



2025년 스카우트 지도자 연수회



한국스카우트 서울북부연맹

Contents

Step 1. 스카우트란?	5
Ⅰ. 스카우트 소개	7
Ⅱ. 스카우트의 역사	9
Ⅲ. 스카우트 조직 구성 및 명칭	11
Ⅳ. 한국스카우트 단위대 조직도	12
Ⅴ. 스카우트 표시	13
Step 2. 등록안내	15
Ⅰ. 2025년 등록절차 및 온라인 등록안내	17
Ⅱ. 개인정보 보호법 개정안 관련 안내	18
Ⅲ. 홈페이지 등록방법	22
Ⅳ. 대등록 승인 및 등록증 발급	27
Ⅴ. 대승인장 발급	28
Step 3. 연맹사업목표 및 주요사업안내	29
Ⅰ. 연맹 주요 사업계획	31
Ⅱ. 2025년 영업배상책임보험 보험조건 및 보험금 청구 안내	39
Step 4. 부문별 운영 요강	47
Ⅰ. 컵스카우트 부문	49
Ⅱ. 스카우트 및 벤처스카우트 부문	57
Step 5. 포상안내	67
Ⅰ. 지도자 및 대원 포상	69
Ⅱ. 포상 추천 서류	78
부 록	79
Ⅰ. 국제행사 안내	81
Ⅱ. 제복과 장구 착용법	82
Ⅲ. 세계스카우트 자연환경프로그램 운영지침	87
Ⅳ. 스카우트와 함께하는 다양한 활동	96
Ⅴ. 온라인 대집회 콘텐츠 안내	98
Ⅵ. 2025년 중앙본부 행사안내	107
Ⅶ. 2025년 중앙훈련원 주관 훈련 개설 계획	108
Ⅷ. 한국스카우트연맹 민간자격운영	109
Ⅸ. 지도자훈련 초·중급과정 이론·실기과정 안내	111
Ⅹ. 전문과정 종별과정 안내	115
Ⅺ. 발대식 및 선서식(컵스카우트)	117
Ⅻ. 진급식 및 승진식	125
ⅫⅢ 아동보호를 위한 지도자역할 안내	128

1. 스카우트란?



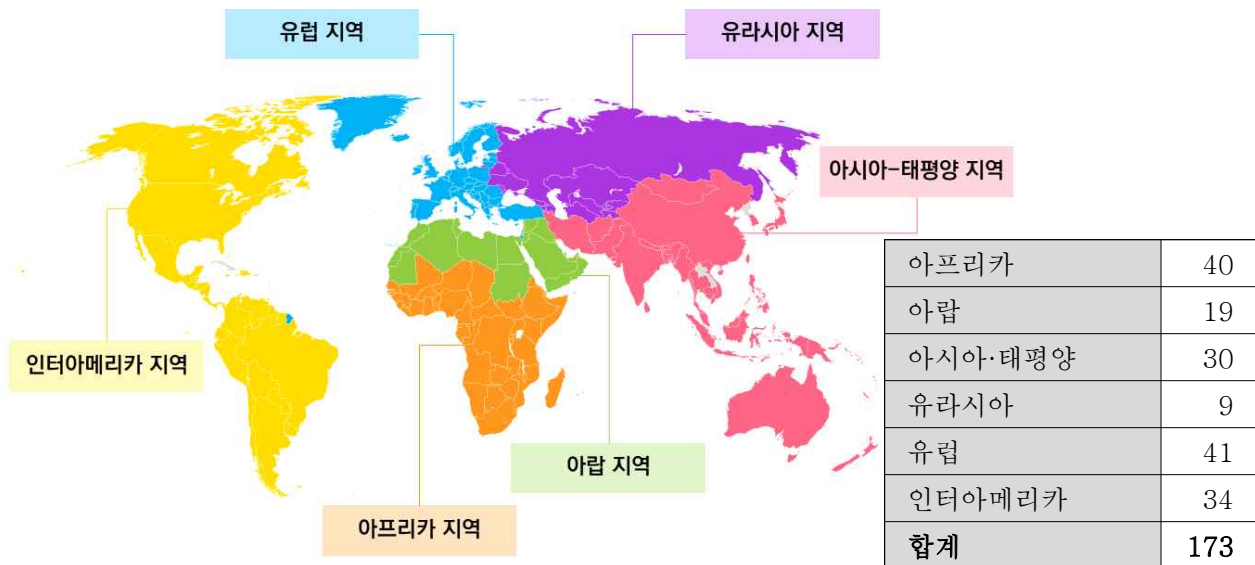
스카우팅은 심오하거나 어려운 학문도 아니고
다만 즐거운 게임이다!

I. 스카우트 소개

1. 스카우트의 어원

창시자 베이든 포우엘 경은 청소년들이 성인들 못지않은 역량과 무궁무진한 잠재가능성을 가지고 있음을 깨닫고 군 전역 이후에는 청소년들이 전쟁이 아닌 평화를 위한 척후활동(Peace Scout)을 함으로써 우리 사회가 더욱 발전하기를 희망하였다. 이러한 창시자의 의지로 시작된 스카우트 활동은 2024년 현재 176개 회원국에서 약 5천7백만명의 회원들이 참여하여 ‘더 나은 세상 만들기’에 기여하고 있다.

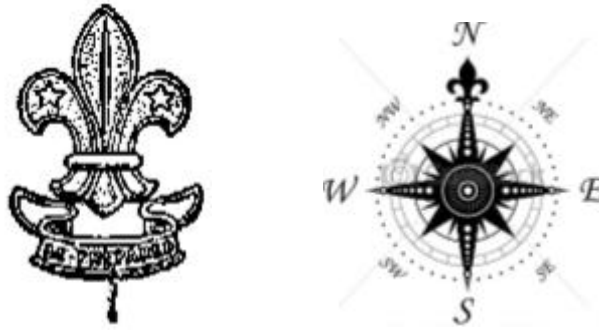
2. 스카우트 회원국



전 세계의 스카우트 회원국(NSOs, National Scout Organizations)은 지역 기준으로 6개로 구분하고 있으며, 한국스카우트연맹은 아시아·태평양(아·태) 지역에 속해 있습니다. 회원국 중에는 국가 단위는 아니지만 자치령으로서 독립적인 연맹을 구성하는 지역이 있습니다. 현재 아루바(네덜란드), 퀴라소(네덜란드), 팔레스타인, 홍콩(중국)과 마카오(중국) 5개 지역이 자치령으로 인정되고 스카우트 운동이 이루어지고 있습니다.

3. 스카우트 휘장의 유래

유럽 여행에서 많이 보이는 이 백합문양(Fleur-de-lis)은 지도나 나침반에 북쪽을 의미하는 표시로 활용되곤 했다. 베이든 포우엘 경은 항상 위쪽으로 옳은 방향을 가리키는 이 표시가 우리가 나은 사회를 위해 가져야 하는 의무와 타인에게 도움이 되는 일을 행함에 있어서 그 길을 보여준다고 생각하여 스카우트 휘장으로 도입하게 되었다.

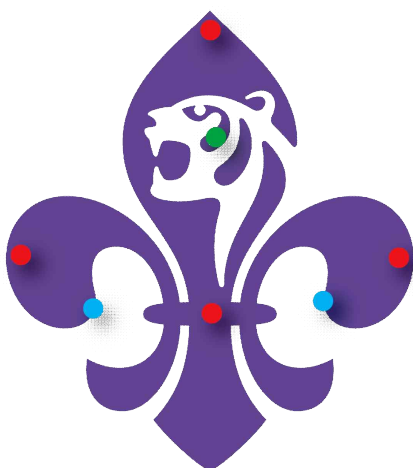


4. 스카우트 운동이란?

대자연 속에서 단체생활을 통하여 심신을 단련하고 지도력을 키우며 스스로 잠재 능력을 발전시킴으로써 개인적 성장과 민주 시민의 자질을 배양시킬 수 있는 활동이다.

5. 스카우트 운동의 목적

스카우트 방법에 의한 교육을 통하여 민주시민으로서의 자질을 향상시키고 신체적, 지적, 사회적, 정신적 잠재력을 최대한 개발하여 책임감 있는 시민으로서 지역과 국가, 국제사회의 일원으로서 바람직하게 성장할 수 있도록 기여하는데 그 목적이 있다.



- 스카우트를 의미하는 휘장은 세 가지 스카우트 선서를 상징합니다.
- 대한민국의 민화의 호랑이는 스카우트의 용맹함을 상징합니다.
- 휘장의 좌우는 통일의 염원을 담은 우리나라 국기의 태극마크를 상징합니다.

II. 스카우트의 역사





III. 스카우트 조직 구성 및 명칭

구 분	부분별 명칭	해당 연령층	단위명칭 (8-10명)
대 원	비버스카우트	유치원생 연령	편
	킥스카우트	초등학생 연령	보
	스카우트	중학생 연령	반
	벤처스카우트	고등학생 연령	조
지도자	로버스카우트	대학생 또는 해당 연령층	
	훈육, 협조지도자	만 18세 이상 모든 성인 (교사, 학부모 및 관심있는 자)	

* 1개 단위대 구성 인원 : 18 ~ 40명 기준, 2개 이상의 대일 경우는 단을 조직, 운영한다.

스카우트 지도자는 크게 대원의 훈육을 담당하는 훈육지도자, 대를 육성·지원하는 협조지도자와 스카우트 발전에 필요한 제반 행정을 담당하는 전종지도자 등 세 가지로 구분된다.

훈육지도자

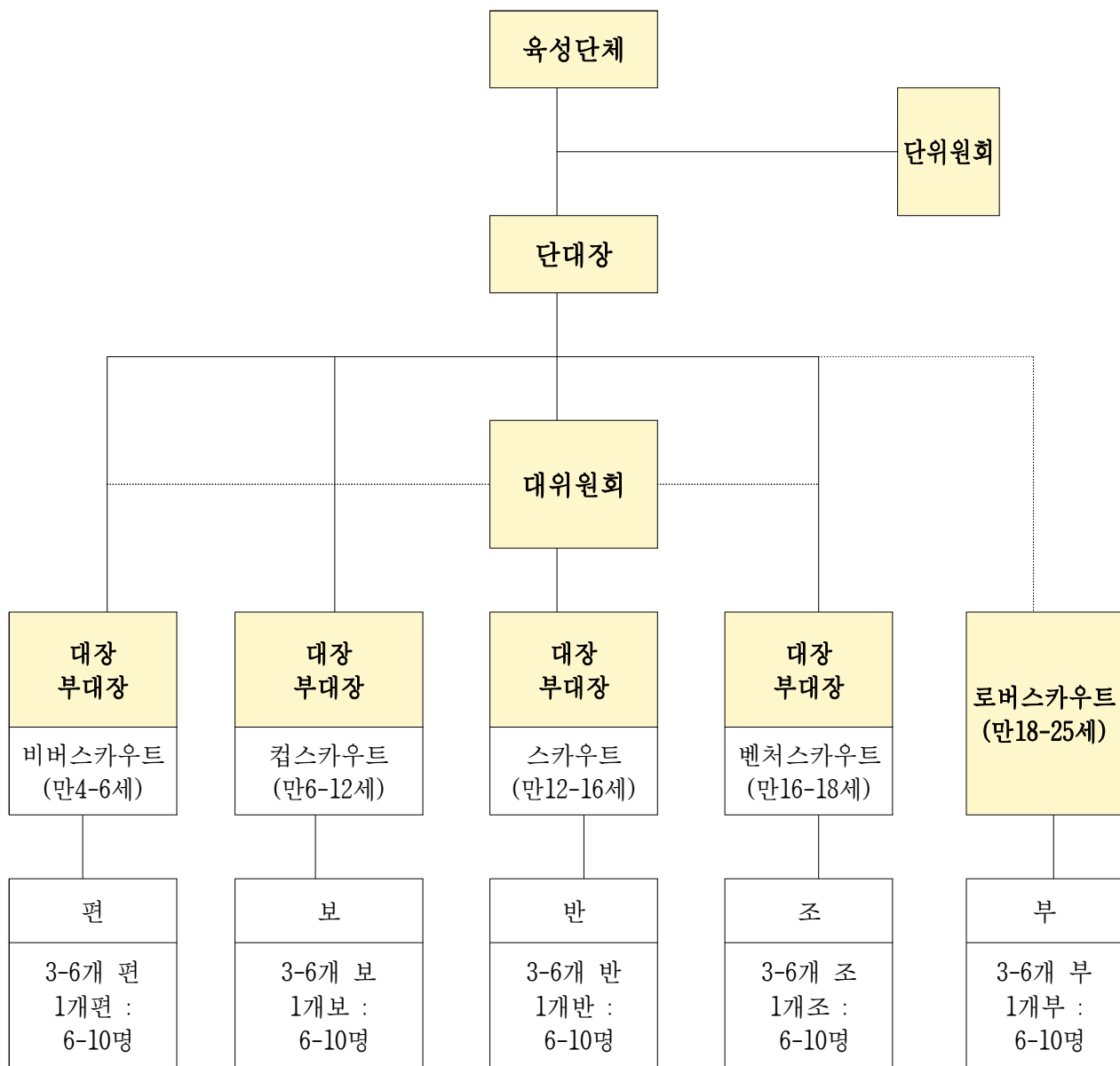
한국스카우트연맹의 훈육 프로그램을 지도하는 남녀 지도자로서 소정의 훈련을 필하여 훈육 지도자 자격증을 소지한 자를 말한다. 단위대의 대장과 부대장, 단의 단대장, 중앙본부나 지방 연맹 및 지구연합회의 훈육위원과 중앙 및 지방 훈련팀 등을 훈육지도자라고 하며 훈육지도자 자격증은 대지도자 훈련 중급과정을 이수한 지도자에게 발급된다.

협조지도자

스카우트 운동에 참여하는 단위대의 대표자, 대(단) 위원과 지구연합회나 지방연맹 및 중앙본부의 훈육위원을 제외한 임원과 각종 위원회의 위원으로 스카우팅에 참여하는 자원 지도자를 말한다.

VI. 한국스카우트 단위대 조직도

단위대 조직 구성



※ 비버스카우트활동에서의 편은 소그룹명이나 유아에 맞게 소그룹을 다양한 기준으로 나누어 활동할 수 있도록 “편”을 강조하지는 않는다.

V. 스카우트 표시

1. 스카우트 선서

나는 나의 명예를 걸고 다음의 조목을 굳게 지키겠습니다.
첫째, 하느님과 나라를 위하여 나의 의무를 다하겠습니다.
둘째, 항상 다른 사람을 도와주겠습니다.
셋째, 스카우트 규율을 잘 지키겠습니다.

2. 스카우트 규율

کم스카우트	1. 대원은 윗사람을 잘 따릅니다. 2. 대원은 남의 힘을 빌지 않습니다. 3. 대원은 날마다 착한 일을 합니다.
스카우트	1. 스카우트는 믿음직하다. 2. 스카우트는 충효한다. 3. 스카우트는 도움이 된다. 4. 스카우트는 우애롭다. 5. 스카우트는 예의바르다. 6. 스카우트는 친절하다. 7. 스카우트는 순종한다. 8. 스카우트는 쾌활하다. 9. 스카우트는 근검하다. 10. 스카우트는 용감하다. 11. 스카우트는 순결하다. 12. 스카우트는 경건하다.

3. 표 어

‘차리고 있다’ (준비)

: 어떠한 상황에서도 그 일을 해 낼 수 있는 준비를 갖추고 있음을 뜻한다.

4. 표 방

‘1 일 1 선’

: 하루에 적어도 한가지 이상은 자진해서 착한 일을 하라는 뜻이다.

5. 환 호

‘의여차 ! 의여차 ! 의여차 !’

의로움이 이와 같다”는 뜻이며 전원이 함께 소리를 높여 외치는 기쁨의 구호로서, 의식을 끝마칠 때, 기쁜 일이 있을 때 또는 반가운 손님을 맞이할 때 환영의 뜻으로 외친다.

2. 등록안내



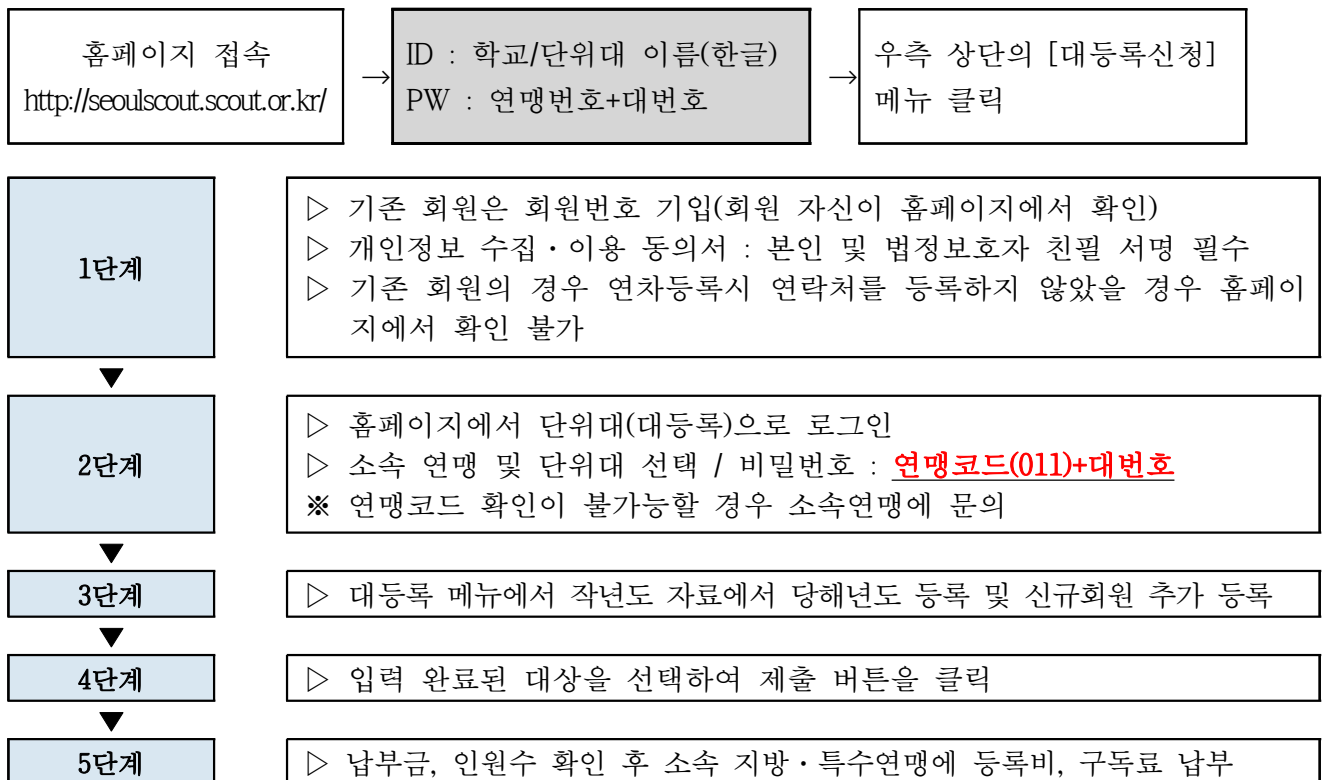
🌿 낚시 할 때는 자신이 좋아하는 미끼가 아니라 물고기가 좋아하는 미끼를 사용하라.

I. 2025년 스카우트 등록 및 신청 안내

- 연맹 홈페이지 상단 대등록 신청을 클릭하여 소속 연맹 및 단위대를 검색하여 로그인
- 좌측 회원등록/대등록을 클릭하여, 작년도 자료에서 당해연도에 등록할 회원을 검색 후 간편하게 등록할 수 있음
- 등록정보를 정확하게 입력할 수 있도록 오류검증 기능 제공
- 등록비 면제 대상은 자동으로 확인되며, 등록 처리 및 납부 여부를 실시간으로 조회할 수 있음
- 스카우트 모든 대원은 매년 본인의 가입 의사에 따라 등록
- 등록을 완료한 모든 대원 및 지도자는 세계연맹 회원임을 증명하는 등록증이 발급
- 등록비는 연차등록 제도에 따라 매년 납부하며, 연도에 따라 변동 될 수 있음

구분(연차등록)		등록비(보험포함)
대원	비버스카우트	15,000원
	컵스카우트, 스카우트, 벤처스카우트	30,000원
지도자		20,000원

등록절차



※ 별도의 서류제출 없이 온라인상에서 등록이 가능하며, 등록비 완납 시 등록절차 완료(대등록확인서, 등록카드 등의 등록 물품은 등록비 완납 확인 후 발송)

II. 개인정보 보호법 개정안 관련 안내

- 한국스카우트연맹은 스카우트 활동 및 육성에 관한 특별법에 근거한 사회운동단체로서 개정된 개인정보보호법에 따라 개인정보보호를 위해 필요한 조치(데이터베이스 암호화, 해킹방지 시스템, 개인정보 자동검출 시스템 등)를 완료했습니다.
따라서 등록 시 제출하시는 민감성 개인정보는 관련 법령에 따라 안전하게 관리 됩니다.
- 일선 학교의 개인정보보호지침에 따라 필요한 경우 ‘개인정보 취급 위탁(제공) 보안 서약서(양식1)’ 를 개인정보의 취급과 책임범위에 대한 상호간 협의의 증빙으로 사용합니다.
- 연차등록을 하는 모든 대원 및 지도자들로부터 받는 ‘가입 및 개인정보 수집·이용에 대한 동의서’ 는 회원 본인 및 법정보호자(만 14세 미만 대원)의 친필 서명을 받아야 합니다. 가맹등록작업 완료 이후 1년간 원본을 보관해 주세요.
- 기타 연차등록을 위한 제반 서류(양식2~5)에서도 가능한 한 고유식별번호(주민등록번호) 대신 회원번호를 사용해 주세요.(홈페이지 가입 후 확인)

개인정보 취급 위탁(제공) 보안 서약서

한국스카우트 서울북부연맹(이하 “연맹”)은 학교(이하 “학교”) 소속 대원 및 지도자의 개인정보 취급위탁 업무수행에 따른 개인정보의 안전한 보호를 위해 아래 각 호의 사항을 준수합니다.

1. 연맹은 학교의 정보보호 규정을 준수하며 사용자의 동의를 구하고 학교가 취급위탁한 개인정보를 안전하게 사용·관리하고, 개인정보를 보호하기 위해 다음의 사항을 준수합니다.

- 1) 학교의 정보보호 규정 및 개인정보보호 관련 법규의 준수
- 2) 업무상 알게 된 개인정보에 관한 비밀 유지
- 3) 제공받은 목적(당해연도 연차등록 및 대활동 운영, 행사 참가자 관리, 과거 활동 기록 및 당해연도 활동기록 간의 동일자 식별, 국제교류 행사) 외의 용도로 개인정보 취급업무 및 취급권한의 제3자 공유 금지
- 4) 취급업무의 종료 시 파기 등 의무사항의 이행
(단, 활동증명을 위한 정보는 사용자와의 별도 동의 하에 보존)
- 5) 학교의 규정 및 관련 법규의 미준수 또는 관리소홀로 인해 발생한 개인정보 사고에 대한 책임 부담

2. 연맹은 개인정보를 취급 및 관리함에 있어 발생한 직원의 과실에 대하여 책임을 집니다.

3. 연맹은 학교의 정보보호 정책과 반하는 행위로 야기되는 문제에 대해 민·형사상 책임을 집니다. 단, 학교는 연맹에게 학교의 정보보호 규정 및 변경사항을 알릴 의무가 있으며, 이를 고지하지 않았을 경우에 대한 책임은 학교 측에 있습니다.

연맹은 상기사항을 숙지하고 이를 성실히 준수할 것을 서약합니다.

20 년 월 일

한국스카우트 서울북부연맹 연맹장 : (인)

OOOOO 학교장 귀하

대원(비버/컵/스카우트/벤처) 가입 및 개인정보 수집·이용에 대한 동의서

비버(유치원생), 컵(초등학생), 스카우트(중학생), 벤처(고등학생) 중 해당 항목에 ○로 표시해 주세요.

※ 회원번호는 기존의 스카우트 활동이력이 있는 경우 적어주시고, 신규의 경우 입력하지 않으셔도 됩니다.
음영 부분은 필수 기입 항목입니다.

수집하는 기본 개인정보 항목	회원번호*		소속*	연맹	지구 대(학교)	학년·반*	학교 학년 반
	이름*		주소	(연맹지배송시필수입력)			
	생년월일*		성별*		이메일*		
	휴대폰번호*	대원 :			부모님 :		
등록비 납부 관련 정보	등 록 비			_____ 원			
	연맹지 구독료(1년 10,000원)			_____ 부 _____ 원			
	대 활 동 비			_____ 원			
	합 계			_____ 원			
개인정보의 수집 및 이용목적	[개인정보 및 고유 식별정보 수집 항목]						
	1. 개인정보 : 이름, 성별, 생년월일, 학교, 학년, 반, 휴대폰번호, 이메일, 주소						
	2. 고유 식별정보 : 이름, 성별, 생년월일						
	3. 법정대리인정보 : 이름, 관계, 연락처(휴대폰번호, 이메일)						
	4. 카카오톡, 네이버밴드 : 휴대폰번호						
[개인정보 및 고유 식별정보 이용 목적]							
1. 등록 및 대활동 운영, 행사 참가자 관리, 연맹 프로그램 운영							
2. 과거 활동기록 및 당해 연도 활동기록 간의 동일자 식별(등록, 행사참가, 포상, 보험청구 등)							
3. 추후 회원 본인이 활동기록을 필요로 할 경우에 대한 준비							
4. 카카오톡 운영을 통한 스카우트 활동 정보 제공 목적							
[초상권 사용고지]							
1. 사용 매체명 : SNS매체 및 인쇄물, 기사 2. 사용형태 : 행사기간 중 찍은 사진 또는 동영상 자료							
3. 사 용 목 적 : 연맹 홍보 및 행사기록 4. 초상권 사용료 : 없음							
개인정보의 보유 및 이용기간	■ 개인정보·고유 식별정보의 보유 및 이용 기간			개인정보 제공 동의		■ 개인정보 수집 및 이용에 대한	
	- 회원탈퇴 전 까지			거부 권리 및 그에 따른 제약 사항		동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의 거부시 회원가입이 불가합니다.	
개인정보 제3자 취급위탁 동의	개인정보 및 고유 식별정보를 제공받는 자			제공받는 개인정보 및 고유식별번호의 이용범위			
	(주)아이티에스피(시스템 운영 위탁업체)			개인식별, 활동기록, 홈페이지 관리			

동의합니다 () 동의하지 않습니다 ()

이하 본인은 한국스카우트연맹 회원가입을 위해 개인정보보호법 및 관련 법규에 의거하여 한국스카우트연맹이 상기 개인 정보를 수집·이용 및 제공하는 것에 대해 동의하며, 스카우트 대원으로 가입을 신청합니다.

20 년 월 일

회원 본인 (인 서명)

법정대리인 동의서 (만14세 미만 회원의 경우 반드시 필요합니다)	본인은 미성년자의 법정대리인(친권자, 후견인)으로 위 회원의 한국스카우트연맹 가입 및 개인정보·고유 식별정보 제공과 관련한 사항에 동의합니다.			
	법정대리인 이름*	(서명)	법정대리인 휴대폰번호*	
	회원 본인과 의 관계*		법정대리인 연락처*	

지도자 가입 및 개인정보 수집·이용에 관한 동의서

※ 회원번호는 기존의 스카우트 활동이력이 있는 경우 적어주시고, 신규의 경우 입력하지 않으셔도 됩니다. 음영 부분은 필수 가입 항목입니다.

수집하는 기본 개인정보 항목	회원번호*		소속*	연맹	지구 대(학교)	구분*	☐ 훈육 ☐ 협조 ☐ 로버
	이름*				휴대폰번호*		
	생년월일*		성별*		이메일*		
	주소	(연맹지배송시필수입력)					
등록비 납부 관련 정보	등 록 비				원		
	연맹지 구독료(1년 10,000원)				부 원		
	합 계				원		
직장 및 스카우트 관련 정보	직업*	☐ 교원 ☐ 공무원 ☐ 직장인 ☐ 프리랜서 ☐ 사업자 ☐ 기타					
	직장 및 직위				직장 전화번호		
	이수 훈련*	☐ 중급훈련 ☐ 상급훈련 ☐ 부 교 수 ☐ 교 수					
	평생회원*	☐ 가입 (등급 : 골드 / 실버 / 일반) ☐ 미가입					
아동보호에 대한 의무	* 본인은 한국스카우트연맹의 지도자로서 성범죄경력 및 아동학대 범죄전력이 없음을 확인합니다. * 활동 시 청소년 보호정책에 따라 활동할 것을 서약합니다. 지도자 (자필서명) (인 서명)						
개인정보의 수집 및 이용목적	[개인정보 및 고유 식별정보 수집 항목]						
	1. 개인정보 : 이름, 휴대폰번호, 이메일, 성별, 생년월일, 주소, 직업, 직장 및 직위, 직장 전화번호						
	2. 고유 식별정보 : 이름, 성별, 생년월일						
	3. 카카오톡채널, 네이버밴드 : 휴대폰번호						
	[개인정보 및 고유 식별정보 이용 목적]						
1. 등록 및 대활동 운영, 행사 참가자 관리							
2. 과거 활동기록 및 당해 연도 활동기록 간의 동일자 식별(등록, 행사참가, 포상, 보험청구 등)							
3. 추후 회원 본인이 활동기록을 필요로 할 경우에 대한 준비							
4. 카카오톡채널 운영을 통한 스카우트 활동 정보 제공 목적							
[초상권 사용고지]							
1. 사용 매체명 : SNS매체 및 인쇄물, 기사							
2. 사용형태 : 행사기간 중 찍은 사진 또는 동영상 자료							
3. 사 용 목 적 : 연맹 홍보 및 행사기록							
4. 초상권 사용료 : 없음							
개인정보의 보유 및 이용기간	■ 개인정보·고유 식별정보의 보유 및 이용 기간 - 회원탈퇴 전 까지			개인정보 제공 동의 거부 권리 및 그에 따른 제약 사항		■ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의사항에 대해 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 회원가입이 불가합니다.	
개인정보 제3자 취급위탁 동의	개인정보 및 고유 식별정보를 제공받는 자			제공받는 개인정보 및 고유식별번호의 이용범위			
	(주)아이티에스피(시스템 운영 위탁업체)			활동기록·홈페이지 관리를 위한 회원 개인식별			

동의합니다 ()

동의하지 않습니다 ()

이하 본인은 한국스카우트연맹 회원가입을 위해 개인정보보호법 및 관련 법규에 의거하여 한국스카우트연맹이 상기 개인정보를 수집·이용 및 제공하는 것에 대해 동의하며, 스카우트 지도자로 가입을 신청합니다.

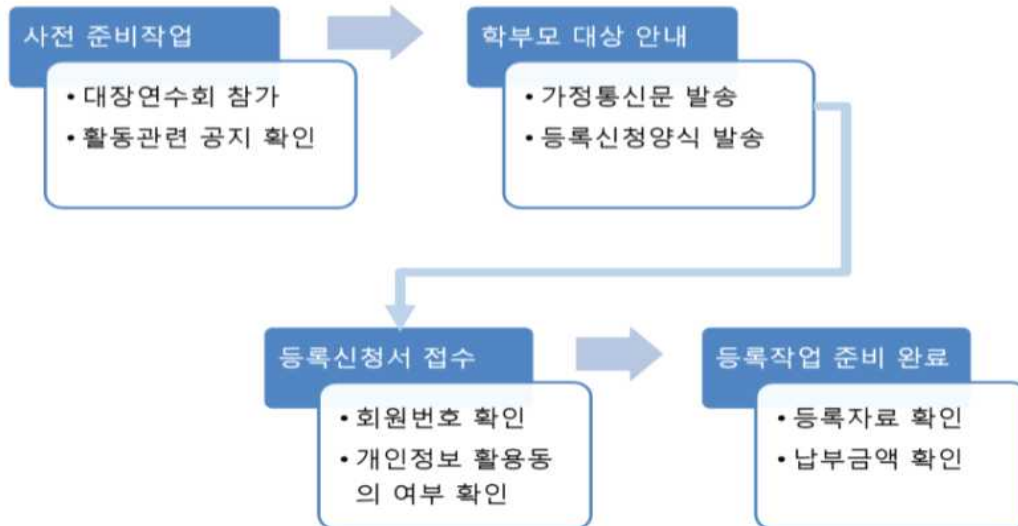
20 년 월 일

회원 본인

(인 서명)

III. 홈페이지 등록방법

등록신청서류 배포, 서류접수



한국스카우트연맹 통합플랫폼

홈페이지 매뉴얼북

1

다양한 스카우트 정보는 이곳에서 확인하세요

2

대등록 신청 > 사실확인 예약 > 수료대리점 >

한국스카우트연맹 Korea Scout Association
 스카우트 가입하기 스카우트 자료실 뉴스 한국스카우트연맹

로그인

스카우트 활동 안전 매뉴얼

친구들이! 안전한 스카우트 활동 하자!

이곳을 눌러 확인하기 >

꿈과 모험이 가득한 축제,
**스카우트와 함께
꿈을 펼쳐라!**

공지사항

지방·특수연맹 소식

진급기장신청

중앙훈련원

곤지암야영장

Youth Hero

비버 스카우트
4~6세까지의 유치원생

컵 스카우트
6~12세까지의 초등학생

스카우트/ 벤처스카우트
12~청소년의 중·고등학생

지도자/ 평생회원
성인 지도자 문맹 이수자

- 1 한국스카우트연맹 홈페이지(scout.or.kr)로 접속합니다.
- 2 대등록 신청 버튼을 클릭하여, 대등록 신청 페이지로 이동합니다.

연맹	코드	연맹	코드
서울북부	011	충북	130
서울남부	012	충남	140
부산	020	전북	150
대구	030	전남	160
인천	040	경북	170
광주	050	경남	180
대전	060	제주	190
울산	070	가톨릭	210
경기북부	100	원불교	220
경기남부	110	불교	230
강원	120	기독교	240

- 로그인을 위해 회원 정보를 확인합니다. 단위대 또는 전종 지도자 중에서 선택합니다.
- 소속 연맹을 설정하는 버튼입니다. 기본적으로 마우스 스크롤을 사용하여 연맹을 선택할 수 있으며, 검색을 통해 직접 찾을 수도 있습니다.
- 단위대를 설정하는 버튼입니다. 기본적으로 마우스 스크롤을 사용하여 단위대를 선택할 수 있으며, 단위대명 또는 대번호 검색을 통해 직접 찾을 수도 있습니다.
- 비밀번호를 입력합니다. 비밀번호는 연맹번호 + 단위대번호입니다.
- 로그인 버튼을 클릭합니다.

주의사항 | 보안을 위해 로그인 후 30분이 경과하면 자동으로 로그아웃 됩니다. 계속 사용할 경우 다시 로그인하면 됩니다.

단위번호	단위명	단위대 구분	소속연맹 구분
011	서울북부	단위대	단위대
012	서울남부	단위대	단위대
020	부산	단위대	단위대
030	대구	단위대	단위대
040	인천	단위대	단위대
050	광주	단위대	단위대
060	대전	단위대	단위대
070	울산	단위대	단위대
100	경기북부	단위대	단위대
110	경기남부	단위대	단위대
120	강원	단위대	단위대

- 로그인 후 표시되는 첫 화면입니다. 로고를 클릭하면 한국스카우트연맹 공식 홈페이지로 이동합니다.
- 회원 등록 버튼입니다. 클릭하면 대등록 및 단위대 관리 메뉴가 펼쳐집니다.
- 회원 등록을 위한 대등록 페이지 이동버튼입니다. 단위대별로 회원을 조회하거나 추가할 수 있습니다.
- 단위대 통합 관리로 이동하는 버튼입니다. 단위대를 조회하거나 지도자 정보 및 단체 등록 확인서를 확인할 수 있습니다.

홈페이지 메뉴얼북

접속경로 | 로그인 > 회원등록 > 대등록

회원등록 > 대등록

조회

당해연도/작년

당해연도/작년

작년도 (2024년)

구분	회원번호	성명	생년월일	성별	직책1	직책2	연맹지	면제코드	학년	국가명
☐	00000	김민준	2009-01-01	남	장		서울	000000	1	대한민국
☐	00001	김민준	2009-01-01	남	장		서울	000000	1	대한민국
☐	00002	김민준	2009-01-01	남	장		서울	000000	1	대한민국
☐	00003	김민준	2009-01-01	남	장		서울	000000	1	대한민국
☐	00004	김민준	2009-01-01	남	장		서울	000000	1	대한민국

↑ ↓

당해년도 (2025년)

등록대기 0명 / 승인 0명 / 미승인 0명

승인여부	구분	회원번호	성명	생년월일	성별	직책1	직책2	연맹지	면제코드	학년	국가명
------	----	------	----	------	----	-----	-----	-----	------	----	-----

- 1 회원 조회 및 추가 버튼입니다.
- 2 비회원 신규 추가 버튼입니다.
- 3 임시저장 버튼입니다.
- 4 임시저장 불러오기 버튼입니다.
- 5 제출 버튼입니다.

- 1 회원 조회 및 추가 버튼입니다. 회원번호 또는 성명, 생년월일, 연락처를 통해 회원을 조회할 수 있습니다. 소속 단위대뿐만 아니라 다른 단위대에 소속된 회원도 조회할 수 있습니다. (기존 회원 중 '성명'만 등록된 회원의 경우 성명으로 조회)
- 2 비회원 신규 추가 버튼입니다. 회원번호 또는 성명, 생년월일, 연락처를 통해 회원을 조회할 수 없는 경우, 즉 신규 회원을 등록해야 할 때 사용합니다.
- 3 임시저장 버튼입니다. 당해년도 회원을 등록할 때 회원 수가 많을 경우, 브라우저 스토리지에 임시저장할 수 있습니다. 임시저장 기능은 **동일한 PC에서만** 사용할 수 있습니다. 예를 들어, A 컴퓨터에서 작업 후 임시저장을 진행한 경우, B 컴퓨터에서 임시저장 불러오기 버튼을 눌러도 데이터를 불러올 수 없습니다.
- 4 임시저장 불러오기 버튼입니다. 현재 사용 중인 브라우저 스토리지에 임시저장된 데이터가 있을 경우 불러올 수 있습니다. 단, 동일한 PC에서만 사용 가능합니다.
- 5 제출 버튼입니다. 당해년도 회원을 최종 제출하는 버튼으로, 여러 번에 걸쳐 제출할 수 있습니다. 예를 들어, 월요일에 대원/지도자 10명을 제출한 후, 화요일에 추가로 제출할 수 있습니다.

홈페이지 메뉴얼북

기존회원 당해연도 등록

접속경로 | 로그인 > 회원등록 > 대등록 > 조회

회원등록 > 대등록

조회

당해연도/작년

당해연도/작년

작년도 (2024년)

구분	회원번호	성명	생년월일	성별	직책1	직책2	연맹지	면제코드	학년	국가명
☐	00000	김민준	2009-01-01	남	장		서울	000000	1	대한민국
☐	00001	김민준	2009-01-01	남	장		서울	000000	1	대한민국
☐	00002	김민준	2009-01-01	남	장		서울	000000	1	대한민국
☐	00003	김민준	2009-01-01	남	장		서울	000000	1	대한민국
☐	00004	김민준	2009-01-01	남	장		서울	000000	1	대한민국

↑ ↓

당해년도 (2025년)

등록대기 0명 / 승인 0명 / 미승인 7명

승인여부	구분	회원번호	성명	생년월일	성별	직책1	직책2	연맹지	면제코드	학년	국가명
☐	등록대기	대원	000000	김민준	2009-01-01	남	장	서울	000000	1	대한민국
☐	등록대기	대원	000001	김민준	2009-01-01	남	장	서울	000000	2	대한민국
☐	등록대기	대원	000002	김민준	2009-01-01	남	장	서울	000000	3	대한민국
☐	등록대기	대원	000003	김민준	2009-01-01	남	장	서울	000000	4	대한민국
☐	등록대기	대원	000004	김민준	2009-01-01	남	장	서울	000000	5	대한민국

↑ ↓

3

4

- 1 작년도 회원 중 당해연도에 등록하는 회원을 체크박스로 클릭합니다.
- 2 화살표 버튼을 눌러 당해년도 정보로 데이터를 가져옵니다.
- 3 대원/지도자의 정보를 수정합니다. 구분, 직책1, 직책2, 연맹지, 면제코드, 학년, 국가명 등 당해년도 연공을 추가합니다.
- 4 수정된 정보를 확인 후 제출 버튼을 누릅니다.

홈페이지 매뉴얼북

접속경로 | 로그인 > 회원등록 > 대등록 > 조회 > 대등록 리스트 확인

1 대등록 리스트 확인

2 소속 정보(도/지/시/군/구) 선택

3 2025년도 대등록 가입비: 6,031원

4 [확인]

5 211.188.56.202:8080 내용: 정상적으로 등록이 성공되었습니다.

[참고] 정상 처리 시 나타나는 팝업

확인사항 | 제출 시 화면을 통해 회원 정보를 확인하고, 등록비 및 연맹지 포함 총 금액을 확인 해주세요.

- 1 제출 버튼 클릭 후 나타나는 화면입니다.
- 2 당해년도 등록하는 회원 명단과 정보를 다시 한번 확인 합니다.
- 3 당해년도 대등록 가입비 총액을 확인합니다.
- 4 제출버튼을 눌러 최종적으로 명단을 제출합니다. 제출된 대등록 정보는 소속 지방·특수연맹에서 확인 후 승인하게 됩니다.
- 5 정상적으로 제출되었을 시 나타나는 팝업창 입니다.

홈페이지 매뉴얼북

회원 조회 및 추가

접속경로 | 로그인 > 회원등록 > 대등록 > 회원 조회 추가

1 회원번호 조회

2 성명/생년월일/연락처 조회

3 조회 결과

4 추가

5 삭제

6 추가

- 1 회원번호 조회 버튼입니다. 회원번호를 알고 있는 경우, 번호로 회원을 조회할 수 있습니다.
- 2 성명/생년월일/연락처 조회 버튼입니다. 회원번호를 모르는 경우, 성명, 생년월일, 연락처를 통해 회원을 조회할 수 있습니다. (기존회원 중 '성명'만 등록된 회원의 경우 성명으로 조회)
- 3 조회 결과 확인창입니다. 마지막 활동 단위대, 회원명, 생년월일, 연락처를 기준으로 일치하는 회원을 선택할 수 있습니다. 체크박스를 클릭하여 회원을 선택합니다.
- 4 추가 리스트에 추가 버튼입니다. ③ 조회 결과에서 체크박스로 선택한 회원들을 추가 리스트에 등록합니다.
- 5 추가 리스트에서 회원 삭제 버튼입니다. 잘못 추가된 회원을 선택한 후, 리스트에서 삭제할 수 있습니다.
- 6 추가 버튼입니다. 추가할 회원 리스트가 완료되면, 해당 버튼을 눌러 당해년도 대원/지도자를 추가할 수 있습니다.

여러명의 회원을 동시에 추가하는 경우 | ①~④번을 반복한 후 추가리스트에 등록하여 마지막으로 ⑥번 추가 버튼을 사용하여 한번에 등록할 수 있습니다.

홈페이지 매뉴얼북

비회원 신규 추가

접속경로 | 로그인 > 회원등록 > 대등록 > 비회원 신규추가

1 비회원 신규 추가

2 추가

3 회원번호 복사

4 회원 조회 추가 바로가기

- 1 비회원을 신규로 추가하는 경우 성명, 생년월일, 회원세부 등급, 성별, 국가 등 필수 정보를 모두 입력합니다.
- 2 추가 버튼입니다. 필수 정보를 모두 입력한 후, 추가 버튼을 클릭하면 회원을 생성할 수 있습니다.
- 3 회원 생성 완료 팝업. 회원이 성공적으로 생성되면 해당 팝업이 나타납니다.
신규 생성된 회원의 회원번호를 복사한 후, 회원 조회 추가 바로가기 버튼을 통해 해당 회원을 조회할 수 있습니다.
- 4 회원조회추가 바로가기 버튼입니다. 클릭하면 회원 조회 추가 페이지로 이동하며, 복사한 회원번호를 붙여넣기하여 정보를 추가하세요. (회원조회/추가 페이지와 동일)

회원 조회 추가

회원번호 복사

회원 조회 추가 바로가기

VI. 대등록 승인 및 등록증 발급

대등록 승인

지방·특수연맹에서는 입력된 데이터의 대 등록 신청 내용, 입금현황을 검토한 후 등록을 승인한다.

※ 등록접수기간 : 매년 3월 1일부터 12월 31일

※ 등록유효기간 : 매년 3월 1일부터 익년 2월 말

등록증 발급

지방·특수연맹에서 등록 승인 후, 대등록 확인서와 대원과 지도자의 등록증을 발급한다. 대장은 대원 및 지도자들에게 등록증을 나누어준다. (등록비를 납부하는 대원 및 지도자에게 모두 발급)

※ 발급업무 문의처 : 서울북부연맹 사무처(02-752-1804)

※ 2024년 회원카드 디자인



V. 대승인장 발급

신규 발대 단위대 등록 승인 절차

대번호와 대승인장 발급

처음 조직된 신규대는 지방연맹으로부터 대번호와 대승인장을 발급받는다.

대번호는 고유번호이므로 대장과 대원이 바뀌어도 계속 사용되며, 대승인장은 신규대가 선서식을 할 때 필요하므로 선서식 예정일보다 미리 등록신청을 해야 한다.

제2025-01호

승 인 장

Certificate of Registration

대번호 : 0000
대이름 : 0000대

본 연맹의 헌장과 제규정에 의하여 대(단)등록을 승인합니다.

Korea Scout Association approves the registration of the troop according to its Constitution and Law.

한국스카우트연맹
Korea Scout Association

총재 이 찬



3. 연맹 사업목표 및 주요사업안내

『야영장에서』

야영은 위대한 교육자다.

참된 야영은 반드시 숲 속에서 이루어져야 한다.



거위집에 풍덩이가 들어가는 것은 진정한 야영이 아니다.

야영장에서 불평불만만 하고 게으름을 피우는 자는 설 자리가 없다.

1. 연맹 사업계획

구분 월	2025년도 사업계획(안)	
3월	- 2025년 스카우트 지도자 연수회(12) - 스카우팅 비전컨퍼런스(15,16)	
4월	- 지도자훈련 초·중급과정(4-6) - <u>성동 컵스카우트 선서식 지원(11)</u> - 스카우트 리더쉽 캠프(12-13) - <u>성동 컵스카우트 캠프(25-26)</u> - 서울 도심 역사 하이킹(19)	
5월	- 한·일 로버스카우트 식목행사(9-11) - <u>화랑 컵스카우트 대집회(16)</u> - 오리엔티어링대회(17) - <u>경기 컵스카우트 찾아가는 캠핑스쿨(23-24)</u>	
6월	- <u>성동 컵스카우트 대집회 1차(13)</u> - 컵스카우트 취미장대회(14)/ 화랑60명 - 광복 80주년기념 독립운동가의 숨결을 찾아서(21) - <u>서울 도심 역사 하이킹(28) / 화랑 컵스카우트</u>	
7월	- 컵스카우트 하계캠프(1기:11-13, <u>2기:18-20 성동 / 3기 24-26 화랑</u>)	
8월	- 스카우트·벤처스카우트 캠프(7-10) - 하반기 범스카우트 진급면접위원회(23) - 커미셔너 워크숍(30-31)	
9월	- <u>성동 컵스카우트 2차 대집회(5)</u> - 우드배지 재회행사(6) - <u>화랑 컵스카우트 숲속 쉼라인 체험(13)</u> - ‘강철 스카우트’ 서바이벌 프로그램(20-21) - <u>성동 컵스카우트 캠프(26-27)</u>	
10월	- 스카우트 페스티벌(18) - 제59회 하이킹 기능경기대회(25) / <u>화랑 컵스카우트 에버랜드체험(25)</u>	
11월	- 서울지방간 스카우트교류체험(1-2) - <u>성동 컵스카우트 3차 대집회(7) / 화랑 컵스카우트 대집회(7)</u> - 종별기능과정(15-16)	
12월	- <u>화랑 컵스카우트 대집회(5)</u> - 지도자 송년 연수회(10) - 로버스카우트 지방협의회 총회	
연중	- 찾아가는 캠핑스쿨(5월-10월) - 사립초 훈육행사 지원(연중)/대집회,캠프등	- 지역대 활성화(지속사업)

2. 2025 찾아가는 캠핑스쿨 안내

가. 목 적

우리연맹은 스카우트 초임지도자들에게 야영활동을 쉽게 즐길 수 있다는 인식과 함께 학교라는 안전한 울타리 안에서 야영생활을 체험할 수 있는 기회를 제공함과 동시에 과거 학교에서 실시하였던 뒤뜰야영 및 대야영을 손쉽게 진행할 수 있도록 도움이 되고자 함.

나. 운영개요

- 1) 행 사 명 : 2025 찾아가는 캠핑스쿨(뒤뜰야영)
- 2) 장 소 : 서울시 관할 전지역
- 3) 신청기간 : 2025년 5월 ~ 10월
- 4) 참가대상 : 2025년도 등록을 필한 스카우트 대원 및 지도자
육성단체장(교장)의 승인을 받은 일반청소년(별도 보험가입요망)
- 5) 참 가 비 : **대원 1인 40,000원(당일형) / 55,000원(숙박형)**
- 6) 연맹 지급품
 - 가) 당 일 형 : 테이블, 의자, 설영장비, 프로그램(식재료 준비 시 버너,부탄가스 제공) 등
 - 나) 숙 박 형 : 텐트(3~4명 기준), 매트리스, 테이블, 의자, 버너 2개(부탄가스 포함), 설영장비, 발열식량체험, 프로그램 재료 등
- 7) 준비물
 - 가) 당 일 형
 - (1) 개인 준비물 : 제복, 개인수저, 물통, 개인상비약 등
 - (2) 식재료 준비시 : 식재료, 간식, 수세미, 행주, 물티슈, 냄비, 프라이팬 등
 - (3) 학교 준비사항 : 쓰레기통(재활용 구분), 잔반 처리시설, 대기, 구급약, 아이스박스 및 냉장고(음식물 보관용), 전기사용 등
 - 나) 숙박형
 - (1) 개인 준비물 : 제복, 침낭, 세면도구, 개인수저, 물통, 랜턴, 개인상비약 등
 - (2) 식재료 준비시 : 식재료, 간식, 수세미, 행주, 물티슈, 냄비, 프라이팬 등
 - (3) 학교 준비사항 : 쓰레기통(재활용 구분), 잔반 처리시설, 대기, 구급약, 아이스박스 및 냉장고(음식물 보관용), 전기 사용, 인근 파출소 순찰 협조
- 8) 신청방법 : 연맹으로 일정 유선 협의 후 신청서 메일 송부
연맹 팀장 정경훈 (☎ 02-752-1804)
- 9) 납부계좌 : 우리은행 「1005-101-795181」 한국스카우트 서울북부연맹
참가비는 행사 일주일 전 입금요망!

다. 캠핑 스쿨 운영 계획

1) 프로그램별 운영 계획

가) 설명법

- (1) 설명법은 공통 교육 사항으로 전 참가자를 대상 실시 한다.
- (2) 그룹별 단위 교육으로 실시한다.

나) 프로그램

- (1) 전문가사진으로 프로그램 운영 및 강의 진행
- (2) 프로그램 따라 베이스활동 방식으로 운영하되 인원 에 따라 조정 가능.
- (3) 필요시 단위대 자체 프로그램 가능(담력훈련, 영화시청 등)

2) 기타사항

가) 단위대 준비사항 : 운동장 사용 및 시청각실, 체육관 사용 확인

나) 대원관리는 단위대 지도자 운영

다) 학교 확인사항

- (1) 예약날짜는 학교행사 일정을 확인하여 정확하게 예약바랍니다.
- (2) 야외 상황(우천등)에 따라 체육관에서 모든 프로그램 진행 할 수 있습니다.
- (3) 캠핑스쿨은 단위대 지도자와 함께 진행하는 프로그램입니다.



라. 기준 일정표(주중 당일형)

시간 \ 일자	일 정	
07:00		
08:00		
09:00		
10:00		
11:00		
12:00		
13:00		
14:00	캠프 준비	※ 상기 일정은 단위대 상황에 따라 변경될 수 있습니다.
	등록 및 입소식	
15:00	여는 마당 및 일정 안내	
	A	B
16:00	캠핑 첫걸음 (설영법, 장비사용법등)	보 과제활동 (보이름, 보기, 보환호등)
17:00	스카우트 과정활동	
18:00	저녁식사 및 뒷정리	
19:00	“슬기로운 학교생활”	
20:00	레크레이션 및 다짐의 시간	
21:00		
22:00	귀가	

※상기 일정은 단위대 상황에 따라 변경 될 수 있습니다.

마. 기준 일정표(숙박형)

일자 시간	제 1 일	제 2 일	
07:00		기상 및 세면	
08:00		아침식사	
09:00		아침점검 - 개인 짐정리, 텐트 주변정리 - 텐트 촬영	
10:00		A	B
11:00		스카우트 응급처치	스카우트 매듭법
12:00		폐영식	
13:00		집으로	
14:00	캠프 준비	※ 프로그램 및 시간은 단위대 협의에 따라 변동 될 수 있습니다. 	
	등록 및 개영식		
15:00	야영과정 안내		
16:00	캠핑 첫걸음 (설영법, 장비사용법등)		
17:00	보 과제활동 (보이름, 보기, 보환호, 보노래 만들기)		
18:00	야외취사(보활동)& 저녁식사 식사 후 뒷정리		
19:00			
20:00	“슬기로운 학교 생활”		
21:00	레크레이션 및 다짐의 시간		
22:00	취침준비 및 취침		

※상기 일정은 단위대 상황에 따라 변경 될 수 있습니다.

캠핑스쿨 신청서

행 사 일	20 년 월 일	소속				
담 당 자		연락처				
인 원 현 황						
지도자	명	성별	남자	명	여자	명
대 원	명		남자	명	여자	명
캠핑스쿨 참가비						
당일형 / 참 가 비(대원)		40,000원 ×	명	=	원	
숙박형 / 참 가 비(대원)		55,000원 ×	명	=	원	

안 내 사 항	
입금계좌	우리은행 / 1005-101-795181 / 한국스카우트 서울북부연맹 (입금예시 학교명+캠핑)
신청방법	사전 유선 상담 후 신청서 1부 이메일 송부
연락처	문의 : 02-752-1804 E-Mail : seoulscout@scout.or.kr

※ 참가비 입금은 행사 시작 일주일전에 보내주시기 바라며, 행사 당일 취소는 공동경비를 제외하고 50%를 환불해 드립니다.

20 년 월 일

인솔지도교사 : (서명)

한국스카우트 서울북부연맹 귀하

3. 사회봉사활동 전개 방안

가. 사업목적 : 단위대별 봉사활동 갖기 운동을 지속적으로 전개하여, 스카우팅을 통한 사회봉사 실천을 장려합니다. 이를 통해 청소년들은 타인을 위한 봉사와 배려의 가치를 배우며, 올바른 가치관을 형성하고 건전한 인격을 갖춘 미래의 리더로 성장할 수 있도록 돕습니다.

나. 사업방침

- 1) 연맹, 지구연합회, 단위대별 특성에 따라 봉사활동 영역과 내용을 선정하여 지속적으로 전개한다.
- 2) 각 지구연합회는 단위대에서 봉사활동을 실천할 수 있도록 적극 홍보하여 전개하고, 단위대별 활동 실적을 집계하여 연맹에 제출한다.
- 3) 각 지구연합회는 봉사활동 프로그램을 훈육프로그램 중 하나로 구성하여, 대원들에게 사회공헌 프로그램에 대한 인지를 강화시키고 지속적으로 참여할 수 있도록 유도한다.
- 4) 각 단위대별 봉사활동을 선정하여 실천할 수 있도록 적극 홍보 및 유도한다.
- 5) 사회봉사 후 단위대에서 연맹으로 봉사활동증 발급 신청가능(연맹명으로 발급)

다. 사업내용

- 1) 기 간 : 연중
- 2) 대 상 : 각 단위대(스카우트 대원 및 지도자)
- 3) 각 단위대별로 1개의 봉사활동 거리를 선정하여 지속적으로 전개한다.
- 4) 각 지구연합회는 각 단위대의 활동내용을 집계하여, 연맹에 제출한다.
- 5) 봉사활동 내용은 크게 4개 부분으로 나누어 집중적으로 실시한다.

가) 교내 공익봉사활동 부문

- (1) 교내 화단 및 나무 가꾸기 활동
- (2) 교내 공공시설 청소 및 관리 활동
- (3) 쓰레기 분리수거 및 재활용 운동

나) 지역사회 공익봉사활동 부문

- (1) 지역사회 축제나 행사 시 자원봉사자로 참여 및 홍보활동
- (2) 국경일 및 기념일에 태극기 달기 홍보 및 캠페인 전개
- (3) 지역사회 공원, 하천, 유명 산, 유원지 등의 정기 정화 활동 및 보호 활동
- (4) 놀이시설 및 지역축제에서 어린이 이름표 달아주기 운동
- (5) 인터넷 홈페이지를 통한 지역사회 홍보활동

다) 노인 공경 공익봉사활동 부문

- (1) 재가 및 독거노인 방문 봉사활동(말벗 해드리기, 책 읽어 드리기, 도시락 및 간식 배달, 정기방문을 통한 청소, 은행 및 관공서 서비스 대행 등)

(2) 지역사회, 아파트 단지 노인정 및 양로원 정기방문 활동

라) 사회복지시설 공익봉사활동 부문

(1) 보육원 및 장애시설 봉사활동: 청소, 목욕, 빨래 돕기, 장애우 돌보기 등

(2) 지체 부자유 아동 외출 동행 서비스

(3) 복지시설 및 사회복지사 업무 보조(독거노인 도시락 및 간식 배달, 점자책 만들기 등)

6) 1단위대 1봉사활동 실시 보고서(양식) - 연맹 보고 후 봉사활동 증명서 발급요청

단위대명	일 자	장 소	참여인원	봉사활동 내용

4. 우드배지재회 행사 실시

가. 사업목적 : 매년 9월 첫째주 주말에 진행되는 우드배지 재회행사를 통하여
변함없는 봉사를 다짐하고, 지난 추억을 생각하며 ‘스카우트 정신’
을 다시 되새기는계기 마련

나. 사업개요

1) 일 시 : 2025. 09. 06.(토)

2) 예정장소 : 한국스카우트 중앙훈련원(경기도 고양시 원당구 소재)

3) 참가대상 : 2025년도 연차등록을 필한 우드배지 소지자

4) 참 가 비 : 1인 50,000원

II. 2025년 영업배상책임보험 보험조건 및 보험금 청구 안내

※ 주요 사항안내

- 교육부 및 그 산하기관과 종사자를 피보험자에 포함
 - 스카우트 활동 중 사고로 인하여 학교 및 관할 교육청이 소송에 휘말리는 경우를 대비, 학교기관 및 선생님도 안심하고 스카우트 활동을 할 수 있는 토대를 마련
 - 소송으로 학교 및 관할 교육청이 손해 배상액을 지급해야 하는 경우 연맹의 배상 책임 보험으로 처리 가능(보상한도액 이내)

○ 2025 배상책임보험 개요

1. 보 험 사 : 현대해상
2. 상 품 명 : 영업배상책임보험(CGL)
3. 보험계약자 : 한국스카우트연맹
4. 피보험자 : (사)한국스카우트연맹(소속 스카우트리더, 회원포함), 교육부 및 교육부 산하 관련 종사자(단, 스카우트연맹활동 관련된 경우에 한함)
5. 보험기간 : 2025. 등록일 ~ 2026. 03. 01.
6. 담보대상 : 한국스카우트 대원 및 지도자
7. 담보내용 : 한국스카우트 대원 및 지도자의 연간활동에 대한 배상책임(국내 및 해외)
8. 보상내용 및 보상 한도액

담보명	보상한도액	공제금액	담보내용
배상책임	1인당 최고 10억원 1사고당 20억원	1사고당 10만원	스카우트 행사 진행 중 연맹의 과실 또는 부주의에 의해 대원 또는 지도자에게 입힌 손해에 대한 배상책임
구내 치료비	1인당 1천만원	없음	스카우트 행사 진행 중(실내·외) 연맹의 과실 유무와 무관하게 대원 또는 지도자가 입은 상해·질병으로 발생한 병원 치료비
식중독	1인당 최고 5억원 1사고당 5억원	1사고당 30만원	스카우트 행사 진행 중 연맹이 제공한 식재료나 식사로 인해 발생한 식중독에 따른 피해 보상
대물배상	1사고당 최고 2백만원	1사고당 10만원	스카우트 행사 중 대원이나 지도자가 제3자의 재물에 손상을 입힌 경우에 그에 대한 보상

※ 실제 보상금액은 판정 기준에 따라 달라질 수 있음.

8. 구비서류

가. 피보험자 또는 피보험자 부모가 청구 시

- 1) 보험금청구서(연수회 자료 내 청구 서식 확인)
- 2) 치료비영수증, 해당행사관련 공문(행사참가자명단 포함) 피해자 신분증(미성년자의 경우 등본 또는 가족관계증명서 제출), 통장사본(미성년자의 경우 보호자통장 제출)

나. 피보험자 가족 외(연맹, 단위대, 지도자) 청구 시

- 1) 보험금청구서(연수회 자료 내 청구 서식 확인)
- 2) 치료비영수증, 해당 행사 관련 공문(행사참가자명단 포함), 사업자등록증 사본(지도자의 경우 재직증명서), 통장사본, 선배상확인서(연수회 자료 서식 참고)

9. 보험금 청구 절차

가. 연맹 과실 사고

사고발생 → 보험금청구서 작성, 구비서류 첨부 → 소속 지방·특수연맹 송부 → 중앙본부 송부 → 보험사 접수 → 손해사정인 지정 / 파견, 피해(보호)자 합의 → 보험금 지급 → 종결

나. 연맹 무과실 사고(일반치료비 청구)

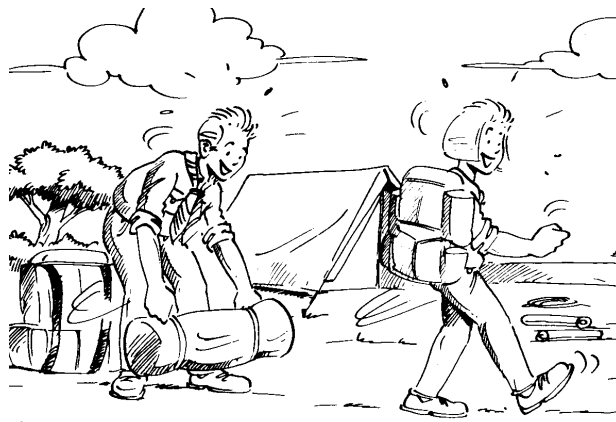
사고발생 → 보험금청구서 작성, 구비서류 첨부 → 소속 지방·특수연맹 송부 → 중앙본부 송부 → 보험사 접수 → 보험금 심사 / 지급 → 종결

10. 기타사항

가. 보험금 청구서 다운로드 : 연맹홈페이지(scout.or.kr) → 지방·특수연맹소식 → 서울북부연맹 → 자료실 내 첨부자료 이용

나. 보험담당자

- 1) 서울북부연맹 사무처 : 정경훈 팀장(02-752-1804)
- 2) 중앙본부 경영지원팀 : 하재현 사원(02-6335-2005)



[보험청구서식1] 보험금청구서(영업배상책임보험)

보험금청구서 (배상)



• **민적사항 및 처리안내** (계약사항 확인을 위해 증권번호와 주민(사업자)번호 중 1개는 꼭 기재해주셔야 합니다.)

피보험자 (계약사항)	증권(계약)번호			주민번호 (사업자)		
	성명(상호)		직업		연락처	
보험금 처리안내	안내받은실분	☐ 피보험자 ☐ 계약자 ☐ 기타			안내방법	☐ E-MAIL ☐ 전화 ☐ 팩스 ☐ 기타
	성명		연락처			

• **피해자 사항**

성명(상호)		연락처		연령대	
--------	--	-----	--	-----	--

• **사고사항 및 손해내역**

• 배상: 제 3자의 재물 및 신체에 손해가 발생한 경우

사고사항	사고유형	☐ 대인 ☐ 대물 ☐ 구내치료비 ☐ 기타 () • 해당 사고유형에 V표				
	사고일시	20	년	월	일	(시 분경)
	사고장소					
	사고경위 (객관적으로 자세히 기재)					
	사고관련자 (공동가해자)	성명:	관계:	연락처:		
대인	상해정도 (진단명)					
	치료병원				예상치료비용	₩
대물	파손품의 종류	☐ 차량 (☐ 혼유 ☐ 파손)			☐ 기타 종류: ()	
		모델/자랑번호:			모델/제품코드:	
		제조년월:			구입년월:	
	수리가능부	☐ 예 ☐ 아니오			수리업체명:	
		예산견적액: ₩			연락처: ☎	
타보험사 가입여부(손해보험, 각종 공제보험 등): ☐ 예 ☐ 아니오 (보험사명/증권번호: /)						

• **보험금 수령계좌: ☐ 자동이체 계좌요청 (V 체크시 하단 기재 불필요)**

은행명		계좌번호		예금주	
-----	--	------	--	-----	--

☑ 예금주는 반드시 피보험자이며 실명계좌여야 합니다. 또한, 상기 기재내용의 하자로 발생한 문제에 대하여 당사는 책임 지지 아니합니다.

- 별첨한 보험금 청구서를 위한 개인(신용)정보처리 필수 동의서를 적정하신 후 함께 송부하여야 하며, 동의를 거부하시는 경우에는 보험금 청구 관련 서비스가 제한되며, 개인(신용)정보 조회는 신용등급에 영향을 주지 않습니다.
- 보험금청구서는 정당한 청구권자가 정확하게 기재하여야 하며, 권한 없는 자가 청구할 경우 사문서위조, 청구권 상실 등의 불이익이 발생 할 수 있습니다.
- 일상생활배상책임보험 청구하시는 경우 피보험자 주민등록등본 및 개인(신용)정보복수동의서(동거친족 동의 필요) 영식을 제출해주셔야 합니다.
- 당사는 확인된 사고내용과 관련하여 정당한보험계약이 담보하는 모든 보험금을 지급해 드립니다.
필부 보험금 항목만 수령을 원하는 경우 별도 기재 및 요청 부탁드립니다.

작성일자	20	년	월	일	보험금 청구인 (법정 대리인)	(서명)
------	----	---	---	---	------------------	------

보험사기(고의사고, 허위사고, 허위입원/진단/장제, 사고 후 보험가입 등)는 범죄이며 보험사기특별법 등 관련 법령에 의거 10년 이하의 징역이나 5천만원 이하의 벌금에 처해질 수 있습니다.



0
☎ H.P
고객콜센터 1588-5858 | www.hi.co.kr
현재페이지는 - (1/5)입니다.

발행일: / 발행자: 0

H 현대해상화재보험

[필수] 보험금 청구를 위한 개인(신용)정보 처리 **상세** 동의서



귀하는 개인(신용)정보의 수집·이용 및 조회, 제공에 관한 동의를 거부하실 수 있으며, 개인의 신용도 등을 평가하기 위한 목적 이외의 개인(신용)정보 제공 동의를 철회할 수 있습니다. 다만, 본 동의는 '보험금 청구'를 위해 필수적인 사항이므로 동의를 거부하시는 경우 관련 업무수행이 불가능합니다.

1 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	- 보험사고·보험사기 조사 및 보험금지급·심사(손해사정 또는 의료자문 포함) - 보험금청구서류 접수대행 서비스 및 교통사고 처리내역 발급 간소화 서비스 - 민원처리 및 분쟁대응, 금융거래 관련 업무
보유 및 이용기간	- 동의일로부터 거래 종료 후 5년까지 (단, 다른 관련 법령에 해당하는 경우 해당 법령상의 보존기간을 따름) *상기기간경과후, 금융사고 및 보험사기 조사 분쟁해결 민원처리 법령상 의무이행 등을 위해 별도 보관 - 위 보유 기간에서의 거래 종료일이란 "①보험계약 만기 해지, 취소, 철회일 또는 소멸일 및 ②보험금 청구권 소멸시효 완성일(상법 제662조) ③채권·채무 관계 소멸일 중 가장 나중에 도래한 사유를 기준으로 판단한 날"을 말한다.

수집·이용 항목

고유식별정보	주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호, 운전면허번호
민감정보	위 고유식별정보 수집·이용에 동의하십니까? ☐ 동의하지 않음 ☐ 동의함 피보험자의 질병·상해에 관한 정보(진료기록, 상병명 등), 보험사고 조사(보험사기 포함) 및 손해사정 업무 수행과 관련하여 취득한 정보(청구권자가 제출한 서류에 포함된 개인(신용)정보 또는 본인의 위임을 받아 경찰, 공공·국가기관, 의료기관 등으로부터 취득한 각종 조사서, 증명서, 진료기록 등에 포함된 개인(신용)정보 포함), 신용정보집중기관이 보유하는 보험사고 및 질병·상해에 관한 정보 위 민감정보 수집·이용에 동의하십니까? ☐ 동의하지 않음 ☐ 동의함
개인(신용)정보	성명, 주소, 생년월일, 이메일, 유·무선 전화번호, 성별, 국적, 직업, 피보험자와 수익자의 관계, 국내거소신고번호 금융거래 업무 관련 정보(보험금 수령 계좌 등), 보험계약정보(상품종류, 기간, 보험가입금액 등), 보험금정보(사고·손해 정보, 보험금 지급사유, 지급 금액 등) 위 개인(신용)정보 수집·이용에 동의하십니까? ☐ 동의하지 않음 ☐ 동의함



0
HLP
고객콜센터 1588-5656 | www.hi.co.kr
현재페이지는 - 2/5입니다.

발행일: / 발행자: 0
준법감시인 심의필 제 20214302호 (승인일자 2021.05.26)

H 현대해상화재보험

[필수] 보험금 청구를 위한 개인(신용)정보 처리 **상세** 동의서



2 제공에 관한 사항

제공받는자	- 공공기관 등 : 금융위원회, 국토교통부, 금융감독원, 국세청, 보험요율산출기관 등 법령상 업무 수행기관(위탁사업자 포함) - 종합신용정보집중기관 : 한국신용정보원 - 보험회사 등 : 생명·손해보험회사, 국내 재보험사, 공제사업자, 체신관서(우체국 보험) - 국외 재보험사, 보험중개사 - 금융거래기관 : 계좌개설 금융기관, 금융결제원 - 계약관계자 : 계약자, 피보험자, 보험금 청구권자 - 보험협회 등 : 생명·손해보험협회, 보험개발원 - 업무 수탁자 등 : 보험사고 조사 관련 업체, 손해사정업체, 의료기관·의사, 의료자문업체, 법무법인·법률사무소, 위탁 콜센터, 신용정보회사, 잔존물 매각업체, 건강보험심사평가원
제공받는자의이용목적	- 공공기관 등 : 법령에 따른 업무수행(위탁업무 포함) - 종합신용정보집중기관 : 개인(신용)정보 조회, 신용정보의 집중관리 및 활용 등 법령에서 정한 종합신용정보집중기관의 업무 수행, 교통사고 처리내역 발급 간소화 서비스 - 보험회사 등 : 보험사고조사(보험사기 조사 포함), 중복 보험 확인 및 비례보상 - 국외 재보험사, 보험중개사 : 재보험금 청구 및 회수 - 금융거래 기관 : 금융거래 업무 - 계약관계자 : 손해사정내용 관련 정보 제공 - 보험협회 : 보험금 지급·심사 관련 업무지원(보험금 청구서류 접수대행 서비스 등) - 업무수탁자 : 보험사고조사 및 보험금 지급·심사 관련 위탁업무
보유및이용기간	- 제공받는자의 이용목적 달성을 때까지(관련 법령상 보존기간을 따름) - *상기기간경과후, 금융사고및보험사기조사 분쟁해결 민원처리 법령상의무이행등을 위해 별도보관

* 외국 재보험사의 국내지점이 재보험금 청구 등 지원 업무를 위탁하기 위한 경우 별도의 동의 없이 외국 소재 본점에 귀하의 정보를 이전할 수 있습니다.



0
H.P
고객콜센터 1588-5656 | www.hi.co.kr
현재페이지는 - (3/5)입니다.

발행일: / 발행자: 0
준법감시인 심의결 제 20214302호 (승인일자 2021.05.26)

H 현대해상화재보험

[필수] 보험금 청구를 위한 개인(신용)정보 처리 **상세** 동의서

HiLife

제공 항목

국 내	고유식별정보	주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호, 운전면허번호 위 <u>고유식별정보</u> 제공에 동의하십니까?	☐ 동의하지 않음	☐ 동의함
	민감정보	피보험자의 질병·상해에 관한 정보(진료기록, 상병명 등), 보험사고 조사(보험사기 포함) 및 손해사정 업무 수행과 관련하여 취득한 정보(청구권자가 제출한 서류에 포함된 개인(신용)정보 또는 본인의 위임을 받아 경찰, 공공·국가기관, 의료기관 등으로부터 취득한 각종 조사서, 증명서, 진료기록 등에 포함된 개인(신용)정보 포함), 신용정보집중기관이 보유하는 보험사고 및 질병·상해에 관한 정보 위 <u>민감정보</u> 제공에 동의하십니까?	☐ 동의하지 않음	☐ 동의함
	개인(신용)정보	성명, 주소, 생년월일, 이메일, 유·무선 전화번호, 성별, 국적, 직업, 피보험자와 수익자의 관계, 국내거소신고번호 금융거래 업무 관련 정보(보험금 수령 계좌 등), 보험계약정보(상품종류, 기간, 보험가입금액, 출재 정보 등), 보험금정보(사고·손해 정보, 보험금 지급사유, 지급 금액, 부대비 등) 위 <u>개인(신용)정보</u> 제공에 동의하십니까?	☐ 동의하지 않음	☐ 동의함
	국 외	성명, 주소, 생년월일, 유무선 전화번호, 성별, 국적, 직업, 피보험자와 수익자의 관계, 국내거소신고번호 금융거래 업무 관련 정보(보험금 수령 계좌 등), 보험계약정보(상품종류, 기간, 보험가입금액, 출재 정보 등), 보험금정보(사고·손해 정보, 보험금 지급사유, 지급 금액, 부대비 등) 위 <u>개인(신용)정보</u> 제공에 동의하십니까?	☐ 동의하지 않음	☐ 동의함

* 업무위탁을 목적으로 개인(신용)정보를 처리하는 경우 별도의 동의 없이 업무 수탁자에게 귀하의 정보를 제공할 수 있습니다.
(홈페이지 www.hi.co.kr 에서 확인 가능)



0
☎ H.P.
고객콜센터 1588-5856 | www.hi.co.kr
현재페이지는 - [4/5]입니다.

발행일: / 발행자: 0
준법감시인 심의필 제 20214302호 (승인일자 2021.05.26)

H 현대해상화재보험

[필수] 보험금 청구를 위한 개인(신용)정보 처리 **상세** 동의서



3 조회에 관한 사항

조회대상기관	- 종합신용정보집중기관, 보험요율산출기관, 국토교통부, 생명·손해보험협회
조회목적	- 종합신용정보집중기관: 보험사고·보험사기 조사 및 보험금지급·심사, 교통사고 처리내역 발급 간소화 서비스 - 보험요율산출기관, 국토교통부: 보험사고·보험사기 조사 및 보험금지급·심사, 법령에 의한 업무 수행 등 - 생명·손해보험협회: 보험금 청구서류 접수 대행 서비스
조회동의의 효력기간	해당 보험거래 종료 후 5년까지 동의의 효력이 지속됩니다.

조회 항목

고유식별정보	주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호, 운전자면허번호 위 고유식별정보 조회에 동의하십니까? ☐ 동의하지 않음 ☐ 동의함
민감정보	피보험자의 질병·상해에 관한 정보(진료기록, 상병명 등), 교통법규 위반정보, 교통사고조사기록(당사의 요청에 따라 보험요율산출기관이 경찰청으로부터 제공 받은 정보) 위 민감정보 조회에 동의하십니까? ☐ 동의하지 않음 ☐ 동의함
개인(신용)정보	성명, 주소, 생년월일, 이메일, 유·무선 전화번호, 성별, 국적, 직업, 피보험자와 수익자의 관계, 국내거소신고번호, 면허의 효력에 관한 정보 금융거래 업무 관련 정보(보험금 수령 계좌 등), 보험계약정보(상품종류, 기간, 보험가입금액 등), 보험금정보(사고·손해 정보, 보험금 지급사유, 지급 금액 등) 위 개인신용정보 조회에 동의하십니까? ☐ 동의하지 않음 ☐ 동의함

동의일자	년	월	일
동의자	보험금청구인 (계약자, 피보험자, 수익자 지정 청구대리인, 법정대리인)	성명	서명

※ 만14세 미만의 경우 법정대리인이 작성 후 친권자가 서명을 하시기 바랍니다.

H 현대해상화재보험



0
HP
고객콜센터 1588-5656 | www.hi.co.kr
현재페이지는 - 5/6입니다.

발행일: / 발행자: 0
준법감시인 심의필 제 20214302호 (승인일자 2021.05.26)

H 현대해상화재보험

[보험청구서식2] 선배상확인서(본인 및 가족 외 타인이 청구시)

선 배 상 확 인 서

성 명 :

주 소 :

연 락 처 :

상기 본인은 20 년 월 일 발생한 _____ 사고로 인한 보험금 청구와 관련하여 아래와 같이 확인합니다.

- 아 래 -

확인사항

본인은 본 사고로 피해자에게 금 _____ 원을 선 변제하였음을 확인하며, 향후 피해자가 본 사고로 인하여 변제받지 못함을 주장할 경우 민,형사상 책임질 것을 확인합니다.

상기 내용은 누구의 강요나 회유, 억압 없이 본인의 자유로운 의사에 따라 작성되었음을 확인하며, 향후 이와 관련하여 일체 이의를 제기하지 않을 것을 확인합니다.

20 년 월 일

작 성 자 : _____ (인)

확 인 자 : 한국스카우트연맹

현대해상화재보험 귀중

4. 부분별 운영 요강

『스카우팅』

🌿 스카우팅은 소년들의 지도하에 이루어지는 소년들을 위한 게임이다.



■ 캵스카우트 부문 연간계획 안내

1. 캵스카우트 취미장 대회

- 가. 사업목적 : 캵스카우트 대원들이 다양한 스카우트 체험 및 활동을 통해 취미장을 취득하고, 캵스카우트 대원으로서의 자궁심을 고취한다.
- 나. 일 시 : 2025. 6. 14.(토) 10:00 ~ 17:00
- 다. 장 소 : 추후 안내
- 라. 예상인원 : 약 200명
- 마. 프로그램 : 캵스카우트 취미장 관련 프로그램
- 바. 참가대상 : 2025년 연차 등록을 완료한 캵스카우트대원

2. 캵스카우트 하계 캵프

- 가. 기 간
 - 1) 1기 : 2025. 7. 11.(금) ~ 13.(일) / 2박 3일
 - 2) 2기 : 2025. 7. 18.(금) ~ 20.(일) / 2박 3일(마감)
 - 3) 3기 : 2025. 7. 24.(금) ~ 26.(일) / 2박 3일(마감)
- 나. 장 소 : 웰리힐리, 용평리조트, 강원도 세계잼버리장 등
- 다. 예상인원 : 기수별 약 200명
- 라. 참가대상 : 2025년 연차 등록을 완료한 캵스카우트 대원

3. 찾아가는 캵핑스쿨 운영

- 가. 기 간 : 2025. 5. ~ 10.(당일 또는 1박 2일)
- 나. 장 소 : 서울북부연맹 관할 전지역(신청교)
- 다. 참가대상 : 2025년 연차 등록을 완료한 캵스카우트 대원

4. 캵스카우트 야외 체험활동 프로그램

- 가. 사업목적 : 캵스카우트 대원들에게 다양한 야외 활동 프로그램을 제공하고, 가정에서 쉽게 접하기 어려운 프로그램을 안내하여 직접 체험할 수 있도록 한다.
- 나. 사업개요
 - 1) 행 사 명 : 캵스카우트 야외 체험활동 프로그램
 - 2) 주요일정
 - 가) 1기 : 2025. 9. 13.(토), 숲속 짚라인 체험
 - 나) 2기 : 2025. 10. 25(토) 에버랜드 체험
 - 3) 프로그램

가) 숲속 짚라인 체험

나) 용인 에버랜드 테마프로그램

4) 참가대상 : 2025년 연차 등록을 완료한 컵스카우트대원

5. 국제역량 강화를 위한 해외문화탐방 개최

가. 사업목적 : 컵스카우트 대원의 국제적 역량을 강화하고 해외의 다양한 문화를 체험할 수 있도록 세계로 떠나는 해외 문화 탐방을 개최한다.

나. 사업개요

1) 기 간 : 2025. 8.(방학 기간 중) / 2026. 1.(방학 기간 중)

2) 장 소 : 일본, 대만 등

3) 프로그램 : 회원국 국제교류 활동, 해외 문화탐방 등

4) 참가대상 : 2025년 연차 등록을 완료한 컵스카우트 대원 및 지도자

5) 기준일정(안)

구분	장소	교통편	일 정	식 사
제1일 (역사 & 문화)	인 천 타이페이	국적기	인천 출발 타이페이 도착(입국 수속후, 가이드 미팅) 세계 5대 박물관 고궁박물관 견학 타이페이 랜드마크 101빌딩 전망대 관광 석식 호텔 투숙	중:현지식 (우육면) 석:샤브샤브
제2일 (스카우트)	타이페이 단 수 이 타이페이	전 용 차 량	호텔 조식 마우콩산 이동(왕복 케이블카 탑승) 중식 대만스카우트 교류 활동 진리대학, 홍마오청, 단수이 옛날 시장거리 관광. 석식 야시장 관광 호텔 투숙	조:호텔식 중:현지식 석:현지식
제3일 (문화)	타이페이 야 류 스 편 지 우 편 타이페이	전 용 차 량	호텔 조식 야류해양공원 관광 스편 이동 : 천둥 날리기 (4인1조) 지우편 이동 지우편 관광 석식 호텔 투숙	조:호텔식 중:현지식 석:바베큐
제4일 (문화)	타이페이 인 천	국적기	호텔 조식 중정기념당 이동 중정 기념당 견학 타이페이 출발 인천 도착	조:호텔식 중:현지식

일 자	지 역	교통편	세 부 일 정	식사
제1일 (역사 & 문화)	인 천 오사카	국적기	인천국제공항 집합 인천국제공항 출발 간사이 국제공항 입국 수속 교토 이동 교토 문화탐방 - 금빛 누각이 아름다운 금각사 - 교토 천도 1,200년을 기념하여 건축한 헤이안 신궁 - 절벽위에 누각 세계문화유산 청수사 - 도요쿠니 신사, 귀무덤 등 석식 호텔 투숙	조:기내식 중:현지식 석:현지식
	교 토	전용 차량	숙소 : 교토 비와코그랜드호텔 식사 : 조)기내식, 중)돈까스정식, 석)카이세키정식	
제2일 (스카 우트)	오사카	전용 차량	호텔 조식 일본 스카우트연맹과 교류 - 세부일정 한국 참가자 연령 및 인원수 확정시 협의 중식 오사카 문화탐방 - 나만의 컵라면 만들기 컵누들 뮤지엄 - 오사카 최대의 번화가 신사이바시, 도톤보리 견학 석식 호텔 투숙	조:호텔식 중:현지식 석:현지식
			숙소 : 오사카 유니버셜스튜디오 포트호텔 식사 : 조)호텔식, 중)바이킹월드뷔페, 석)고기뷔페	
제3일 (재미)	오사카	전용 차량 없음	호텔 조식 헐리우드 영화의 초일류 테마파크 유니버셜 스튜디오 재팬 <1일 프리패스지급 / 중식 자유식 : 밀쿠폰 ₩2,000지급> 숙소복귀 후 개인정비 석식(샤브샤브) 자유시간 취침	조:호텔식 중:밀쿠폰 석:현지식
			숙소 : 오사카 유니버셜스튜디오 포트호텔 식사 : 조)호텔식, 중)자유식, 석)샤브샤브	
제4일 (안전)	오사카	전용 차량	호텔 조식 오사카 문화탐방 - 일본 3대 성인 오사카 성 견학 고베 이동 중식 고베 문화탐방 - 한신대지진의 흔적을 보존한 메리칸파크 - 방재관 견학 간사이 국제공항으로 이동 후 출국 수속	조:호텔식 중:스 시 석:기내식
	고 베 인 천	국적기	간사이 국제공항 출발 인천 국제공항 도착	

6. 켓스카우트 찾아가는 대집회 활동

가. 사업목적 : 켓스카우트 단위대에서 자체적으로 실시하기 어려운 활동을 지원하여 대원들에게 다양한 체험 기회를 제공한다.

나. 사업개요

1) 기 간 : 2025년 연중(주중, 주말)

2) 장 소 : 신청교 등

3) 프로그램

가) 켓스카우트 미니 오리엔티어링, 스카우트 예법, 응급처치 등

나) 친환경 DIY만들기

다) 개척물 제작(삼각망루, 사각망루)

4) 참가대상 : 2025년 연차 등록을 완료한 켓스카우트대원

7. 서울 도심 역사 하이킹

가. 사업목적 : 무심코 지나쳤던 일제강점기 독립운동가들의 헌신을 되새기며, 그들의 이야기를 찾아 떠나는 하이킹을 통해 우리나라의 독립사를 되돌아볼 수 있는 기회를 제공한다.

나. 사업개요

1) 일 시 : 2025년 4월 19일(토)

2) 장 소 : 서울 남산 일대

3) 프로그램 : 남산 둘레길, 안중근 기념관, 한양도성, 케이블카, 근현대사 역사 견학 등

4) 예상인원 : 80명 이내

5) 참가대상 : 2025년 연차 등록을 완료한 켓스카우트 대원

8. 겨울에 떠나는 인성캠프

가. 기 간 : 2025년 중

나. 장 소 : 전라북도 무주군(태권도원)

다. 프로그램

1) 리더십 및 인성프로그램

2) 공동체프로그램

3) 자신감프로그램 : 난타, 스피치 코칭 등

4) 체험활동 : 스키, 요리프로그램

라. 참가대상 : 2025년 연차 등록을 완료한 켓스카우트

9. ‘광복 80주년 기념’ 독립운동가의 숨결을 찾아서

가. 사업목적 : 광복 80주년을 맞아, 분단의 아픔을 겪고 있는 우리나라의 역사를 탐구하고, 나라를 위해 희생하신 분들을 기억하며 감사하는 마음을 대원들에게 일깨워 준다.

나. 사업개요

- 1) 일 시 : 2025년 6월 21일(토)
- 2) 장 소 : 독립기념관 견학, 체험 등
- 3) 예상인원 : 약 120명

■ 캥스카우트 부문 진보제도 안내

1. 캥스카우트 진보제도란?

단위대 활동을 꾸준히 전개함으로써 성장하는 청소년들의 특성과 욕구를 스카우팅을 통해 충족시키는 최선의 방법

가. 캥스카우트 대원의 진보 목표

- 1) 진 급 : 연령에 따라 캥스카우트 교본에 의하여 실시한다.
- 2) 취 미 장 : 캥스카우트는 연령별 진급 제도를 기반으로 하며, 보(소그룹)를 중심으로 각 급위가 함께 연간 활동 계획에 따라 활동을 진행한 후, 각 급위별 해당 과목의 취미장을 취득한다.
- 3) 종 교 장 : 대원들이 1인 1종교를 선택하여 취득할 수 있도록 지도한다.
(사슴 대원부터 취득 가능)

4) 캥스카우트 진보제도의 실제

가) 진급단계

구분	기장없음					비고
	다람쥐	토끼	사슴	곰	무지개	
	1,2학년	3학년	4학년	5학년	6학년	
진급 단계	⇒	⇒	⇒	⇒		
	캥스카우트는 스카우트나 벤처스카우트와 달리 모든 대원이 1년에 한번씩 진급하는 방식을 따릅니다. 또한, 각 연령별로 난이도가 다르게 적용되므로, 대 활동에 성실히 참여하면 무난하게 진급할 수 있습니다.					

나) 취미장 과정

구분	취미과정 과정					비고
	토끼 (노랑색)	사슴 (연두색)	곰 (보라색)	무지개 (주황색)	구분	
야외 생활					· 자연체험 · 야외놀이	· 야간야외놀이 · 가족야영
미술					· 체험미술 · 애니메이션	· 사이버 미술 · 포토 이미지
운동					· 기초운동 · 게임활동	· 스포츠 활동 · 체력운동
과학					· 생활과학 · 야외안전	· 건강유지 · 응급처치
안전					· 생활안전 · 야외안전	· 건강유지 · 응급처치
문화					· 이벤트 · 디지털 생활	· 대중문화 · 생활예술
지역 사회					· 지역역사 · 지역축제	· 지역홍보 · 지역참여
세계					· 우리나라 · 이웃나라	· 지구촌 · 세계의 스카우팅
자아					· 자연 · 협동	· 개성 · 인격
스카 우트					· 신호 · 측정과 추적	· 하이킹 · 야영

나. 캵스카우트 직별 및 장구류 부착 위치 안내

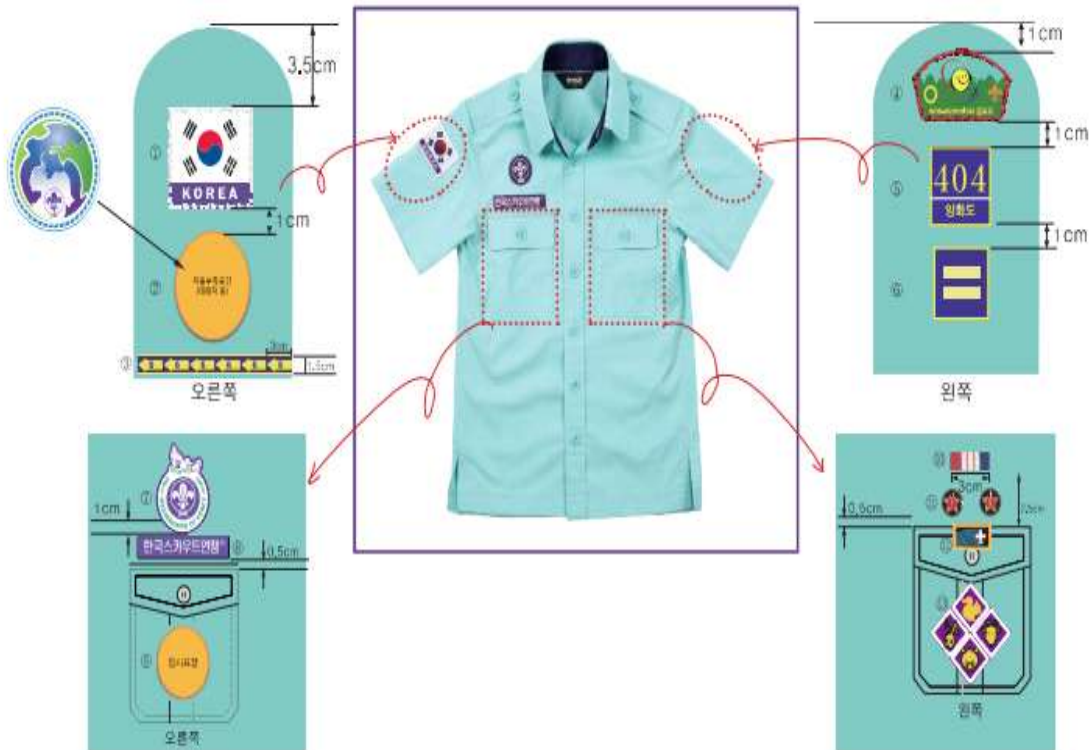
- 1) 명 칭 : 대보장(단보장)
- 2) 임명방법 : 1개대의 경우 대보장 1명, 2개대의 경우 단보장 1명(육성단체별 1명만 임명)
- 3) 역할

구 분	직 책	역 할
캵스카우트	대보장(단보장)	대의 대표

4) 직별 표장

대보장(단보장)	보 장	부 보 장

5) 장구류 부착위치 : 캵스카우트



- ①국기표장 ②자율부착공간(보표장, 세계스카우트 자연환경프로그램 어워드) ③화살촉 기장 ④지병·특수연맹 표장 ⑤대번호/대이름 표장 ⑥대원 직별표장
⑦세계연맹 표장(MoP 표장은 프로그램 이수자에 한하여 부착) ⑧한국연맹 표장 ⑨임시표장 ⑩약장 ⑪연공장 기장 ⑫무지개 진보기장 ⑬진보기장(다람쥐~곰)

■ 스카우트 및 벤처스카우트 부문 계획 안내

1. 범스카우트 진급 면접 위원회 개최

- 가. 일 시 : 2025. 8. 23.(토) 10:00 ~ 16:00
나. 장 소 : 추후안내
다. 최근 3년 진급 현황

구 분	2022년	2023년	2024년	비고
범진급 현황	1명	1명	3명	

2. 범스카우트 진급과 연계한 프로그램 운영

가. 사업내용

- 1) BWF[세계스카우트 자연환경프로그램(WSEP), 세계스카우트 평화의 메신저프로그램(MOP)]등 단위대에서 개설해서 진행할 수 있도록 안내한다.
- 2) 범스카우트 진급을 위한 필수 과정으로 대원들에게 프로그램 안내한다.
- 3) 세계스카우트 자연환경프로그램(WSEP)을 통해 대원들이 환경의 중요성을 인식하고 실천할 수 있도록 한다.
- 4) 세계스카우트 평화의 메신저프로그램(MoP)을 통해 선행과 지역사회 발전을 위한 실천 활동을 수행하며, 평화의 가치를 전달하는 메신저로서의 역할을 인식한다.

나. 사업개요

- 1) 기 간 : 연중
- 2) 장 소 : 각 단위대 실시 장소
- 3) 참가대상 : 2025년 연차등록을 완료한 스카우트 및 벤처스카우트

3. 스카우팅 비전컨퍼런스

- 가. 사업목적 : 대원들이 특정 주제에 대해 지식과 정보를 공유하고, 서로의 의견을 교환하며 새로운 아이디어와 해결책을 모색하여 결과를 도출할 수 있도록 한다. 이를 통해 단순한 지식 전달을 넘어 대원들의 발표력과 의사소통 능력 향상을 위한 기회를 제공한다.

나. 기 간 : 2025. 3. 15.(토) ~ 16.(일) / 1박2일

다. 장 소 : 서울유스호스텔

라. 모집인원 : 약 20명

마. 프로그램

- 1) 대원들의 관점에서 스카우팅의 새로운 비전 제시

- 2) 토론과 토의 결과 제안발표
- 3) SDGs 등 다양한 주제에 대한 의견 교환 및 해결 방안 찾아보기
- 마. 참가대상 : 2025년 연차 등록을 완료한 스카우트 및 벤처스카우트

4. 스카우트 리더십 캠프

- 가. 사업목적 : 대원들이 사회의 올바른 리더로 성장할 수 있도록 계기를 마련하고, 진급 및 기능장 취득 감소 문제를 해결하기 위해 리더십 캠프를 운영하여 보다 많은 교육 기회를 제공한다.
- 나. 기 간 : 2025. 4. 12.(토) ~ 13.(일) / 1박 2일
- 다. 장 소 : 서울유스호스텔
- 라. 예상인원 : 약 32명
- 마. 참가대상 : 2025년 연차 등록을 완료한 스카우트 및 벤처스카우트 대원

5. 제46회 오리엔티어링대회 개최

- 가. 사업목적 : 참가 대원들이 지도와 나침반을 활용하여 경로를 찾는 과정에서 논리적 사고와 판단력을 강화할 수 있도록 하고, 협력을 통해 공동의 목표를 달성함으로써 협동심을 키우고 성취감을 경험할 수 있도록 지원한다.
- 나. 일 시 : 2025. 5. 17.(토) 09:00 ~ 12:00
- 다. 장 소 : 소위원회 구성 후 선정
- 라. 예상인원 : 약 20개팀 60명
- 마. 참가대상 : 2025년 연차 등록을 완료한 스카우트 및 벤처스카우트 대원

6. 제59회 하이킹 기능경기대회 개최

- 가. 사업목적 : 단위대에서 익힌 기능을 실생활에 적용하고 점검하며, 자연 속 활동을 통해 체력을 증진하고 환경의 소중함을 배우는 경험을 제공한다.
- 나. 일 시 : 2025. 10. 25.(토) 09:00 ~ 12:00
- 다. 장 소 : 소위원회 구성 후 선정
- 라. 예상인원 : 약 10개팀 60명
- 마. 참가대상 : 2025년 연차 등록을 완료한 스카우트 및 벤처스카우트 대원

7. 스카우트·벤처스카우트 연합 야영

- 가. 사업목적 : 스카우트 대원들이 다양한 활동을 통해 교류하고, 협력하며 공동체 정신과 팀워크를 배울 수 있도록 한다. 또한, 자연과 교감하는 경험을 통해 환경 보호의 중요성을 인식할 수 있는 기회를 제공한다.
- 나. 기 간 : 2025. 8. 7.(목) ~ 10.(일) / 3박4일

- 다. 장 소 : 서울 또는 경기도 일대
- 라. 모집인원 : 약 80명
- 마. 참가대상 : 2025년 연차 등록을 완료한 스카우트 및 벤처스카우트

8. “강철 스카우트” 서바이벌 프로그램

- 가. 사업목적 : 스카우트 대원들이 신체적, 정신적, 정서적으로 강한 리더로 성장할 수 있도록 서바이벌 프로그램을 운영한다. 이를 통해 대원들이 강한 체력과 정신력을 바탕으로 어려운 상황에서도 자신감을 가지고 문제를 해결할 수 있는 능력을 키울 기회를 제공한다.
- 나. 기 간 : 2025. 9. 20.(토) ~ 21.(일) / 1박 2일
- 다. 장 소 : 한국스카우트 중앙훈련원
- 라. 참가인원 : 40명 이내
- 마. 프로그램 : 비박 및 쉼터만들기, 자가 취사, 식재료 서바이벌, 개척물만들기, 하이킹 등
- 바. 참가대상 : 2025년 연차등록을 완료한 스카우트 및 벤처스카우트
- 사. 기타사항 : 2026년도 강철스카우트 선발 대회 전 파일럿 프로그램으로 진행

9. 스카우트 페스티벌 또는 캠페인 봉사활동

- 가. 사업목적 : 스카우트 활성화를 위해 야외 홍보 및 캠페인 활동을 운영하여 신규 대원의 유입을 목표로 스카우트 활동을 소개하고 알린다.
- 나. 일 시 : 2025. 10. 18.(토) 09:00 ~
- 다. 장 소 : 서울시 일원
- 라. 참가인원 : 약 60명 이내
- 마. 프로그램 : 환경 캠페인 활동 진행 및 거리 행진, 지역대 홍보, 프로그램 부스 운영
- 바. 참가대상 : 2025년 연차등록을 완료한 대원 및 지도자

10. “광복 80주년 기념” 울릉도, 독도 역사 탐방

- 가. 사업목적 : 우리나라의 역사와 독립운동의 중요성을 되새기며 광복의 의미를 기린다. 또한, 참가자들이 울릉도와 독도의 역사적 가치를 이해하고, 이를 통해 국가의 주권과 영토에 대한 인식을 높일 수 있는 기회를 제공한다.
- 나. 기 간 : 2025. 6. 5.(목) ~ 8.(토) / 3박 4일
- 다. 장 소 : 울릉도, 독도 일대
- 라. 참가인원 : 60명 이내(선착순 마감)
- 마. 프로그램
 - 1) 울릉도 주요 자연경관 탐방
 - 2) 독도 견학 및 광복 80주년 기념사 낭독, 독도 경비대 위문품 전달 등

3) 하이킹 및 문화탐방 등

바. 참가대상 : 2025년 연차등록을 완료한 스카우트 대원



■ 스카우트 및 벤처스카우트 진보제도 안내

1. 컵스카우트 진보제도란?

단위대 활동을 꾸준히 전개함으로써 성장하는 청소년들의 특성과 욕구를 스카우팅을 통해 충족시키는 최선의 방법

가. 스카우트·벤처스카우트 대원의 진보 목표

- 1) 스카우트·벤처스카우트 : 2진급, 3개 기능장 취득(1인)
- 2) 종 교 장 : 대원들이 1인 1종교를 선택하여 취득할 수 있도록 지도한다.
(스카우트·벤처 스카우트 2급 이상 취득 가능)
- 3) 인가보고 : 진급 및 기능장 인가 보고서 작성 후 연맹 이메일(seoulscout@scout.or.kr) 송부

나. 대원진보

1) 스카우트 및 벤처스카우트 진급기장



초급

2급

1급

별스카우트

무궁화
스카우트

범스카우트

※ 단 컵스카우트에서 승진과정을 이수한 대원은 초급과정 면제(초급 인가상신은 하여야 함)

2) 기능장(11개부문 총 95개)

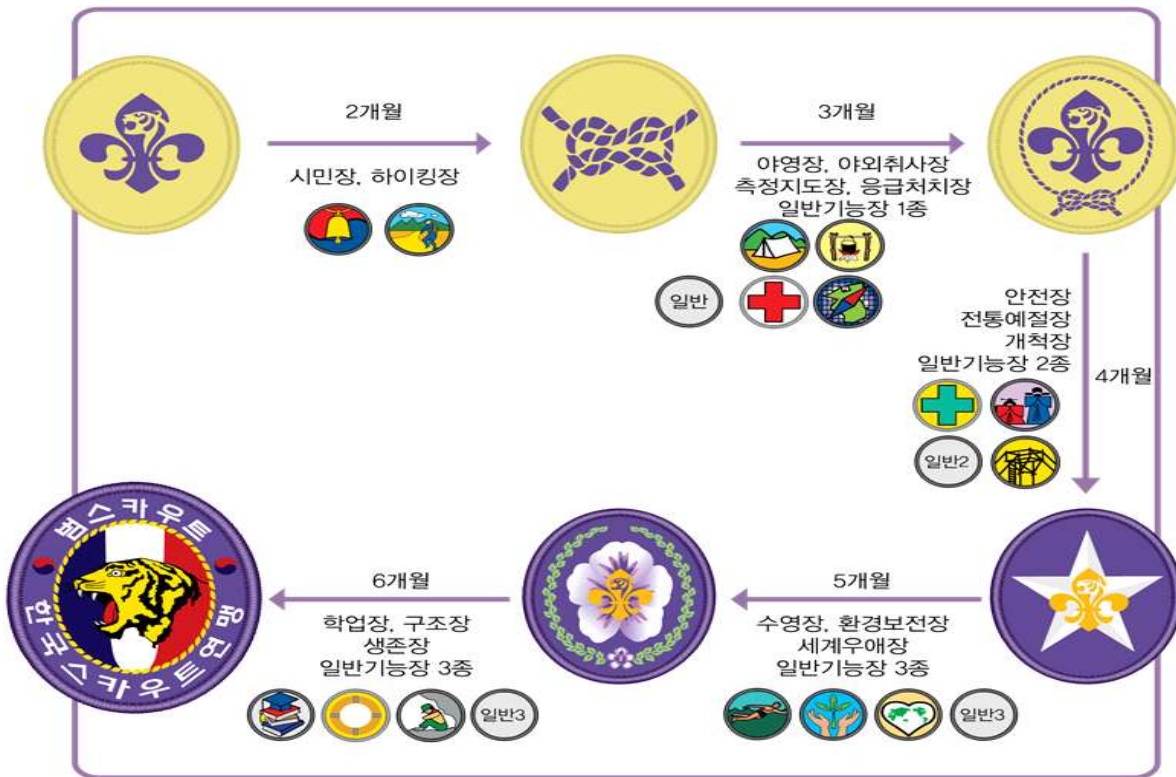
가) 필수 기능장(15종)



나) 일반 기능장(80종)

국제(3), 자기육성(7), 사회봉사(8), 야외생활(2), 스포츠(15), 취미 예술(15), 환경보전(4),
전통문화(3), 정보통신(9), 자연과학(8), 기술 가정(6)

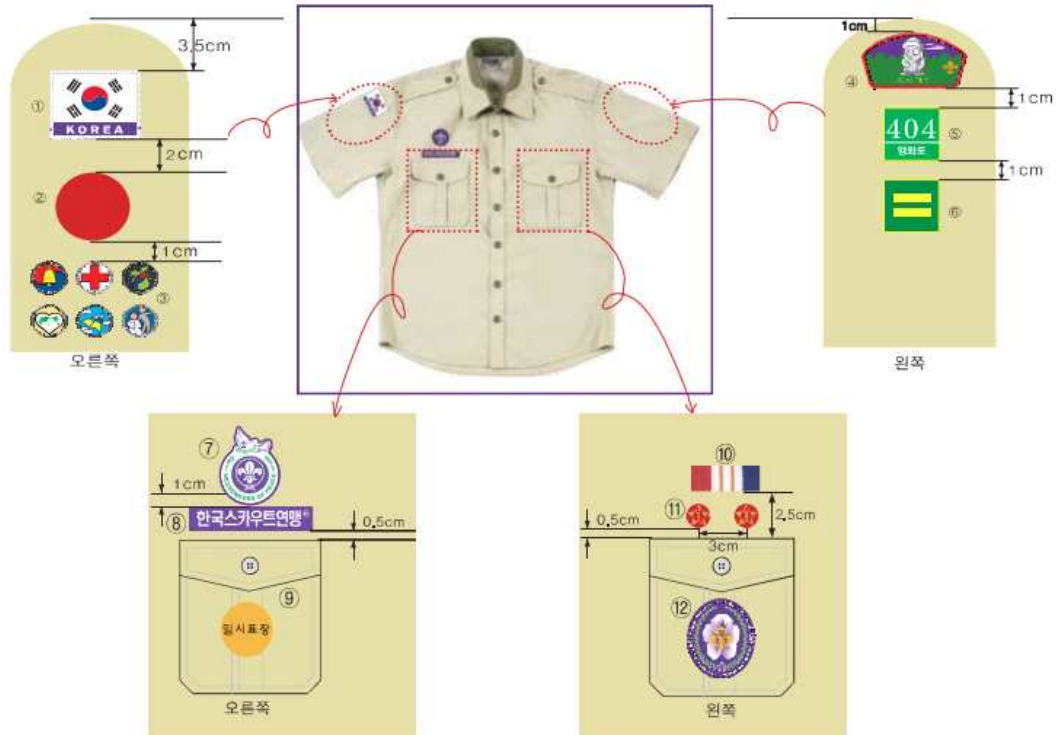
다. 진보 단계



라. 인가 절차

구 분	초급	2급	1급	별	무궁화	범스카우트	비고
진급절차	진급신청(대원) → 대장인정 (진급고사이수)					진급신청 ↓ 연맹 범진급 면접위원회 ↓ 중앙본부 인가신청	
대집회 참석여부	각 급위별 출석기록 80%이상 참석(출석 기록 증명)						
진급고사	각 단위대별 (대장, 부대장) 진급고사 출시					중앙 · 연맹 (진급고사 실시)	
진급 및 기능장 인가 보고	진급 및 기능장 인가보고서 작성 → 서울북부연맹으로 송부						
진급 및 기능장 신청	중앙본부 홈페이지에서 직접 신청 → 담당자 유선 통화 → 기능장 단위대 발송						

마. 스카우트, 벤처스카우트 장구 착용 위치



- ① 국기표장 ② 자물부착공간(반표장, 세계연맹프로그램 어워드 등) ③ 기능장 ④ 지방·특수연맹 표장
⑤ 대번호/대이름 표장 ⑥ 대원직별표장 ⑦ 세계연맹 표장(MoP 표장은 프로그램 이수자에 한하여 부착)
⑧ 한국연맹 표장 ⑨ 임시표장 ⑩ 약장 ⑪ 연공장 기장 ⑫ 진보기장





진급 인가 보고서

순	성명	현급위	급 위	인가일	S.V 구분	비고
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

위와 같이 진급을 인가하고 보고합니다.

20 년 월 일

제 대(단) 학교 대장 (인)

한국스카우트 서울북부연맹 귀하



기능장 인가 보고서

순	성명	현급위	기능장명	인가일	S.V 구분	비 고
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

위와 같이 기능장 취득을 인가하고 보고합니다.

20 년 월 일

제 대(단) 학교 대장 (인)

한국스카우트 서울북부연맹 귀하

5. 포상안내

대장이 하는 일은 대원도 따라한다. 대장의 행동은 대원들에게 반영이 된다.
나는 결코 내 스스로 꺼리는 일을 다른 사람들에게 절대 권하지 않는다.



I. 지도자 및 대원 포상

1. 중앙본부 표창

표창구분			포 상 기 준	추천시기
지 도 자	공로장	무궁화 금 장	연맹 발전을 위해 장기적이고 헌신적으로 노력한 지도자로서, 무궁화 은장 수상 후 5년이 경과된 자.	6, 12월
		무궁화 은 장	상급과정을 수료한 지도자로 무궁화 동장 수상 후 5년이 경과된 지도자 중 연맹 발전에 헌신적으로 공헌한 지도자	
		무궁화 동 장	표창·감사기장 또는 모범 및 명예대장을 수상하고 3년이 경과된 지도자로 우리 연맹의 조직·훈육·훈련등에 현저히 기여한 자	
	명예대장		5년 이상 계속 일선 단위대 대장으로서 활동하고, 상급과정 이상 수료한자로 스카우트 육성발전에 기여한 자	12월 (연맹2명)
	봉사대장		1. 공로장을 수상한 지도자가 정년(명예)퇴임 및 스카우트 임원직에서 퇴임할 때 2. 공로장을 수상한 지도자가 순직하였을 때 및 원로 스카우트가 타계하였을 때 추서할 수 있다. 3. 본 연맹 발전에 획기적으로 기여한 공로장을 수상한 임원이 임기 만료로 퇴임할 때	6, 12월
	봉 사 장		1. 중급과정 이수 후 3년이 경과된 지도자가 정년(명예)퇴임할 때 2. 공로장 수상 후 5년이 경과되지 않은 지도자가 정년(명예)퇴직 또는 임기 만료로 스카우트 임원직에서 퇴임할 때 3. 6년 이상 계속등록한 지도자가 정년(명예)퇴직 또는 3년 이상 단위대를 육성한 지도자	6, 12월
	표창기장		3년 이상 스카우트 활동을 하고, 중급과정 이상 수료한 자로 연맹 발전에 헌신적으로 기여한 훈육지도자	6, 12월
	감사기장		스카우트 활동을 하고, 연맹 발전에 협조 지원한 공로가 현저한 협조지도자, 대외인사 및 외국인	6, 12월
	모범대장		3년 이상 계속 훈육지도자로 활동하고, 모범적인 대운영과 지역사회 발전에 기여한 공로가 현저한 자	9월
	국제봉사장		1. 3년 이상 계속 등록하고, 최근 3년이내에 국내·외 국제회의 및 행사에 3회 이상 참가(봉사)한 지도자 2. 중급과정 이상 수료자	6, 12월
대 원	명 예 스카우트		1. 3년 이상 등록한 스카우트·벤처스카우트 대원으로 스카우트·벤처는 별급 이상의 급위를 취득하고 학업성적이 양호한 대원 2. 당해년도에 실천한 공적 중 특히 스카우트 정신이 투철하여 타의 모범이 되고 가정과 학교, 지역사회에 봉사한 실적이 우수한 대원	12월 (연맹2명)

표창구분		포 상 기 준	추천시기
대 원	선행대원	1. 2년이상 계속등록한 대원으로서 캵스카우트는 사슴, 스카우트·벤치는 1급 이상 급위를 취득한 대원 2. 평소 스카우트 정신이 투철하여 뛰어난 선행으로 타의 귀감이 되고 희생적 봉사를 실천한 모범대원.	4월
	봉사대원	1년 이상 활동하고 당해 연도 봉사를(캵스카우트 : 16시간 이상 / 스카우트·벤치 : 20시간 이상)을 실천하거나 그에 상응하는 봉사실적을 가진 대원으로서 타의 귀감이 되고 모범이 되는 대원	4월
	모범대원	1. 2년이상 계속등록한 대원으로 캵스카우트는 사슴, 스카우트는 1급이상 급위를 취득한 대원 2. 평소 스카우트 정신이 투철하여 뛰어난 선행으로 타의 귀감이 되고 희생적 봉사를 실천한 모범대원.	9월
	(졸업) 우수대원	해당 부문을 이수(졸업)하는 각 부문 단위대의 대원 중 2 년 이상 계속 등록한 대원으로서 캵스카우트는 무지 개, 스카우트·벤치는 1급이상 급위를 취득한 대원 중 단위대별 1명 표창.	11월
	인명구조	당해 연도에 등록된 대원으로서 희생정신을 발휘하여 인명을 구조했거나, 구조를 위해 노력하며 스카우트의 용감성과 기지, 기능을 발휘한 대원	문의
	국제교류장	1. 스카우트에 가입하여 2년 이상 활동하고 최근 2년 이내에 국내·외 국제교류활동에 2회 이상 참가(봉사)한 대원 2. 스카우트·벤치스카우트로서 1급 이상의 급위를 취 득한 대원	6, 12월
증서	장 학 스카우트	1. 2년 이상 활동한 캵스카우트·스카우트·벤치 대원으로 캵스카우트는 사슴, 스카우트·벤치는 1급 이상의 대원 2. 스카우트정신이 투철하여 타의 귀감이되고 대활동에 모범적인 대원으로 가정형편이 어려운 대원을 고려하여 선발	4월
지구	모범지구	연간 조직·훈육·훈련·활동을 합산한 성적이 가장 우수한 지구로 1개 연맹에 1개지구 선정	추후안내
단위대	장기계속대	5년 이상 계속 등록을 필하고 활동 실적이 우수한 단위대 (5년 단위로 표창)	12월 (연맹선정)

2. 서울북부연맹 표창

표창구분		포 상 기 준	추천시기
지도자	공로패	1. 스카우트 활동에 기여한 공로가 지대한 지도자가 정년(명예)퇴임할 때 2. 연맹 및 지구연합회 발전에 기여한 지도자가 임기만료로 스카우트 임원직에서 퇴임할 때 3. 훈육·훈련·행사 등에 특별히 기여한 실적이 있는 지도자 및 대외인사 4. 지구연합회 육성발전에 기여한 공로가 현저한 협조지도자	수시
	표창패		
	감사패		
대원	모범 스카우트	2년 이상 계속 등록하고 스카우트 활동이 모범적이며, 캅스카우트는 곶, 스카우트·벤처는 1급이상 급위를 취득한 대원으로 스카우트 정신이 투철하여 타의 모범이 되는 대원으로 5월 청소년의 달에 각대별 단세에 비례하여 표창	4월
	(졸업) 우수대원	졸업예정자로 2년 이상 계속활동하고 스카우트 활동이 모범적이며, 캅스카우트는 무지개, 스카우트·벤처는 1급이상 급위를 수료한 대원 중 표창	11월
지구	최우수지구	연간 조직·훈육·훈련활동을 합산한 실적이 가장 우수한 1개 지구연합회	미 실시
	우수지구	연간 조직·훈육·훈련활동을 합산한 실적이 우수한 3개 지구연합회	미 실시
단위	우수 캅스카우트	다음 기준에 해당하는 우수대로 지구연합회에서 추천한 대 - 전년대비 신규 조직 100%이상을 달성한 대 - 프로그램에 의한 대활동을 착실히 한 대 - 지구나 연맹행사를 적극적으로 참여한 대 - 봉사활동 실적이 우수한 대	추후안내
	봉사우수대	단위에서 봉사활동을 충실히 수행한 우수 스카우트 또는 벤처스카우트로 연맹에서 선정	추후안내
	조직우수대	전년도 대비 신규 조직실적 10% 이상 초과 달성	추후안내
	진보우수대	당해년도 진보실적이 스카우트·벤처는 1인 2진급 3개 기능장을 취득한 대	추후안내

3. 대외 표창

표창구분		포 상 기 준	추천시기
지 도 자	여성가족부 장관	1. 추천 기준 (포상규정 제10조 3항) 5년 이상 계속 훈육 및 전종지도자로 봉사하고 있는 자 중 표창기장 이상의 수상자 또는 스카우트 공로로 인한 교육감 표창장 수상자로서 스카우트 육성에 현저한 기 여를 한 자 2. 추천 제외자 - 장관표창이상 포상을 받은 자는 특별한 경우를 하고 1년 이내에 다시 장관 표창을 받을 수 없음. - 형사처벌 등을 받은 자 (벌금형 처분을 받은 자등) - 최근 2년 이내 보건복지 관련 법령 위반으로 행정처분을 받은 자(2009 정부포상지침 추천제한 참고 요망)	하반기
	청소년 협의회 회장상	1. 추천 기준 - 청소년의 수련활동, 청소년 보호활동, 청소년 복지증진, 유해환경개선, 비행예방, 타 단체와 협력관계 유지, 청 소년활동 프로그램 및 전문화 등에서 청소년을 위해 헌신적으로 봉사한 3년 이상인 자 2. 추천 제외자 - 동일 공적으로 수상한 후 3년이 경과되지 아니한 자 - 재직 중 징계의결 중이거나 징계처분 종료 후 3년이 경과되지 아니한 자 - 기타 공무나 사적인 생활을 통하여 각종 비위·부조리 등 물의를 일으켜 합당치 않다고 판단되는 자 - 청협회장 상장 및 표창의 훈격보다 각 단체장 상장 및 표창 훈격이 상위일 경우에는 상장 발급을 재검토	하반기

4. 포상 종류

가. 지도자 포상

포상명		포상품		포상명	포상품	
		기장	증장		기장	증장
공로장	무궁화 금장		수여	표창기장		수여
	무궁화 은장		수여	감사기장		수여
	무궁화 동장		수여	모범대장		수여
봉사대장			수여	전국명예대장		수여
봉사장			수여	명예대장		수여

나. 지도자포상(세계우애장)

종 류	자 격	비 고
세계우애장 교류	- 한국 방문 교류 1회 이상 - 양국 스카우트 교류 3회 이상 - 한국스카우트연맹 스카우트 활동 기여도	교류 실적은 신청일 기준으로 최근 5년 이내 실적에 한함.
세계우애장 화랑	- 세계우애장 수여 후 3년 경과 - 세계우애장 수여 후 양국 단위대 중심의 스카우트 교류 2회 이상 - 한국스카우트연맹 스카우트 활동 기여도	
세계우애장 태극	- 세계우애장 화랑 수여 후 5년 경과 - 세계우애장 화랑 수여 후 양국 단위대 스카우트 교류 3회 이상 - 한국스카우트연맹 스카우트 활동 기여도	

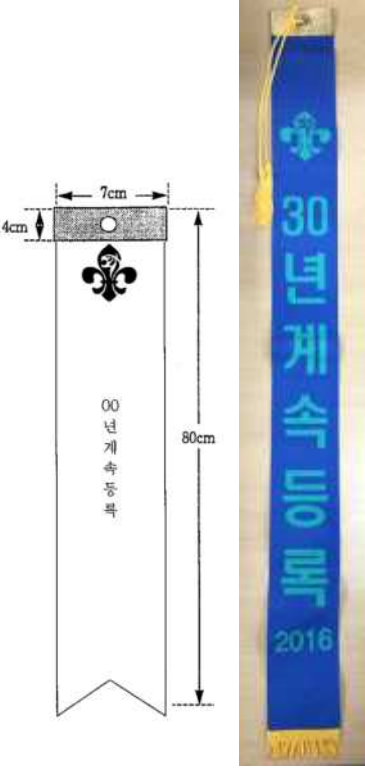
※ 교류 활동은 중앙본부 국제행사 승인 기준에 의해 승인된 행사에 한함

포상명		포상품		수여대상	훈련이수	비고
		기장	증장			
세계 우애장	교류		수여	국제친선에 공헌한 외국스카우트 인사 및 단체	-	*수여 대상자 자격 기준 참고
	화랑		수여	세계우애장(교류) 수여 후 2년 경과한 외국인사	-	
	태극		수여	세계우애장(화랑) 수여 후 3년 경과한 외국인사	-	

다. 대원포상

포상명	포상품	
	기장	증장
전국 명예스카우트		수여
명예스카우트		수여
모범대원		수여
선행스카우트	포상품 개선 협의 중	수여
봉사대원		수여
우수대원	   컵스카우트 스카우트 벤처스카우트	수여
인명구조장		수여
국제교류장		수여

라. 장기계속대 표창(포상규정 제15조)

수치	구분	색채	재료	기타
장기계속대리본 	상 단 부 맷은부분 바 탕 휘장글씨 컵 스카우트 벤 치 지역대 및 로버	금색 청색 황색 적색 녹색 백색	인조가죽 텐트원단 인쇄 인쇄 인쇄 인쇄	깃봉 하단부 ※ 5년, 10년, 15년, 20년, 25년, 30년 순으로 한다.



마. 포상품 유상교부 안내

1) 연맹 포상규정 제6조(재교부)

수상자가 기장 또는 증장을 분실 또는 파손하였을 때는 중앙본부에 실비를 납부하고 그 교부를 신청할 수 있다.

2) 신청방법 : 신청서 작성 후 지방·특수연맹에서 제출 → 중앙본부 송부

3) 포상품 가격(원)

포상명	메달(약장포함)	부장(흉장)	약장	비고
공로장(무궁화금장)	35,000	15,000	5,000	
공로장(무궁화은장)	35,000	-	5,000	
공로장(무궁화동장)	35,000	-	5,000	
표창기장	-	15,000	-	
감사기장	35,000	-	5,000	
봉사장	35,000	-	5,000	
봉사대장	35,000	-	5,000	
(전국)명예대장	35,000	15,000	5,000	
(전국)명예스카우트	35,000	15,000	5,000	
국제교류장	30,000	-	5,000	
국제봉사장	30,000	-	5,000	
모범대장	-	15,000	-	
모범대원	-	15,000	-	

※ 상기 포상품 금액은 향후 제작 단가에 따라 달라질 수 있음.

II. 포상 추천 서류

1. 기본 제출 서류

포상명	공적개요서	공적조서	기타서류	위임포상
공로장(무궁화금장)	○	○		
공로장(무궁화은장)	○			
공로장(무궁화동장)	○			
표창기장	○			
감사기장	○			
봉사장	○			○
봉사대장	○	○		
(전국)명예대장	○	○	명함판1매	
(전국)명예스카우트	○	○	명함판1매	
국제교류장			국제행사증명서 ,참가증빙서류	
국제봉사장			국제행사증명서 ,참가증빙서류	
선행스카우트				○
봉사대원				○
졸업우수대원				○
모범대장				○
모범대원				○
세계우애장		○	세계우애장 신청서	

※ 공적조서 작성 시 조사자는 사무처장, 추천관은 연맹장 명의로 작성하여 제출

※ 특별표창 추천 서류는 별도 안내



부 록

1. 국제행사안내	81
2. 제복 및 장구 착용법	82
3. 세계스카우트 자연환경프로그램 운영지침	87
4. 스카우트와 함께하는 다양한 활동	96
5. 온라인 대집회 콘텐츠 안내	98
6. 2024년 중앙본부 행사안내	107
7. 2024년 중앙훈련원 주관 훈련 개설 계획	108
8. 한국스카우트연맹 민간자격 운영	109
9. 지도자훈련 초·중급과정 이론·실기과정 안내	111
10. 전문과정 종별과정 안내	115
11. 발대식 및 선서식(컵스카우트)	117
12. 진급식 및 승진식	125
13. 아동보호를 위한 지도자 역할 안내	128

1. 스카우트 국제행사 안내

가. 제33회 아태스카우트 잼버리

- 1) 행 사 명 : 33rd Asia-Pacific Regional Scout Jamboree
- 2) 기 간 : 2025. 12. 14.(일) ~ 21.(일)
- 3) 장 소 : 필리핀 카이노마얀 스카우트캠프 / 루손섬 서부연안 잠발레스
- 4) 참 가 비
 - 가) 대 원 : USD 175.00
 - 나) 지도자 및 IST : USD 200.00

※항공운임, 공동경비, 사전사후견학비 등 미포함 금액

5) 참가자격(2025. 12. 14. 기준)

- 가) 공통자격 : 8일간의 야외생활에 필요한 야영기술을 습득하고, 한국대표단 사전훈련에 전일 참가가 가능한 우리연맹 소속 회원
 - 나) 대 원 : 만 12세 ~ 만 17세 연령의 컵스카우트, 스카우트, 벤처스카우트 대원
 - 다) 지 도 자 : 만 18세 이상의 성인지도자(IST는 영어로 의사소통이 가능한 자)
- 6) 모집안내 : 2025년 3월 중 예정

나. 제26회 세계스카우트잼버리

- 1) 행 사 명 : 26th World Scout Jamboree
- 2) 기 간 : 2027. 7. 30.(금) ~ 8. 8.(일)
- 3) 장 소 : 폴란드 그단스크 소비에제오섬(Wyspa Sobieszewska)
- 4) 주 제 : Bravely
- 5) 참 가 비
 - 가) 대원 및 지도자 : PLN6400(한화 약 220만원)
 - 나) IST 및 CMT : PLN5760(한화 약 198만원)

※항공운임, 공동경비, 사전사후견학비 등 미포함 금액

6) 참가자격

- 가) 대 원 : 2009년 7월 31일 ~ 2013년 7월 30일생
 - 나) 지 도 자 : 2009년 7월 30일 또는 이전 출생자
- 7) 모집안내 : 2025년 3월 중 예정(1차)

2. 제복 및 장구 착용법

가. 제복의 착용 방법

1) 대원

(가) 정복



※ 제복 착용 혼용 기간 중, 상의(반팔)과 동복 하의(긴바지)를 정복으로 착용할 수 있다.

※ 의식행사를 제외하고 활동 성격에 따라 제복 상의를 내어 입을 수 있다.

스카우트 · 벤처스카우트			
			
동복	하복		
	긴바지	반바지	스커트(여성의 경우)

(나) 활동복

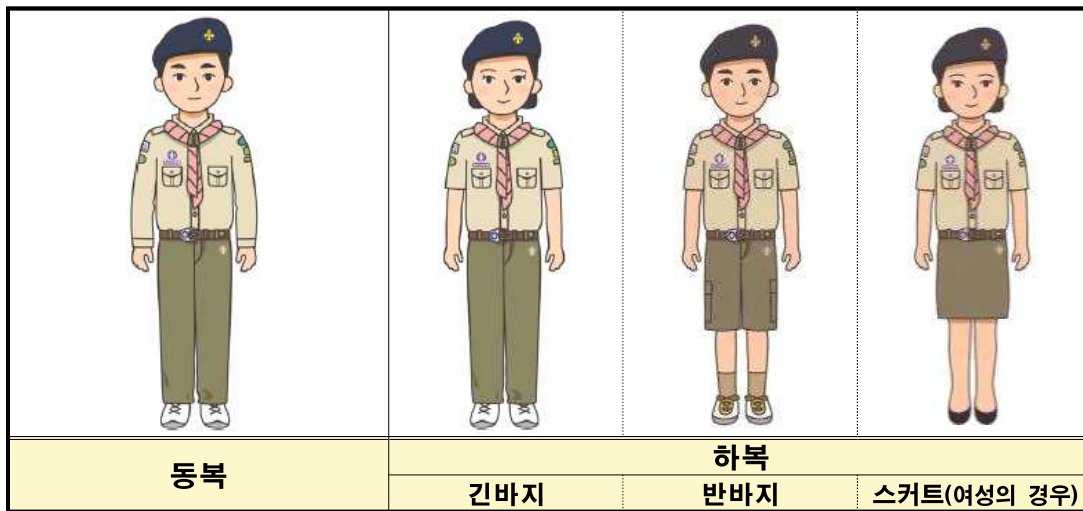
컵스카우트	
	
A형(스카우트티셔츠+항건)	B형(항건)

스카우트 · 벤처스카우트	
	
A형(스카우트티셔츠+항건)	B형(항건)

A형 : 스카우트티셔츠+항건 착용 외에는 자유롭게 입는다.

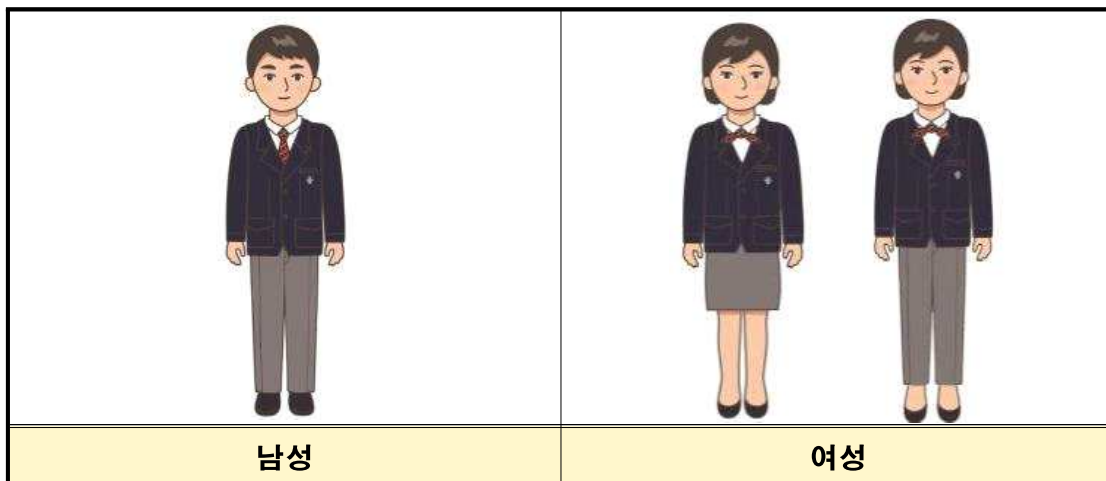
B형 : 항건 착용 외에는 자유롭게 입는다.

2) 지도자
(가) 정복

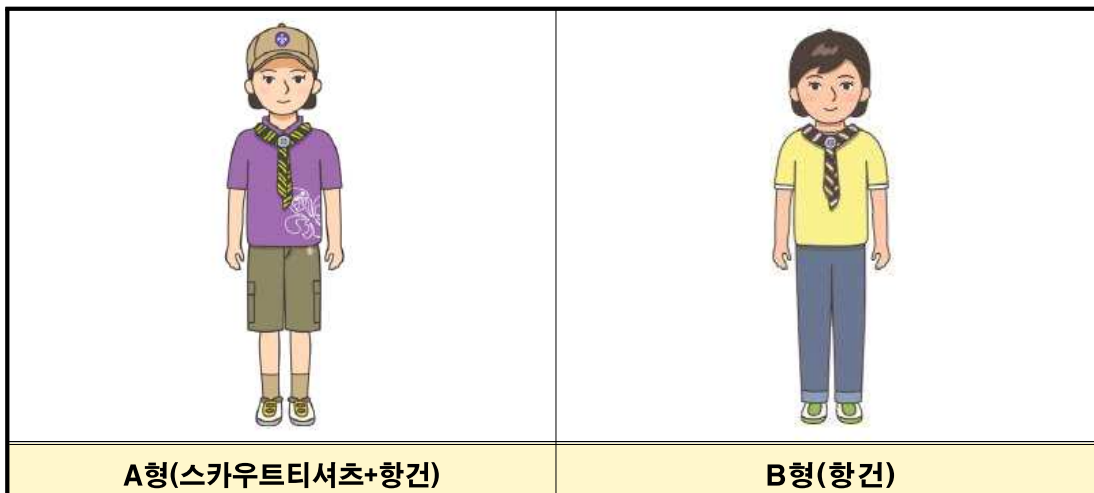


※ 의식행사를 제외하고 활동 성격에 따라 제복 상의를 내어 입을 수 있다.

(나) 예복(상의 남색계열, 하의 회색)



(다) 활동복



나. 장구류 패용 방법

1) 지도자

지도자 제복 장구 부착방법



- ① 국기표장
② 자율부착공간(대패치, 세계연맹프로그램 이수 패치 등)
③ 지방·특수연맹 표장
④ 지도자 직별표장 (훈련지도자 - 빨간색 / 협조지도자 - 주황색 / 커미셔너 - 파란색 / 임원 - 흰색 / 전종지도자 - 보라색)
⑤ 종별자격기장
⑥ 세계연맹표장 (MoP 표장은 프로그램 이수자에 한하여 부착)
⑦ 한국연맹 표장
⑧ 임시표장
⑨ 약장
⑩ 훈련자격기장 (커미셔너 자격기장 부착시, 오른쪽에는 훈련자격기장 왼쪽에는 커미셔너 자격기장을 나란히 부착) 예시>
⑪ 연공장 기장

2) 캥스카우트

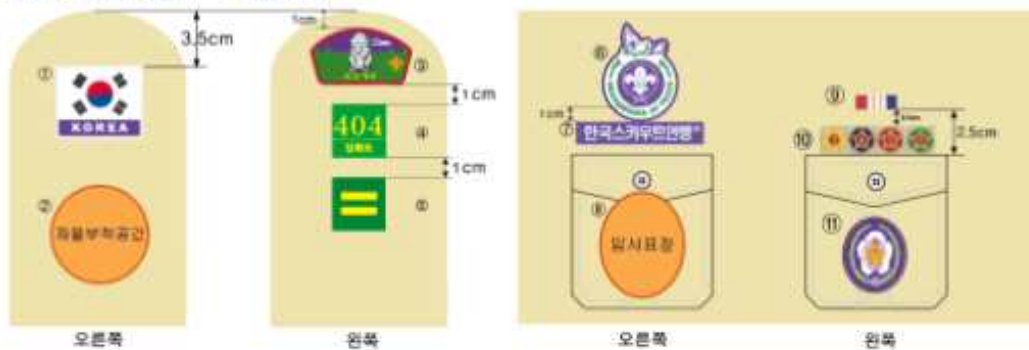
캥스카우트 제복 장구 부착방법



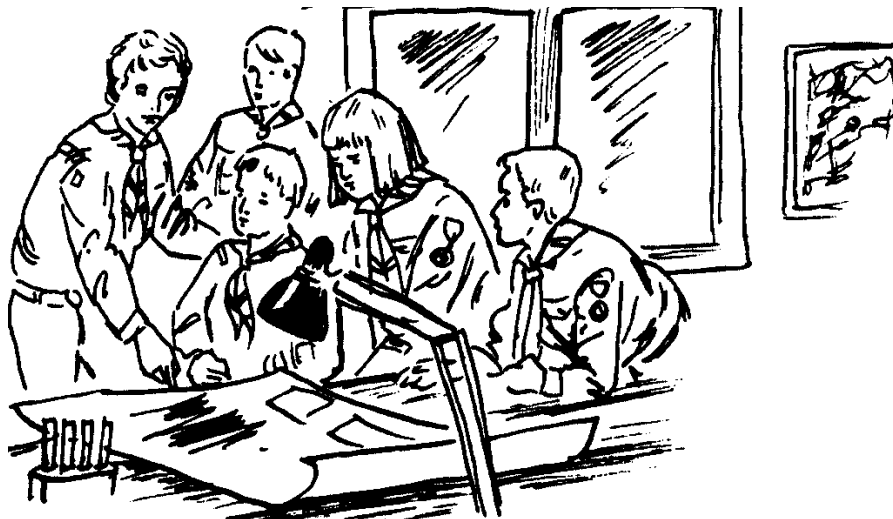
- ① 국기표장
② 자율부착공간(대패치, 세계연맹프로그램 이수 패치 등)
③ 화살촉 기장
④ 지방·특수연맹 표장
⑤ 대번호/대이름 표장(남색바탕+노란글씨)
⑥ 대원직별표장(남색바탕+노란표시)
⑦ 세계연맹표장 (MoP 표장은 프로그램 이수자에 한하여 부착)
⑧ 한국연맹 표장
⑨ 임시표장
⑩ 약장
⑪ 연공장 기장(1년 활동을 종료 한 후 부착하며 이전 부분의 연공장 기장과 함께 부착할 경우 주머니의 중심을 기준으로 중심을 맞추어 부착)
(비버스카우트 - 노란색 / 캥스카우트 - 남색 / 스카우트 - 빨간색 / 벤처스카우트 - 초록색)
⑫ 무지개 진급기장
⑬ 진급기장(다람쥐, 토끼, 사슴, 곰)

3) 스카우트 · 벤처스카우트

♣ S/V 제복 장구 부착방법



- 오른쪽 왼쪽 오른쪽 왼쪽
- ① 국기표장 ② 자율부착공간(대패치, 세계연맹프로그램이수 패치 등) ③ 지방·특수연맹 표장
- ④ 대번호/대이름 표장(스카우트 - 초록배합+노란글씨 / 벤처스카우트 - 초록배합+흰글씨)
- ⑤ 대원직별표장(스카우트 - 초록배합+노란표시 / 벤처스카우트 - 초록배합+흰표시)
- ⑥ 세계연맹표장(MoP 표장은 프로그램 이수자에 한하여 부착)
- ⑦ 한국연맹 표장 ⑧ 임시표장 ⑨ 약장
- ⑩ 연공장 기장(1년 활동을 종료 한 후 부착하며 이점 부분의 연공장 기장과 함께 부착할 경우 주머니의 중심을 기준으로 중심을 맞추어 부착)
(비버스카우트 - 노란색 / 캠프스카우트 - 남색 / 스카우트 - 빨간색 / 벤처스카우트 - 초록색)
- ⑪ 진급기장



3. 세계스카우트 자연환경프로그램 운영지침

(시행일 : 2020. 03. 01.)

※ 변경 및 주요 안내사항

구분	안내사항	참고
워크숍	- (변경) 개설 운영지도자 : 종별과정 이수 지도자, 자연 애캠프 봉사 경험 지도자만 개설 가능	p.2
	- 특별과정 프로그램은 중앙본부 사전 승인 필요	p.2
	- 참가대상 부문(B/C/S/V/R)의 정규과정이 최소 3가지 이상 포함되도록 목표별 과정활동 진행	p.4
	- 워크숍 결과보고 : 이수증으로 대체 시 소감문만 제출	p.6
프로젝트	- (변경) S/V/R 프로젝트 실행 기간은 1년 이내로 함	p.6
	- S/V/R 실행과정은 최소 5회 이상(실행계획수립 포함)	p.6
	- 교육, 견학 및 행사 참가 등은 실행차수로 인정 X	p.6
	- 대원 중심으로 프로젝트가 운영되고, 지역사회에 기여 하도록 프로젝트 계획 유도	p.5
결과보고	- (변경) 프로젝트 종료 후 최대 1년 이내 결과보고 (ex. 2020년 1월 종료, 2021년 1월까지 결과보고)	p.6
	- 모든 소감문 최소 1/2 이상 작성	p.6
	- 프로젝트 차수 보고 : 참가 대원이 확인되는 사진 첨부(기존사진 중복사용 X)	양식참고
	- 참가대원 자필서명, 담당지도자 서명 필수 기입	p.7
	- 모든 서류는 최신양식으로 작성 후 제출	p.7
승인	- B/C 이수는 S/V/R 이수로 연계되지 않음	p.7

※ 승인 시 고려사항을 안내하오니 프로그램 운영에 꼭 반영하시기 바랍니다.

※ 주요 변경사항 반영 기준 : 2020. 3. 1 이후부터 적용

※ 기준일(2020. 3. 1.) 이전 개설된 건은 변경 전 기준적용(단, 안내사항은 동일적용)

가. 세계스카우트 자연환경프로그램은?

세계스카우트 자연환경프로그램(이하 ‘WSEP’)은 세계스카우트 운동에서 환경 교육과 실천을 강화하기 위해 만들어진 프로그램이다. 대원들의 프로그램 참여를 통해 자연 환경에 직면한 문제를 폭넓게 이해하고 어떻게 환경을 위해 스카우트 대원으로서 책임을 다해야 하는지에 대해서 생각하도록 권장한다.

이에 따라 대원들이 관심을 가지고 스스로 환경에 대한 봉사활동을 실천하도록 유도한다.

나. 개설 조건

- 1) 개설주최 : 지방·특수연맹, 지구연합회, 단위대
- 2) 운영지도자
 - 가) 세계스카우트 자연환경프로그램 연수 이수 지도자
 - 나) 자연애캠프 봉사 경험 지도자
- 3) 특별과정 워크숍은 사전 중앙본부 승인 후 개설 운영

다. 코디네이터 제도 운영

- 1) 자격조건
 - 가) 세계스카우트 자연환경프로그램 연수 이수 지도자
 - 나) 세계스카우트 자연환경프로그램 개설 및 운영 경험 지도자
- 2) 역할
 - 가) 소속 지방·특수연맹 및 단위대 환경프로그램 운영 지원
 - 나) 최종 환경프로젝트 보고서 검토
 - 다) 프로그램 연구 및 제안
 - 라) 중앙본부 주관 워크숍 참석(연1회)
- 3) 배정인원 : 지방·특수연맹별 1명

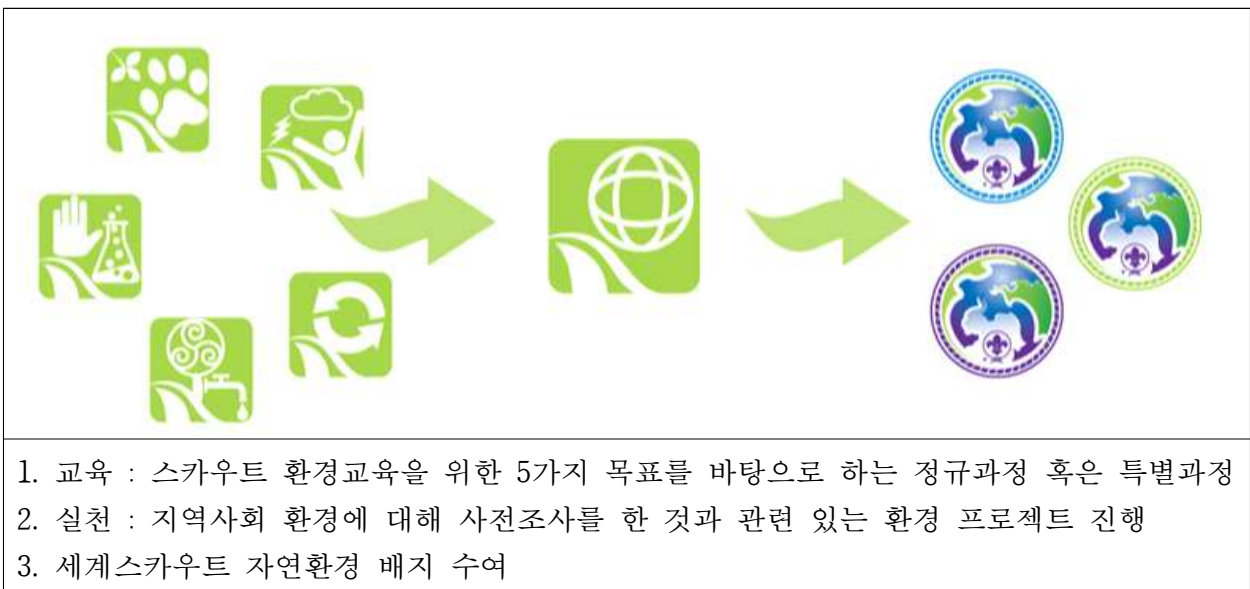
라. 세계스카우트자연환경프로그램 실행과정 1365 봉사활동 실적 연계

- 1) 실행과정 활동시간을 1일 최대 2시간 봉사활동실적으로 입력(1365나눔포털 연계)

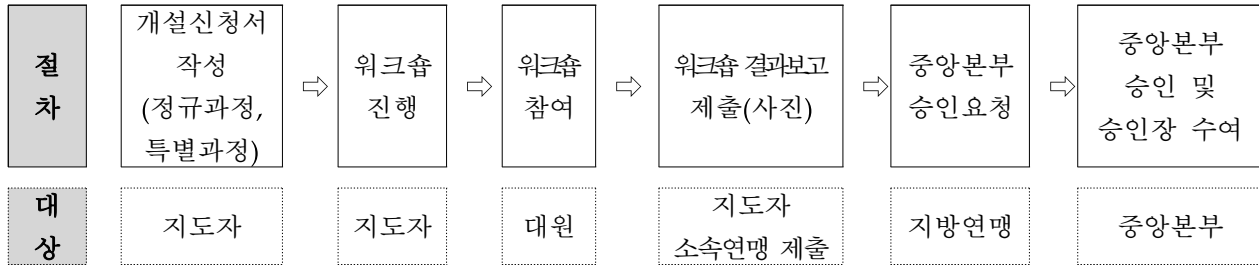
※ 단, 학교 교육과정 시간 내에 활동한 것은 실행과정으로는 인정하지만 봉사활동 실적으로는 인정되지 않습니다.

마. 취득 과정

※ 5가지 정규과정 프로그램은 ‘세계스카우트 자연환경프로그램’ 매뉴얼 참고



1) 비버스카우트



2) 캥스카우트



3) 스카우트 · 벤처스카우트 · 로버스카우트



6. 프로그램 구성

바. 워크숍

1) 워크숍 구분

가) 정규과정 : WSEP 매뉴얼에 수록된 5가지 목표에 따라 과정활동 운영

구분	비버스카우트, 컵스카우트(11세 미만)	스카우트(11~14세)	벤처스카우트 로버스카우트(15세 이상)
정 규 과 정	끈적이는 잎사귀 자연감각 이산화탄소를 잡아라 나는 오늘 무엇을 했을까? 나는 어떤 재앙일까?	수자원 탐험 자연 예술 먹이사슬과 화학제품 쓰레기봉투 챌린지 재난에 대비하자	강물의 일생 생물들의 컨퍼런스 나의 탄소발자국 에너지에 대한 짧은 토론 자연재해 이야기
연계 가능(단, 해당 부문의 3가지 과정은 포함해야함.)			

※ 워크숍 개설 시, 참가 대상의 부문(B/C/S/V/R)의 정규과정이 최소 3가지 이상 포함되어 운영되어야 함.

나) 특별과정 프로그램

(1) 참여 대상에 따른 새로운 환경프로그램과 WSEP 매뉴얼에 있는 정규과정
2가지 이상을 포함한 과정

(2) 5가지 목표에 부합하는 프로그램으로 중앙본부에서 승인된 프로그램

※ 특별과정은 개설 전 중앙본부의 승인 필요

- 목표1. 스카우트는 깨끗한 물과 공기를 가진 인류와 자연환경을 만들기 위하여 노력한다.
목표2. 스카우트는 야생동식물들이 살 수 있는 충분한 자연서식지가 존재하는 세상을
만들기 위하여 노력한다.
목표3. 스카우트는 인류와 환경에 해로운 물질의 위험을 최소화 하도록 노력한다.
목표4. 스카우트는 가장 적절한 환경 사례들을 활용한다.
목표5. 스카우트는 사람들이 환경적 위험요소와 자연재해에 대응할 수 있도록 준비한다.

2) 워크숍 과정활동 지침(매뉴얼 7p)

가) 야외 과정활동은 즐겁고, 자유로운 탐험을 추구하며, 호기심을 자극하며 인지도
를 높일 수 있어야 한다.

나) 경험은 환경 학습을 추구할 수 있는 활동에 기반을 두어야 한다. 이것은 활동적
이고 실제적이며 성취감을 느낄 수 있어야 한다.

다) 과정활동에 바탕을 둔 경험들은 환경 문제에 대하여 비판적인 사고력을 키울
수 있어야 하며, 지식을 공유하고 환경에 대한 개인의 책임에 대한 이해를 심화
시킬 수 있어야 한다.

라) 가능한 활동들은 다섯 가지 목표가 서로 어떻게 연관될 수 있는지 생각할 수
있는 기회를 준다.

사. 프로젝트 계획 : 워크숍(과정활동)을 바탕으로 작게는 개인의 가정에서 넓게는 지역사회에 환경을 위한 실천 프로젝트 계획

1) 계획 단계



2) 단계별 접근방법

구분	접근방법
지역사회 환경문제 탐색	- 자료조사(도서, 인터넷 등), 지역답사, 지역주민 설문조사, 환경단체, 공공기관 등 전문가 인터뷰 등 진행
주제선정 및 해결방안 모색	- 주제선정(대기오염, 수질오염, 토양오염 등) - 해결방안(우리가 할 수 있는 방법에 대한 고민) 모색
실행계획 수립	- 프로젝트 목표 설정 및 실행계획 수립(최소 5회 이상)
실행 및 공유	- 환경개선활동, 홍보캠페인, 인식조사, 활동 UCC 제작 등

※ 개인, 단위대(반, 조) 구성 / 개인보다는 반별(3 ~ 8명) 구성 권장

※ 대원 중심으로 프로젝트가 운영되고, 지역사회에 기여하도록 프로젝트 계획 유도

아. 프로젝트 실행

1) 컵스카우트

가) 계획된 프로젝트를 실천하며, 워크숍 과정 이수 후 3개월(90일) 이내에 실행과정을 시작해야 하며, 실행과정은 최소 1회 이상으로 구성.(환경프로그램의 실행과정을 통해 1일 1선의 실천과 봉사활동을 유도)

2) 스카우트, 벤처스카우트

가) 계획된 프로젝트를 실천하며, 워크숍 과정 이수 후 3개월(90일) 이내에 실행과정을 시작해야 하며, 실행과정전체는 최소 5회 이상(실행계획수립 포함)으로 구성되어 지속적인 실천이 될 수 있도록 진행

나) 프로젝트 실행 기간은 1년 이내로 하여 프로젝트가 연속성을 갖도록 함

(단, 차수가 10회 이상 지속적인 실천이 이뤄지는 경우는 기간에 예외를 둠)

다) 교육, 견학 및 행사 참가 등은 실행차수로 인정되지 않음

자. 안내사항

1) WSEP 개설신청서는 진행 전 소속 지방·특수연맹에 제출하며, 특별과정의 경우에는 중앙본부 승인 후 운영

2) 소감문은 반드시 수기 작성을 원칙으로 하며, 최소 1/2장 이상 작성

3) 제출 문서 목록

구분		비버스카우트, 컵스카우트(11세 미만)	스카우트(11~14세)	벤처스카우트 로버스카우트(15세이상)
정 규 과 정	공 통	개설신청서		
		워크숍 결과보고서(※WSEP 워크숍 이수증 사본 대체 가능)		
		워크숍 소감문		
	추 가	프로젝트 활동보고서(1회)	프로젝트 실행계획서	
		활동소감문	프로젝트 차수별 보고서(최소 5회 이상)	
			차수별 활동소감문 각 1부	
			프로젝트 최종보고서	
특 별 과 정	추 가	프로젝트 최종 소감문		
		특별과정 운영계획서(워크숍) ※ 프로젝트 관련 제출서류는 정규과정과 동일		

※ 비버스카우트는 정규과정 공통서류만 제출

※ 프로젝트 종료 후 최대 1년 이내 결과보고(2023. 1. 종료 ▶ 2024. 1. 까지)

※ 모든 서류는 최신양식으로 작성 후 제출

- 4) 각 부문별 WSEP 이수 연계가 불가(※ B/C 이수는 S/V 이수로 연계되지 않음)
- 5) 개설신청시 참가신청서란의 영문이름은 필수 기입(수료증 발급 시 필요)
※ 영문기입방법 : 홍길동 → Gil Dong HONG(성은 대문자로 기입)
- 6) 중앙본부 서류 제출 안내
 - 가) 스캔본 1부 공문, 원본 1부 우편 제출 / 원본 승인 스탬프 날인 후 반환
 - 나) 모든 제출 서류 누락 없이 제출(부문별 제출서류 상이, 제출 문서 목록 확인)
 - 다) 모든 제출 서류에 자필 서명(참가대원, 담당지도자)이 확인된 서류만 접수

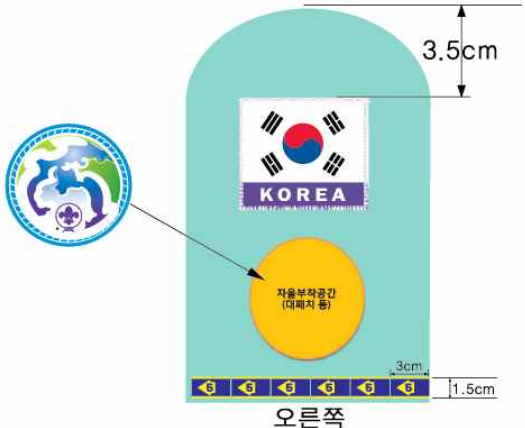
차. 배지 종류

		
컵스카우트(파랑)	스카우트(초록)	벤처·로버스카우트(보라)

※ 비버스카우트는 이수증만 수여

카. 참고자료

1) 부착 위치

 오른쪽	오른쪽 팔 태극기(국가표장) 2cm 아래 자율부착공간에 부착
--	--

2) 자주하는 질문

가) 세계스카우트 자연환경프로그램의 과정활동은 꼭 한 번, 하루에 모두 해야 하나요?

꼭 그런 것은 아닙니다. 정규과정의 활동은 여러 번의 대집회 활동을 통해 각각 한 번씩의 과정활동을 실시하여 연령에 맞는 5가지의 과정활동을 운영할 수 있습니다. 또 하루의 캠프나 하이킹 등을 통하여 운영할 수도 있습니다.

특별과정의 경우 1일 워크숍이나 1박 2일, 2박 3일 등의 프로그램을 통하여 세계스카우트 자연환경프로그램 과정활동 매뉴얼에 있는 과정활동 중 해당 연령에 맞는 과정활동 2가지 이상을 포함하고 환경 전반에 대한 지식을 전달할 수 있는 강의(관련 분야의 전문가나 관련 지식을 가진 스카우트 지도자 등이 할 수 있습니다.) 등을 포함하여 워크숍을 진행하고, 워크숍에는 대원들이 스스로 환경 관련 프로젝트 계획을 수립할 수 있는 시간을 포함하여야 합니다.

나) 환경과 관련된 봉사활동을 하는 것이 너무 어렵습니다. 어떤 활동들을 하는 것이 좋을까요?

세계스카우트 자연환경프로그램에서 요구하는 환경 프로젝트는 어렵고 힘든 봉사활동을 말하는 것이 아닙니다. 대원들이 일상생활을 하는 중에 실천할 수 있는 환경보전 활동도 가능하고 지역사회 거리 청소하거나 특정지역 환경문제에 대해 조사하고 실천할 수 있는 활동 등 어떤 활동도 가능합니다.

세계스카우트 자연환경프로그램에서 워크숍과 프로젝트 활동을 하는 궁극적인 목적은 대원들이 자연환경이나 우리 주변의 환경문제에 관심을 갖게 하고 그 관심을 바탕으로 스카우트 대원들이 환경을 위한 작은 실천들을 할 수 있도록 돕기 위한 활동입니다. 어렵고 힘들고 규모가 큰 봉사활동을 해야 한다고 부담 갖지 마시고 작은 것부터 실행하시는 것이 좋습니다.

타. 환경프로젝트 계획서 예시

1) 예시1 : 환경정화 활동

회차	활동 내용
1	지역사회 답사
2	쓰레기 투기량, 종류 파악
3	쓰레기 투기 금지 자료 및 피켓 제작
4	쓰레기 투기 금지 서명 운동 및 캠페인 활동
5	환경 정화활동(쓰레기 줍기)
6	환경 정화활동(하천인 경우 EM볼 투척)
7	환경 정화활동
8	환경 운동 캠페인(피켓, 설문조사 등) 및 결과 홍보

2) 예시2 : 재활용 활동

회차	활동 내용
1	지역사회 답사
2	폐식용유, 이면지 수거, 현수막
3	비누 만들기(폐식용유), 메모지(이면지), 에코백(현수막) 만들기
4	비누 만들기(폐식용유), 메모지(이면지), 에코백(현수막) 만들기
5	비누 만들기(폐식용유), 메모지(이면지), 에코백(현수막) 만들기
6	배포 및 캠페인 활동
7	캠페인 활동
8	활용에 대한 조사(설문지, 인터뷰 등) 및 결과 홍보

3) 예시3 : 토양 관련 활동

회차	활동 내용
1	지역사회 답사
2	지렁이 활용 방법, EM 퇴비 활용방법 조사
3	지렁이 활용 방법, EM 퇴비 활용방법 조사
4	지렁이 활용, EM 퇴비 활용
5	지렁이 활용, EM 퇴비 배포 및 활용방법 홍보(캠페인)
6	지렁이 활용, EM 퇴비 배포 및 활용방법 홍보(캠페인)
7	활용에 대한 조사(설문지, 인터뷰 등) 및 결과 홍보
8	활용에 대한 조사(설문지, 인터뷰 등) 및 결과 홍보

4. 스카우트와 함께하는 다양한 활동

가. 부문별 기대효과

- 1) 캵스카우트는 단체생활과 다양한 프로그램을 통해 협동심과 모험심을 일깨우게 됩니다.
- 2) 스카우트 & 벤처스카우트는 스카우팅을 통해 대자연 속에서 심신을 단련하고, 리더십을 키우며 스스로 잠재능력을 발전시키는 방법을 배우게 됩니다. 또한, 다양한 인증프로그램을 통해 올바른 인성 함양과 사회성을 기르게 됩니다.

나. 프로그램

세계스카우트프로그램 세계스카우트평화메신저 세계스카우트자연환경프로그램	국제교류 세계잼버리 CJK 국제협력프로젝트 한·일 친선교류프로그램 한·일 유스포럼 국제센터 파견	평화활동 평화통일체험활동 호국수련활동
인성교육 학교폭력 예방프로그램 유스필란트로피(나눔활동)	국가공인 프로그램 전국 57개 인증프로그램	전국단위 활동 전국오리엔티어링대회

스카우트..?



청소년이 내자연 속에서 스카우트선서와
규율을 실천하며, **스카우트 교육방법을**
통하여 자신의 잠재능력을 발견 할 수 있도록
다양한 프로그램에 참여하는 스카우트 운동



다양한 스카우트 활동을 통한 자기 역량 개발로 행동하는
세계시민(Active Global Citizenship)으로 성장하여
더불어 함께 살아가는 인재 육성

5. 온라인 대집회 콘텐츠 안내

가. 한국스카우트연맹 유튜브 채널(유튜브 검색 : 한국스카우트연맹)

나. 온라인 대집회를 위한 콘텐츠 활용 가이드

온라인 대집회를 위한 콘텐츠 활용 가이드

잼버리&인프라팀

배경

코로나바이러스-19 확산에 따라 오프라인 대집회(대면) 활동이 어려워짐에 따라 한국스카우트연맹에서는 대활동의 기본인 대집회를 **온라인상**에서 대장님들이 쉽게 운영할 수 있도록 콘텐츠(프로그램)를 보급하여 위축된 스카우트 활동에 활력을 불어넣을 수 있는 계기를 마련하고자 합니다.

제공 콘텐츠

- 온라인 집회에 활용가능한 다양한 영상 콘텐츠 (각 영상 9분 내외)
- 동영상을 보고 대원들이 쉽게 따라할 수 있는 재미있는 미션

활용방법

1

유튜브 접속

집회 계획을 세우기전 연맹 유튜브 채널에서 콘텐츠를 찾아보세요.

2

콘텐츠 선정

집회 콘텐츠를 선정하고 대장님만의 멋진 집회계획을 완성하세요.

3

동영상 링크 걸기

영상을 단위대 SNS등에 링크시켜 대원들에게 공유하세요

4

미션수행 인증

동영상 속 미션을 대원들과 함께 수행하세요.

활용대상 및 구분

① 대상 : 전국 모든 컵스카우트, 스카우트, 벤처스카우트 대원 및 지도자 활용가능

② 콘텐츠 구분 : 컵스카우트, 스카우트, 벤처스카우트 공통주제(9개 분야) 및 부분별 스카우트 개별 주제

③ 검색방법 : 검색이 필요할 경우 **한국스카우트 유튜브 채널**에서 검색 활용

컵,스카우트,벤처

컵,스카우트,벤처 9개 분야의 공통콘텐츠

(ex : 제25회 세계스카우트잼버리 소개, 잠언 테스트 만들기 등)

컵스카우트

컵스카우트 대집회용 21개 분야의 콘텐츠

(ex : 선서와 구호, 제작활동법, 구급법 등)

스카우트

스카우트 대집회용 30개 분야의 콘텐츠

(ex : 캠프개요, 동급하차, 야외요리 등)

자세한 내용은 지금 **한국스카우트연맹 유튜브** 채널에서 확인하세요!

(유튜브 검색창에 '한국스카우트연맹' 검색)

다. 온라인 대집회를 위한 콘텐츠 목록

컵스카우트	
주제	시간
선서와 규율	4:19
표어와 표방	4:42
제복과 장구	4:42
스카우트 예법	4:19
신호법	9:39
매듭법 1	4:22
매듭법 2	3:18
측정	4:14
추적	5:37
배낭꾸리기_야영	9:42
배낭꾸리기_하이킹	5:35
반제도와 진보제도	4:20
컵스카우트와 안전	8:34
재난 대처	7:54
태극기	6:32
우리 가족	3:53
컵스카우트와 자연	7:52
종교활동	4:22
봉사활동	3:18
세계스카우트	4:31
킴스게임	4:27

스카우트&벤처스카우트 진급과정 콘텐츠(7편)	
주제	시간
스카우트와 기능장	4:30
진급과정(초급스카우트)	11:05
진급과정(2급스카우트)	10:36
진급과정(1급스카우트)	6:35
진급과정(별스카우트)	11:56
진급과정(무궁화스카우트)	7:25
진급과정(범스카우트)	10:40

스카우트&벤처스카우트 기능과 프로그램(13편)	
주제	시간
측정	4:51
응급처치	4:05
CPR(심폐소생술)	8:46
세계스카우트자연환경프로그램	6:20
비박 쉼터	2:44
로프	4:30
나란히엮기	2:20
나란히 이어엮기	2:10
8자엮기	2:45
네모엮기	2:25
맞모금 엮기	2:30
발판엮기	3:10
엮기용 매듭	3:30

랜선스카우트	
주제	시간
조임만들기	7:55
잠자리목걸이	16:23
응급조치(뱀, 벌)	2:42
세계스카우트이야기	6:16
무전기	5:37
등유랜턴(1)	8:05
등유랜턴(2)	12:34
도래매듭	5:00
가락지매듭	3:44
외도래매듭	3:05
잠자리매듭	4:15
한국스카우트이야기	8:19
휘발유랜턴	3:24
석유버너	7:36

대장이야기	
주제	시간
최초의 범스카우트 대원 김용우	5:02
규칙을 지키는 스카우트 정신	4:24
국왕님과 함께 한 야영	5:24

순번	타이틀	순번	타이틀
کم스카우트 콘텐츠 (21편)			
1	 선서와 규율 스카우트선서와 컴스카우트 규율	2	 표어와 표방 스카우트 표어와 표방
3	 제복과 장구 컴스카우트 제복과 장구	4	 스카우트 예법 컴스카우트 예법
5	 신호법 신호법	6	 매듭법 1 매듭법_1편
7	 매듭법 2 매듭법_2편	8	 측정 측정
9	 추적 추적	10	 야영 배낭꾸리기 배낭꾸리기 - 야영

순번	타이틀	순번	타이틀
11	 배낭꾸리기 - 하이킹	12	 캥스카우트 반제도와 진보제도
13	 캥스카우트와 안전	14	 캥스카우트와 재난대처
15	 태극기	16	 우리 가족
17	 캥스카우트와 자연	18	 캥스카우트와 종교활동
19	 봉사활동	20	 세계스카우트

순번	타이틀	순번	타이틀
21	 캠스게임		
스카우트&벤처스카우트 진급과정 콘텐츠 (7편)			
1	 스카우트와 기능장	2	 진급과정 초급스카우트
3	 진급과정 2급스카우트	4	 진급과정 1급스카우트
5	 진급과정 별스카우트	6	 진급과정 무궁화 스카우트
7	 진급과정 범스카우트		
스카우트&벤처스카우트 기능과 프로그램 (13편)			

순번	타이틀	순번	타이틀
1	 측정 Measuring SCOUT / VENTURE SCOUT 진급과정 www.scout.or.kr	2	 응급처치 First Aid SCOUT / VENTURE SCOUT 진급과정 www.scout.or.kr
	측정		응급처치 : 삼각건
3	 CPR 심폐소생술 Cardio-Pulmonary Resuscitation SCOUT / VENTURE SCOUT 진급과정 www.scout.or.kr	4	 WSEP 세계스카우트 자연환경프로그램 World Scout Environment Programme SCOUT / VENTURE SCOUT 진급과정 www.scout.or.kr
	CPR 심폐소생술		세계스카우트 자연환경프로그램
5	 비박 쉼터 Bivouac Shelter SCOUT / VENTURE SCOUT 진급과정 www.scout.or.kr	6	 ROPE 로프 로프의 종류와 활용법 SCOUT / VENTURE SCOUT 진급과정 www.scout.or.kr
	비박쉼터		로프
7	 나란히 엮기 Shear Lashing SCOUT / VENTURE SCOUT 진급과정 www.scout.or.kr	8	 나란히 이어엮기 Round Lashing SCOUT / VENTURE SCOUT 진급과정 www.scout.or.kr
	나란히 엮기		나란히 이어엮기
9	 8자엮기 Tripod Lashing SCOUT / VENTURE SCOUT 진급과정 www.scout.or.kr	10	 네모엮기 Square Lashing SCOUT / VENTURE SCOUT 진급과정 www.scout.or.kr
	팔자엮기		네모엮기

순번	타이틀	순번	타이틀
11	 맞모금엮기 Diagonal Lashing SCOUT / VENTURE SCOUT 진급과정 www.scout.or.kr	12	 발판엮기 Floor Lashing SCOUT / VENTURE SCOUT 진급과정 www.scout.or.kr
	맞모금엮기		발판엮기
13	 엮기용 매듭 Knots for Lashing SCOUT / VENTURE SCOUT 진급과정 www.scout.or.kr		
	엮기용 매듭		
랜선 스카우트 콘텐츠 (14편)			
1	 랜선 스카우트 SCOUT 조임 만들기	2	 랜선 스카우트 SCOUT 잠자리 목걸이 만들기
	조임만들기		잠자리 목걸이 만들기
3	 랜선 스카우트 SCOUT 응급조치 (뱀, 벌)	4	 랜선 스카우트 SCOUT 세계스카우트 이야기
	응급조치(뱀, 벌)		세계스카우트이야기
5	 랜선 스카우트 SCOUT 무전기	6	 랜선 스카우트 SCOUT 랜턴 2
	무전기		랜턴 2

순번	타이틀	순번	타이틀
7	 랜턴 1	8	 도래매듭
9	 가락지 매듭	10	 외도래 매듭
11	 잠자리매듭	12	 한국스카우트 이야기
13	 휘발유랜턴	14	 석유버너
대장이야기 (3편)			
1	 최초의 범대원 김용우	2	 규칙을 지키는 스카우트 정신

순번	타이틀	순번	타이틀
3	 스웨덴 국왕님과 함께한 야영		

한국스카우트연맹의 행사 정보와 다양한 소식을 SNS에서 만나보세요!



6. 2025년 중앙본부 주요 행사안내

순	구분		대상						비고
			B	C	S	V	R	L	
1	행 사 명	어린이 농촌 체험단							사업 참여여부 및 연맹별 계획에 의거
	기 간 / 장 소	3월 ~ 11월 / 참여연맹별 상이	○	○	○	○	-	-	
	인 원	참여연맹별 상이							
2	행 사 명	2025년 전국훈육지도자회의							
	기 간 / 장 소	5월 30일 ~ 6월 1일 / 미정	-	-	-	-	○	○	
	인 원	미정							
3	행 사 명	Scout for SDGs							6월 환경의 달 환경보호 및 기후행동 프로그램 집중 활동 기간
	기 간 / 장 소	연중 / 미정	-	-	○	○	-	-	
	인 원	미정							
4	행 사 명	한국스카우트연맹 창립기념 걷기대회							
	기 간 / 장 소	10월 중 / 미정	-	-	-	-	○	○	
	인 원	미정							

한국스카우트연맹의 행사 정보와 다양한 소식을 SNS에서 만나보세요!



7. 2025년 중앙훈련원 주관 훈련 개설 계획

2025년 중앙훈련원에서는 성인자원의 역량강화를 통한 발전적인 스카우트 운동 전개와 대원 훈육에 앞장서는 성인지도자를 양성할 계획입니다.

훈련명		기 간	인원
지도자 훈련	초급과정	미개설	-
	중급과정(제50기)	2025. 5. 9.~11.	30명
	초중급과정(이론)	원격연수(사제동행)	200명
	초중급과정(실기)	미개설	-
	상급과정	2025. 10. 17~19./24.~26.	30명
훈련팀 훈련	훈련명	기 간	
	부교수과정(제89기)	미개설	-
	교수 과정(제31기)	미개설	-
구분(중별관련 자격증)		기 간	
전문과정	재훈련 과정	미정	과정 별 상 이
	커미셔너과정	제43기	
	① 야영법	캠핑안전지도사	
	② 매듭법 (얹기와 개척물)		
	③ 지도와 나침반(O)	오리엔티어링 강사	
	④ 노래와 게임(뉴스포츠)		
	⑤ 응급처치		
	⑥ 세계자연환경프로그램	워크숍 운영자격	
	⑦ 등산법		
	⑧ 유스필란트로피	나눔교육지도사	
	⑨ 카누		
	⑩ 친환경 제품 만들기		
	⑪ 밧줄놀이	밧줄놀이 지도사	
	⑫ 가죽공예		
	⑬ 재난안전 지도(안전보안관)	재난안전 지도사	
	⑭ 단체활동 안전지도	단체활동 안전지도사	
	⑮ LNT(자연환경 보호)	LNT Trainer	
	⑯ WOSM BWF(MoP)		
	⑰ 낚시	전통견지낚시지도사	
재난안전지도 3급 검정(취득)		수요조사 후 개설 검토	40명
재난안전지도 2급 검정(보수)		수요조사 후 개설 검토	20명

8. 한국스카우트연맹 민간자격 운영

가. 비회원(일반청소년) 대상

NO	자격증	급수	구분	협력기관	중별과정 연계
1	청소년방재사	-	국가 공인	전국자율방재단 (행정안전부)	-
2	캠핑안전지도사	3급	민간	문화체육관광부	야영법
3	LNT Outdoor Ethic	AW	타기관	미국 LNT 협회	LNT

나. 비회원(일반 성인) 대상

NO	자격증	급수	구분	협력기관	종별과정 연계
1	캠핑안전지도사	1,2급	민간	문화체육관광부	야영법
2	재난안전지도사	1~3급	민간	행정안전부	재난안전 지도
3	단체활동안전지도사	-	민간	행정안전부	단체 활동 안전지도
4	밧줄놀이지도사	1,2급	민간	교육부	밧줄놀이
5	나눔교육지도사	-	민간	보건복지부	유스필란트로피
6	LNT Trainer	TC	타기관	미국 LNT 협회	LNT
7	오리엔티어링 강사	-	타기관	대한오리엔티어링협회	지도와 나침반
8	전통낚시지도자	-	타기관	한국전통낚시협회	낚시

다. 민간자격 등록증

[illegible]

라. 한국스카우트연맹 민간자격증 현황

자격명	재난안전지도사	승인 일자	2018. 1. 29.	관련부처	행정안전부
관련 종별	재난안전 지도	해당급수 및 대상자		1, 2, 3급(성인)	
주요 내용	청소년을 대상으로 청소년이 재난발생 시 적극적으로 대처하여 생존가능성을 높일 수 있는 방법 을 배우는 프로그램의 강사 양성이 목적 재난안전 지도 종별과정(20시간) 수료 후 자격검정 응시(3급 기준)				

자격명	캠핑안전지도사	승인 일자	2019. 7. 21.	관련부처	문화체육관광부
관련 종별	야영법	해당급수 및 대상자		1, 2급(성인), 3급(청소년)	
주요 내용	캠핑을 안전하게 기획하고 운영하며 캠핑 중 안전사고 발생 시 캠핑에 참여한 당사자가 올바른 행동요령에 따라 안전하게 대응(청소년)하고 타인을 올바르게 대응하도록 지도(성인)하는 방법 습득이 목적 야영법 종별과정(8시간-3급, 16시간-2급) 수료 후 자격검정 응시				

자격명	단체활동안전지도사	승인 일자	2019. 10. 31.	관련부처	행정안전부
관련 종별	재난안전 지도	해당급수 및 대상자		단일등급(성인)	
주요 내용	단체활동에 대한 지식을 바탕으로 안전한 단체활동을 전개할 수 있도록 하기 위하여 교통편, 숙박시설, 활동시기별 준비사항 및 사고발생 시 대처하는 방법 등을 교육하여 관리할 수 있는 능력을 습득하게 하는 것이 목적 단체활동 안전지도 종별과정(15시간) 수료 후 자격검정 응시				

자격명	나눔교육 지도사	승인 일자	2019. 11. 28.	관련부처	보건복지부
관련 종별	유스필란트로피	해당급수 및 대상자		단일등급(성인, 청소년)	
주요 내용	나눔교육에 대한 이론 및 실무지식을 바탕으로 나눔활동을 전개하기 위한 사전 준비와 나눔활동을 전개하는 방법, 사후 추수활동 등을 관리할 수 있는 교육방법을 습득하는 것이 목적 유스필란트로피 종별과정(15시간) 수료 후 자격검정 응시				

자격명	밧줄놀이 지도사	승인 일자	2020. 2. 6.	관련부처	교육부
관련 종별	밧줄놀이	해당급수 및 대상자		1, 2급(성인)	
주요 내용	밧줄놀이 프로그램 운영을 위한 장비에 대한 지식과 안전사고에 대비할 수 있는 능력을 갖추고 밧줄놀이 활동을 지도하거나 강사를 양성하는 것이 목적 밧줄놀이 종별과정(15시간) 수료 후 자격검정 응시(2급 기준)				

9. 지도자훈련 초·중급과정 이론·실기과정 안내

가. 지도자훈련 초·중급과정 이론과정 [한국교총 원격연수(직무연수) 운영

1) 연수목적

가) 기존에는 초급과정과 중급과정은 분리되어 운영되어 왔으며, 최근 두 과정을 병합하여 [초·중급과정 병합과정- 3박 4일(2박 3일로도 운영됨)] 운영되어 왔으며, 2016년도에는 초·중급과정을 합친 다음 이론과정과 실기과정을 분리하여 나누고, 이론과정을 온라인 과정으로 개발함.

나) 교원 중심의 지도자들이 접근성이 높은 사제동행(온라인 교직원 전문 학점 이수 사이트)에 지도자훈련 초·중급과정 이론과정을 개발 접목시켜, 스카우트훈련이 15시간 1학점 취득으로 운영될 수 있도록 기획함.

2) 연수개요

가) 강 좌 명 : 청소년멘토 우리는 멋진 스카우트 지도자(초·중급 이론과정)

나) 연수시간 : 15시간(1학점)

다) 연수대상 : 한국스카우트연맹 소속 교원 및 비교원

라) 연수비용 : 20,000원(한국스카우트연맹 단체연수 특별할인 적용)

바) 평가기준 : 원격교육연수원의 평가기준(출석점수 30% + 온라인 시험70

사) 수료기준 : 온라인 시험 응시, 학습 진도율 80% 이상, 총점 60점 이상

차수	수강신청기간	연수기간
1차	2025. 2. 1. ~ 10.	2025. 2. 10. ~ 28.
2차	2025. 3. 1. ~ 10.	2025. 3. 10. ~ 30.
3차	2025. 4. 1. ~ 10.	2025. 4. 10. ~ 30.
4차	2025. 5. 1. ~ 10.	2025. 5. 10. ~ 30.
5차	2025. 6. 1. ~ 10.	2025. 6. 10. ~ 30.
6차	2025. 7. 1. ~ 10.	2025. 7. 10. ~ 30.
7차	2025. 8. 1. ~ 10.	2025. 8. 10. ~ 30.
8차	2025. 9. 1. ~ 10.	2025. 9. 10. ~ 30.
9차	2025. 10. 1. ~ 10.	2025. 10. 10. ~ 30.
10차	2025. 11. 1. ~ 10.	2025. 11. 10. ~ 30.
11차	2025. 12. 1. ~ 10.	2025. 12. 10. ~ 30.

3) 수강신청 방법

가) 홈페이지 접속 : <http://www.education.or.kr/>

나) 회원 가입 및 로그인 : 홈페이지 메인 화면 좌측상단

다) 로그인 후 메인화면 단체연수신청 [한국스카우트연맹 스카우트지도자] 배너 클릭

라) 아래 과정 목록이 나오면 신청희망 과정 옆 [수강신청] 배너 클릭

마) 청소년 멘토 우리는 멋진 스카우트 지도자(소속 지방·특수연맹 입력 필수)

바) 교원은 연수지명번호, 나이스번호 입력 필수

사) 연수 승인 : 신청기간 모집 마감 후 승인

아) 수강 방법 : 로그인 → 나의 강의실 → 강의실 입장

자) 문 의 : 한국스카우트연맹 교육인프라운영팀(02-6335-2012)

The screenshot displays the Korea Scout Association's website interface for course application. At the top, there are logos for 'Tfrenz' and '사제동행' (Sage and Disciple Together). The main navigation bar includes '연수신청' (Course Application), '연수안내' (Course Guide), '자격증' (Certificate), and '고객센터' (Customer Service). The left sidebar contains a list of links, with '한국스카우트연맹' (Korea Scout Association) highlighted. The main content area features a large banner for '영재 교육 실천하기' (Implementing Gifted Education) with the tagline '영재 교수법이 막막한 선생님을 위한 연수, 영재교육 필수 가이드!' (A course for teachers who are confused about gifted education methods, a must-have guide for gifted education!). Below the banner, there are several course cards under the '신규연수' (New Courses) section, including '역량중심 영재교육' (Competency-based Gifted Education), '영재수업 사례' (Gifted Education Case Studies), '미술치료' (Art Therapy), '상담기법' (Counseling Techniques), and '학교폭력' (School Violence). The right sidebar shows the '나의 강의실' (My Classroom) section, which includes a login form with fields for ID and password, a '로그인' (Login) button, and a '회원가입' (Sign Up) button. Below the login form, there are links for '연간연수일정' (Annual Course Schedule) and 'PC 원격지원' (PC Remote Support).

4) 이론과정 커리큘럼

스카우트 운동의 이해			
순	과정명	내용	비고
1	스카우트운동의 이해	- 최초의 스카우트 활동 - 스카우트 발전사 - 창시자 베이든 포우엘 경 이야기	
2	청소년과 스카우팅	- 청소년 특징 분석 - 청소년에게 필요한 스카우트 활동	
3	스카우트 기구와 조직	- 한국스카우트연맹 기구 소개 - 단위대, 지구연합회, 지방·특수연맹 소개 - 스카우트 직책과 역할	

스카우트 운동의 방법 7가지			
순	과정명	내용	비고
4	선서와 규율	- 비버스카우트의 약속 설명 - 캵스카우트 규율 설명 - 스카우트 선서와 규율	스카우트 운동 7가지 방법 - 선서와 규율 - 반제도 - 진보제도 - 자연 - 상징적 프레임워크 - 행하면서 배움 - 지도자 양성
5	반제도	- 반제도의 중요성 - 반 구성원의 책임과 역할 - 반 활동 방법	
6	진보제도	- 진보제도 의미 - 캵스카우트 진보과정 소개 - 스카우트·벤처스카우트 진보과정 소개	
7	스카우트의 특성화 프로그램 1 [WSEP]	- 세계스카우트자연환경 프로그램 소개 - 활동 방법 소개	
8	단정과 질서	- 스카우트 상징 설명 - 제복과 장구 - 신호법	
9	집회와 의식	- 의식의 중요성 설명 - 대집회 운영 설명 - 대위원회 운영 설명 - 발대식, 선서식 소개	

스카우트 운동의 방법 7가지			
순	과정명	내용	비고
10	스카우트 노래와 게임	- 스카우트 노래 7곡 - 스카우트 게임 - 스카우트 촌극 소개	
11	지도자의 역할	- 지도자의 역할 소개 - 스카우트 조직에 따른 직책과 역할 - 지도자 훈련 과정 안내	

스카우트 운동의 실천			
순	과정명	내용	비고
12	대 조직과 운영	- 대조직 방법 및 발대 방법 소개 - 등록방법 소개 - 대원 모집 및 연간계획 세우기 - 스카우트 기록 문서 소개	
13	스카우트의 국제활동	- 스카우트 국제활동의 전통과 역사 소개 - 자매결연 맺기 - 스카우트 여행 - 세계무선인터넷 잼버리 소개 - 세계잼버리, 세계총회, 세계무트 소개	
14	스카우트의 특성화 프로그램 2 [잼버리]	- 잼버리 개념 이해 - 잼버리 조직 및 구성, 프로그램 소개 - 잼버리 활동 영상	
15	스카우트의 특성화 프로그램 3 [유스필란트로피]	- 유스필란트로피 소개 - 활동방법 소개 - 유스필란트로피 활동 영상	

10. 전문과정 종별과정 안내

가. 종별과정이란?

지도자의 주요 기능 향상 및 단위대의 프로그램을 운영하기 위해 필요한 세부 과목을 전문적으로 배우는 전문과정

나. 최소 15시간의 과정을 이수 필요

- ☐ 야영법 ☐ 매듭법(개척물) ☐ 지도와 나침반(O) ☐ 노래와 게임(뉴스포츠) ☐ 응급처치
- ☐ 세계스카우트자연환경프로그램(WSEP) ☐ 등산법 ☐ 유스필란트로피(YP)
- ☐ 카누 ☐ 친환경 제품만들기 ☐ 밧줄놀이 ☐ 가족공예 ☐ 재난안전 지도(안전보안관)
- ☐ 단체활동 안전지도 ☐ Leave No Trace(LNT) ☐ 평화의 메신저(MOP) ☐ 낚시

※ 밑줄 친 종별과정은 민간자격 취득 가능



<관련규정>

제4장 전문과정

제19조(종별과정) 종별과정은 지도자의 주요 기능향상을 위하여 15시간 이상 실시한다.
(개정 18. 12. 13.)

1. 업무의 관장 : 지방·특수연맹 치프커미셔너의 책임 아래 지방·특수연맹에서 개설할 수 있다. (개정 09. 11. 13.)
2. 종별과정의 종별 : 종별과정은 응급처치, 노래와 게임, 매듭법, 지도와 나침반, 야영법, 기타 대원들의 진급과정과 기능장과정 및 대활동에 필요한 과정 등으로 한다. (개정 17. 2. 10.)
3. 수강 대상자 : 당해 연도에 등록을 필한 지도자 (개정 17. 2. 10.)
4. 종별과정의 강사 자격은 타기관의 자격으로 대체할 수 있다. (개정 18. 12. 13.)

11. 발대식 및 선서식(컵스카우트)

가. 발대식 개요

처음으로 대를 조직하면 대의 탄생을 알리는 발대식을 개최한다. 대에서는 발대식 준비를 위하여 사전에 지구연합회나 지방·특수연맹과 협의하고 도움을 받도록 한다.

발대식 일주일 전에는 육성단체대표 또는 대장 공동명의로 대원의 부모, 대위원, 다른 대의 육성단체 대표와 지도자, 그 밖의 지역사회 인사에게 초청장을 발송하여 발대식에 참석할 수 있도록 한다. 초청장에는 그 의식의 중요성이 분명하게 나타나 있어야 한다.

나. 발대식의 준비

- 준비물 : 태극기, (학교의 경우 교기), 대기, 대승인장, 위촉장, 연맹가 CD, 교가 및 의식곡 CD, 현수막, 잔잔한 음악, 기념품, 간식 등
- 역할분담 : 사회(000 부대장), 방송(000 부대장)
위촉장 정리(수여보조 000부대장)
단상정리(), 현수막()
간식 및 기념품 확인 후 대별 배부()
대원 관리(1보 : , 2보 : , 3보 :), 사진촬영()

다. 발대식장 대형



4. 발대식 시나리오

개식선언 지금부터 한국스카우트 ○○연맹 ○○지구연합회 제○○○대(단) ○○킵스
(대 장) 카우트 발대식을 시작하겠습니다.

국민의례 국민의례가 있겠습니다. 대원과 대장님들께서는 정면의 국기를 향해 서 주
(대 장) 시기 바랍니다. 국기에 대하여 경례! (음악) 바로!

* 음향이 없는 경우 국기에 대한 맹세를 지도자가 직접 낭독한다.
나는 자랑스러운 태극기 앞에 자유롭고 정의로운 대한민국의 무궁한 영광을 위하여 충성을 다할 것을 굳게 다짐합니다.

애국가 제창은 음악에 맞추어 1절을 부르겠습니다.(음악)

이어서 순국선열 및 호국영령과 먼저 스카우트활동을 하다 돌아가신 선배
님들을 위한 묵념이 있겠습니다. 일동 묵념!

(음악) 바로!

스카우트 선 서 (대보장) 다음은 ○○○ 대보장의 선창으로 스카우트 선서를 하겠습니다.
(대보장이 앞에 나와 대원들을 바라보며 스카우트 선서를 제창하면 대원들이 다 함께 낭송한다.)

경과보고 (육성단체 부대표) 이어서 ○○○육성단체 부대표께서 오늘 ○○ 킵스카우트가 발대식을 갖기
까지의 경과를 간략히 말씀드리겠습니다.
(대를 만들기 위한 발의에서 대원의 모집, 대위원회 개최, 대의 승인에 이어 오늘 발대식을 갖기에 이르렀다는 내용으로 간략히 보고한다.)

내빈소개 (대 장) 다음은 우리 대의 발대를 축하해 주러 오신 내빈들을 소개 해 드리도록 하겠습니다.

환영사 (육성단체 대표) 우리 대의 육성단체 대표이신 ○○○님의 환영사를 듣겠습니다.
(대보장이 나와서 수신호로 대원들을 차렷 시킨 후 내빈에게 혼자 인사한 후 돌아서서 대원들이 편한 자세를 하도록 수신호하고 자리로 돌아간다.)
(육성단체대표 환영사)
(끝날 때의 인사는 박수로 대신한다.)

대승인선포 (대승인장 전달) 이어서 대승인 선포 및 대승인장을 전달하겠습니다.
대승인 선포와 함께 대기 및 대승인장 수여는 총재님을 대신하여 ○○○ 한국스카우트 ○○ 연맹장님께서 해 주시겠습니다.

임명장수 (육성단체 대표) 이어서 우리 ○○○대 ○○킵스카우트 대장 및 부대장 임명장을 육성단체 대표이신 ○○○님께서 수여해 주시겠습니다.
(대장 및 부대장을 소개하고 임명장을 수여한다.)

대기전달 다음은 대기 전달 순서입니다. 대기는 한국스카우트연맹 총재님께서 ○○연맹장님을 통해 ○○지구연합회장님께 전달해 주신 것을 육성단체대표님께서 직접 받아 대장님께 전달하도록 하겠습니다.

대기가 전달될 때 마다 힘찬 박수와 함성으로 스카우트의 힘을 실어 주시기 바랍니다.

대 위 원 다음은 우리 ○○ 캵스카우트가 발대하기까지 물심양면의 지원과 협조를
위 축 아끼지 않았으며 앞으로도 우리 대의 발전을 위해 애써 주실 대위원장님과 대위원님들께 위축장을 전달하는 순서입니다. 대위원님들 앞으로 나와 주십시오.

격 려 사 다음은 한국스카우트 ○○연맹 ○○○연맹장님의 따뜻한 격려의 말씀을 듣는 시간입니다.

(대보장이 나와서 수신호로 대원들을 차렷 시킨 후 내빈에게 혼자 인사한 후 돌아서서 대원들이 편한 자세를 하도록 수신호하고 자리로 돌아간다.)

(격려사)

(끝날 때의 인사는 박수로 대신한다.)

축 사 이어서 우리 ○○ 캵스카우트 대위원장님의 축하의 말씀을 들겠습니다.

(대보장이 나와서 수신호로 대원들을 차렷 시킨 후 내빈에게 혼자 인사한 후 돌아서서 대원들이 편한 자세를 하도록 수신호하고 자리로 돌아간다.)

(격려사)

(끝날 때의 인사는 박수로 대신한다.)

연 맹 가 창 이어서 연맹가 제창이 있겠습니다. 연맹가는 ○○○부대장님의 지휘에 맞춰 1절을 부르겠습니다.

환 호 다음은 ○○○대장님의 선창으로 환호를 하겠습니다.

(환호사) 우리 한국스카우트 ○○연맹 ○○지구연합회 제○○○대 ○○ 캵스카우트의 무궁한 발전을 기원하는 환호를 하겠습니다.

환호 준비! 환호 시작!

의여차! 의여차! 의여차!

알 림 본 발대식이 끝나면 ○○○에 간단한 다과가 준비되어 있으니 내빈과 학부모 여러분께서는 다과를 드시면서 본 대의 발전을 위한 담소를 나눠주실 것을 부탁드립니다. 대원 여러분도 정해진 자리에 참석하시기 바랍니다.

폐회선언 이상으로 한국스카우트 ○○연맹 ○○지구연합회 제○○○대 ○○ 캵스카우트 발대식을 모두 마치겠습니다. 감사합니다.

컵스카우트 선서식(대기의식)

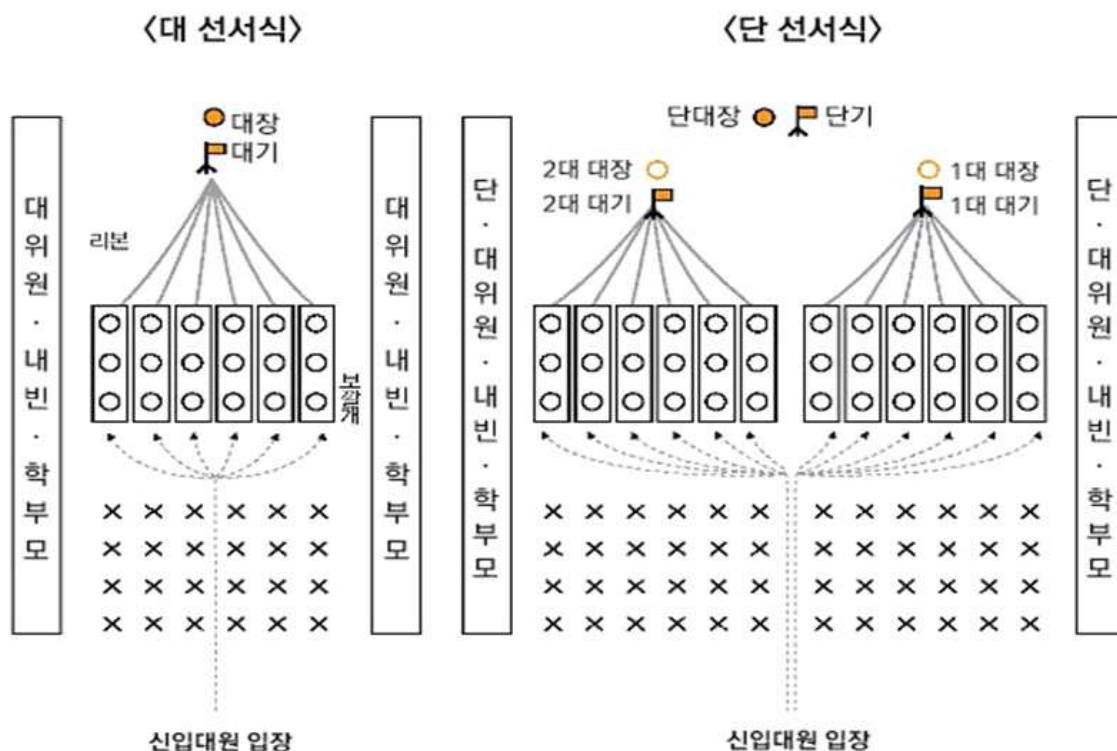
1. 선서식 개요

선서식의 인상은 대원들에게 앞으로의 스카우트 활동에 많은 영향을 미치게 되므로 간결하면서도 엄숙한 의식으로 거행되어야 한다. 컵스카우트의 선서식은 대기의식으로 진행하며 각 보의 색의 의미를 통해 대원들에게 자신의 소속감을 가지도록 하는 의미를 갖는다.

2. 선서식의 준비

- 준비물 : 태극기, (학교의 경우 교기), 대기, 리본, 위촉장, 연맹가 CD, 교가 및 의식곡 CD, 현수막, 선서리본(각 보별 색), 색깔 천, 가위 20개, 장갑 20벌(쟁반에 준비), 잔잔한 음악, 기념품, 간식, 못, 망치 등
- 역할분담 : 사회(000 부대장), 방송(000 부대장)
위촉장 정리(수여보조 000부대장)
단상정리(), 현수막(), 대기리본 연결()
간식 및 기념품 확인 후 대별 배부()
대원 관리(1대 : , 2대 : , 3대 :), 사진촬영()

3. 선서식장 대형



4. 선서식 시나리오

대원입장 <대장 위치> 단대장은 단기 앞, 각 대장은 왼손으로 대기를 잡고, 부대장은
(사 회) 담당보 앞 쪽에 선다.

<대원 위치> 계속대원은 각 보별 색깔 천 뒤에, 신입대원은 별도 장소에서 대기

신입대원 입장이 있겠습니다. 지도자, 내빈, 학부모님과 계속대원 여러분께서는 큰 박수로 환영해 주시기 바랍니다. 신입대원 입장!

(부대장의 인솔로 신입대원은 항건과 조임 등은 주머니에 넣고 모자를 왼쪽 겨드랑이에 끼고 계속대원 사이로 들어와서 색깔 천 위, 선서 리본 오른쪽면에 선다.)

신입대원들은 조용히 왼쪽 손으로 리본을 모두 잡아주시기 바랍니다. 대장님들께서도 왼손으로 대기를 잡아 주시기 바랍니다.

(신입대원들이 보별로 리본을 모두 잡았을 때)

지금 신입대원들이 잡고 있는 리본의 색깔과 여러분 자리의 색깔은 대원 생활을 하는 동안 여러분의 보를 표시하는 색깔입니다. 한 줄로 연결된 리본을 같은 보원끼리 왼손으로 잡은 것은 우리의 심장이 있는 왼쪽이 왼손으로 연결하여 뜨거운 마음과 마음이 서로 연결되었음을 뜻합니다. 이제 가만히 리본을 통해 느껴지는 뜨거운 마음과 대원들의 고동치는 맥박소리를 귀 기울여 들어 봅시다. 또 여러분이 잡고 있는 각보의 리본은 대기에 연결되어 있으며 대기를 대장님이 잡고 계십니다. 이것은 대기를 중심으로 함께 모여 대장님과 더불어 단결하고 힘써 나갈 것을 약속하는 것입니다.

개식선언 지금부터 2000학년도 한국스카우트 OO연맹 OO지구연합회 제 OOOO대 OO
(사 회) 컴스카우트 신입대원 선서식을 시작하겠습니다.

국민의례 국민의례가 있겠습니다. 대원과 대장님들께서는 정면의 국기를 향해 서 주
(사 회) 시기 바랍니다. 국기에 대하여 경례! (음악) 바로!

* 음향이 없는 경우 국기에 대한 맹세를 지도자가 직접 낭독한다.
나는 자랑스러운 태극기 앞에 자유롭고 정의로운 대한민국의 무궁한 영광을 위하여 충성을 다할 것을 굳게 다짐합니다.

애국가 제창은 음악에 맞추어 1절을 부르겠습니다.(음악)

이어서 순국선열 및 호국영령과 먼저 스카우트활동을 하다 돌아가신 선배님들을 위한 묵념이 있겠습니다.

일동 묵념!(음악) 바로!

내빈들께서는 자리에 앉아 주시기 바랍니다. 참석하신 내빈 및 학부모님들께서는 의식이 진행되는 동안 엄숙한 분위기가 되도록 협조해 주시면 감사하겠습니다.

내빈소개 다음은 본교 캵스카우트 육성단체 부대표이신 000 교감선생님께서 우리
및 선서식을 축하해 주기 위해 참석해 주신 내빈 소개와 우리 학교 캵스카우
대현황 트의 조직 현황 및 활동을 소개해 주시겠습니다.

소개

(육성단체 육성단체 부대표 : 축하내빈을 소개하고, 캵스카우트 활동의 필요성, 조직
부대표) 현황 및 활동의 내용을 간단히 안내한다.(별도 메모)

규율낭송 이어서 대원들이 생활하면서 꼭 지켜야할 규율을 낭송하겠습니다. 이것은
(사 회) 스카우트 대원들이 명예를 걸고 지켜나갈 것을 다짐하는 약속입니다.

(대 장) 여러분은 캵스카우트 준비 과정을 공부하면서 캵스카우트에 대해 알고 우
리가 지켜야 할 규율들에 대해 배웠습니다. 지금부터 대원들의 생활하면서
꼭 지켜야 할 규율을 낭송하겠습니다. 이것은 캵스카우트 대원들이 명예를
걸고 지켜나갈 것을 다짐하는 약속입니다. 큰소리로 낭송해 주시기 바랍니다.
다. “캵스카우트 규율 1”

(신입대원) 대원은 윗사람을 잘 따릅니다.

(해 설) 부모님, 선생님, 대장님과 여러분을 돌보아 주시는 어른은 모두 윗사람입니
다. 윗사람은 많은 경험과 배움으로 몸가짐을 바르게 하는 분들입니다. 윗
사람의 말씀을 잘 듣는 것은 단체 생활의 기본이 되며 장차 훌륭한 사람이
되기 위한 것임을 알고 공손히 잘 따르도록 합니다.
(이 때 해설자는 식장에 있는 사람들의 눈에 띄지 않도록 숨어서 한다.)

(대 장) “캵스카우트 규율 2”

(신입대원) 대원은 남의 힘을 빌지 않습니다.

(해 설) 자신이 할 수 있다고 생각되는 일은 스스로 합니다. 이불을 펴고 개는 일, 옷
을 갈아입는 일, 방을 청소하는 일과 같이 혼자 힘으로 할 수 있는 일은 스스
로 하는 습관을 들입니다. 어려운 일도 참고 견디며 해 나갈 수 있도록 합니
다.

(대 장) “캵스카우트 규율 3”

(신입대원) 대원은 날마다 착한 일을 합니다.

(해 설) 다른 사람을 즐겁게 하거나 다른 사람으로부터 칭찬을 받을 만한 일은 모
두 착한 일입니다. 다른 사람이 시키지 않더라도 날마다 착한 일을 찾아서
합니다.

신입대원 사회자가 신입 대원을 한명, 한명 호명한다.

호 명

(사 회)

스카우트 신입대원의 선서를 받겠습니다. 신입대원들은 규율 낭송을 잘 들었을 것입
선 서 니다. 내가 묻는 말에 크게 대답하기 바랍니다.

(대 장) 여러분은 여러분의 명예를 걸고 캥스카우트의 규율을 잘 지킬 것을 약속할 수 있습니까?

(신입대원) 예!(사전 지도)

(대 장) 나는 이제 여러분들이 대원생활을 하면서 지켜나갈 일들을 약속 받았습니
다. 나는 여러분이 지금 약속한 캥스카우트 규율을 잘 지켜서 훌륭한 사람
이 될 것을 믿고 한국스카우트의 이름으로 신입대원의 선서를 받겠습니다.
(사회자 선창) “스카우트 선서!”

“스카우트 선서!”

(신입대원) (사회자의 선창과 함께 신입대원은 오른손을 올려 삼지선서 표시를 하고,
다같이 선서를 제창한다. 이때 계속 대원과 지도자는 삼지 표시만 하고 선
서제창은 하지 않는다.)

나는 나의 명예를 걸고 다음의 조목을 굳게 지키겠습니다.

첫째, 하느님과 나라를 위하여 나의 의무를 다하겠습니다.

(해 설) 부모님이나 선생님, 신부님, 목사님, 스님, 교무님 그 밖의 여러 어른들의
말씀을 따라 자신이 믿는 종교에 대한 의무를 다합니다. 또한 나라의 법과
질서를 지키고 나라를 사랑하고, 나라에 충성했던 조상들의 정신을 더욱
발전시켜 나갑니다.

둘째, 항상 다른 사람을 도와주겠습니다.

(신입대원) 우리 주위에는 우리가 도움을 주어야 할 사람들이 많이 있습니다. 몸이 불

(해 설) 편한 사람, 노인, 가난한 사람, 병든 사람, 재난을 당한 사람들을 도와주는
것은 스카우트의 할 일입니다. 다른 사람을 위하여 하는 일은 이웃을 위하
는 일이며, 바로 자신을 위하는 일이기도 합니다.

셋째, 스카우트의 규율을 잘 지키겠습니다.

(신입대원) 자기 자신과 다른 사람을 위하여 활동할 수 있도록 몸을 튼튼히 하고 지식

(해 설) 을 쌓아서 쓸모 있는 사람이 되어야 합니다. 그러한 사람이 되기 위하여
평소에 스카우트의 규율을 잘 지키는 생활을 합니다.

입대선포 나는 여러분이 한 선서를 앞으로 잘 지킬 것을 믿고 한국스카우트 ○○연
맹 ○○지구연합회 제 ○○○○대 ○○ 캥스카우트 대원이 되었음을 선포
합니다. 나는 그 표시로 여러분들이 스카우트 활동을 잘 할 수 있도록 도와
주시는 대위원님과 내빈께 여러분들이 왼손에 잡고 있는 리본을 잘라주시
도록 부탁드립니다. 대위원장님을 비롯한 내빈들께서는 나오셔서 리본
을 잘라주시기 바랍니다.

(지정된 사람의 직함을 부른다. 호명된 사람은 가위로 대기와 신입 대원 사
이, 대원과 대원 사이 리본을 잘라준다.)

스카우트 모자와 향건수여 (부모님) (리본 자르기가 끝나면)이어서 여러분의 부모님께서 스카우트 표지가 달린 모자와 향건을 수여해 주시겠습니다. 부모님들께서는 자랑스러운 우리 대원들의 선서를 기념하기 위하여 직접 모자를 씌워주시고 향건을 매 주십시오. 오. 그리고 오늘 선서한 내용을 꼭 지켜서 훌륭한 대원이 되라는 격려의 뜻으로 뜨거운 악수를 해 주시기 바랍니다. (잔잔한 음악)
(부모가 불참한 신입대원은 부대장, 대위원, 육성단체 대표가 대신하도록 준비한다.)

신입대원 인사 (대 장) (향건 수여가 끝나면 장내를 정리하고)이제 진실되고 당당한 모습의 우리 대원들이 여러 부모님들과 내빈 및 계속대원들에게 인사를 드리겠습니다. 인사를 할 때 축하의 박수로 환영해 주시기 바랍니다.
먼저 부모님과 내빈들께 인사를 드리겠습니다.
신입대원 차렷! 부모님과 내빈께 경례(내빈, 부모님, 계속대원 박수), 바로!
다음은 언제나 함께 할 대원들과 인사를 나누겠습니다.
신입대원 뒤로 돌아! 차렷! 경례!(계속대원 경례로 답례) 바로!
신입대원 뒤로 돌아! 모두 바로 서 주시기 바랍니다.

보의 색과 대장 이야기 (대 장) 여러분의 손에 쥐어져 있는 리본과 던고 서 있는 자리의 색깔은 여러분의 보를 상징합니다. 신입대원은 보의 색의 뜻을 깊이 기억하고 가지고 있는 리본을 선서 기념으로 영원히 간직하기 바랍니다. 잘 접어서 여러분의 주머니 속에 간직해 주시기 바랍니다.

<보의 색 이야기>

제1보의 색은 빨간색입니다. 정열, 젊음의 힘, 불같은 뜨거운 마음과 정열을 나타냅니다. 우리 대원들의 뜨거운 마음, 불같은 마음과 힘으로써 모든 어려움을 극복하고 다른 사람에게 봉사하는 것을 의미합니다. 이제 1보 대원들은 정성을 다하여 태양처럼 힘차게 나아가야 합니다.

제2보의 주황색은 원기 왕성하고 힘차게 약동하는 움직임은 힘과 활력을 의미하며, 또 적극적인 마음과 열매를 거두는 가을을 의미합니다. 2보 대원들은 주황이 의미하는 것과 같이 힘차게 자라나는 대원, 약동하는 대원, 적극적인 대원으로서 열심히 노력하여 가을에 곡식을 거두어들일듯 만족과 성과를 거두어야 합니다.

제3보의 노란색은 희망, 광명, 유쾌하고 명랑함, 황금처럼 귀하고 쓸모 있는 사람이 되기를 바라는 희망과 우리의 앞길이 밝은 것을 의미합니다. 이제 3보 대원들은 밝고 명랑한 생활과 큰 희망과 광명의 앞날을 위하여 노력해야 합니다.

제4보의 초록색은 안정과 평화를 의미하며 한 여름의 푸르름을 뜻합니다. 어렵고 힘든 일이 있어도 4보 대원들은 모두 평화를 가져다 줄 수 있도록 노력해야 합니다.

보의 색과
대장이야기
(대 장)

제5보의 파란색은 침착하고 깊은 마음과 이상을 나타냅니다. 깊이 생각하는 마음과 영원한 성실함, 깊은 바다 같은 마음을 나타냅니다. 5보 대원들은 파란 하늘처럼 높고 큰 이상과 파란 바다와 같이 깊고 웅장한 마음, 파도처럼 억센 힘을 가지고 힘차게 전진합니다.

제6보의 보라색은 창조하는 능력과 신비하고 우아하고 고귀한 예술성을 의미하며, 신성하고 거룩함과 깊은 믿음을 뜻합니다. 6보 대원들은 하느님과 나라를 위하는 신앙심과 애국심을 갖고 또 생활은 항상 아름다운 예술처럼 신비하고 몸과 마음은 고귀해야 합니다. 그래서 새 역사를 창조하도록 노력해야 합니다.

**환영사와
축 사** 이어서 우리 대(학교) 캵스카우트 육성 단체 대표님이신 000(교장선생님)님으로부터 축하의 말씀을 듣겠습니다.

(사 회) (대보장이 나와서 수신호로 대원들을 차렷 시킨 후 육성단체대표께 혼자 인사한 후 돌아서서 대원들이 편한 자세를 하도록 수신호하고 자리로 돌아간다.)

(환영의 말씀)

(축사는 축하 내빈 중에서 있을 경우)

위 축 장 수 여 이어서 올 한 해 동안 우리 캵스카우트 활동을 위해 후원해 주실 대위원회 임원들에 대한 위축장 수여가 있겠습니다.

육성단체대표가 차례대로 수여한다.

대위원장(), 부대위원장(), 총무()

**연 맹 가
제 창** 이어서 연맹가 제창이 있겠습니다. 연맹가는 000부대장님의 지휘에 맞춰 1절을 부르겠습니다.

환 호 다음은 000대장님의 선창으로 환호를 하겠습니다.

(환호사) 우리 한국스카우트 00연맹 00지구연합회 제000대 00 캵스카우트의 무궁한 발전을 기원하는 환호를 하겠습니다.

환호 준비! 환호 시작!

의여차! 의여차! 의여차!

알 림 본 선서식이 끝나면 000에 간단한 다과가 준비되어 있으니 내빈과 학부모 여러분께서는 다과를 드시면서 본 대의 발전을 위한 담소를 나눠주시것을 부탁드립니다. 대원 여러분도 정해진 자리에 참석하시기 바랍니다.

폐회선언 이상으로 한국스카우트 00연맹 00지구연합회 제000대 00 캵스카우트 신입대원 선서식을 모두 마치겠습니다. 감사합니다.

진급식 및 승진식

1. 진급식 및 승진식 개요

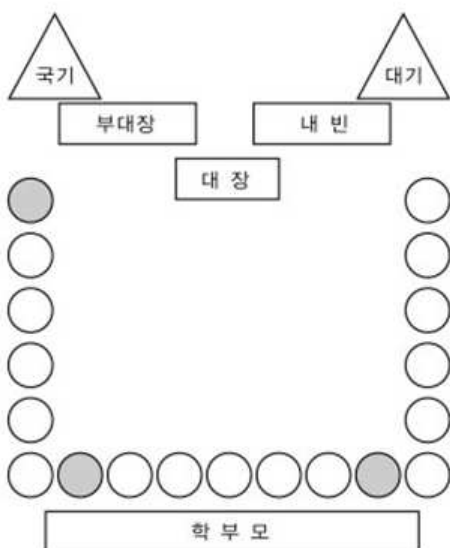
선서식을 마치면 연령에 해당하는 급위의 진급기장을 부착하고 급위별 활동을 하게 된다. 연간 활동계획에 의하여 모든 활동을 마친 대원은 다음 학년으로 올라가면서 스카우트 급위도 한 단계 진급 하게 된다. 진급식과 승진식은 더욱 훌륭한 대원이 되라는 격려의 뜻으로 부모님을 모시고 실시하기도 한다.

2. 진급식 및 승진식 준비

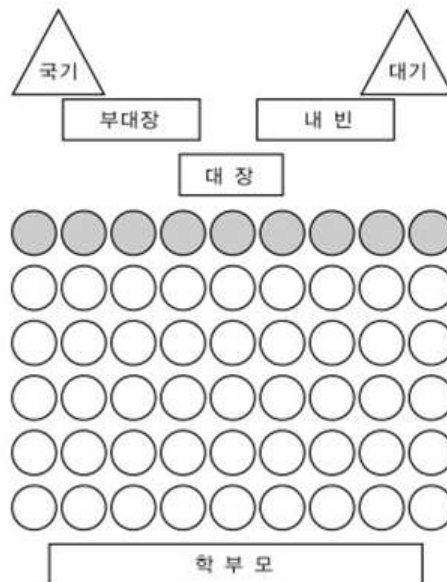
- 준비물 : 태극기, (학교의 경우 교기), 대기, 진급기장(토끼, 사슴, 곰, 무지개), 표창장, 감사장, 연맹가 CD, 교가 및 의식곡 CD, 현수막, 잔잔한 음악, 기념품, 간식 등
- 역할분담 : 사회(000 부대장), 방송(000 부대장)
단상정리(), 현수막()
간식 및 기념품 확인 후 대별 배부()
대원 관리(1보 : , 2보 : , 3보 :), 사진촬영()

3. 진급식장 대형

〈식장배치의 예1〉



〈식장배치의 예2〉



4. 진급식 및 승진식 시나리오

대원입장 1년 동안 대장님과 함께 열심히 스카우트 활동을 하여 대와 자신의 명예를 드높인 ○○کم스카우트 대원들이 입장하고 있습니다. 학부모님 및 내빈께서는 박수로 환영해 주시기 바랍니다.
(대원들은 정해진 대형으로 정렬한다.)

개식선언 지금부터 한국스카우트 ○○연맹 ○○지구연합회 제○○○○대(단) ○○کم스카우트 진급식을 시작하겠습니다.

국민의례 국민의례가 있겠습니다. 대원과 대장님들께서는 정면의 국기를 향해 서 주시기 바랍니다. 국기에 대하여 경례! (음악) 바로!

* 음향이 없는 경우 국기에 대한 맹세를 지도자가 직접 낭독한다.
나는 자랑스러운 태극기 앞에 자유롭고 정의로운 대한민국의 무궁한 영광을 위하여 충성을 다할 것을 굳게 다짐합니다.

애국가 제창은 음악에 맞추어 1절을 부르겠습니다.(음악)

이어서 순국선열 및 호국영령과 먼저 스카우트활동을 하다 돌아가신 선배님들을 위한 묵념이 있겠습니다.

일동 묵념!(음악) 바로!

내빈들께서는 자리에 앉아 주시기 바랍니다. 참석하신 내빈 및 학부모님들께서는 의식이 진행되는 동안 엄숙한 분위기가 되도록 협조해 주시면 감사하겠습니다.

스카우트 다음은 ○○○대원의 선창으로 스카우트 선서를 하겠습니다.

선 서 (대보장이 앞에 나와서) 스카우트 선서!

(스카우트 선서가 끝난 후)

내빈 및 학부모님들께서는 자리에 앉아 주시기 바랍니다.

진급기장 수여 여러분, 지난 1년 동안 수고 많이 하셨습니다. 오늘 다음 급위로 진급하는 대원과 승진 준비를 맞이하는 대원을 호뜻하게 생각합니다. 더불어 진급을 할 수 있도록 도와주신 부모님께 감사드립니다.

이제 कम스카우트 대원 여러분은 토끼, 사슴, 곰, 무지개 대원이 되었습니다. 대장님이 진급을 하였다는 증거로 진급기장을 급위별로 수여하겠습니다. 이름을 부르는 대원은 앞으로 나와 대장님 앞에 서기 바랍니다.

○○○대원, ○○○대원, ○○○대원

(대장은 진급기장을 부착해 준 후 왼손 악수를 한다.)

(상황에 따라 부모님께서 진급기장을 부착 해 줄 수 있도록 진행하기도 한다.)

부모님께 인사 진급을 한 대원들이 부모님께 감사의 인사를 올리겠습니다. 대원들은 부모님이 계신 방향으로 서 주시기 바랍니다.

부모님께 경례!

이 자리에 계신 부모님, 오늘 한 단계 진급을 한 대원들에게 뜨거운 박수를 보내 주시기 바랍니다.

바로! 대원들은 제자리로!

- 대원표창** 1년 동안 우리 대에서 열심히 활동하였고 봉사를 많이 한 대원에게 모범대원, 우수대원 표창장을 육성단체대표께서 수여해 주시겠습니다. 호명하는 대원은 앞으로 나오시기 바랍니다.
- 감 사 장** 1년 동안 우리 스카우트를 위해 열심히 봉사를 해 주신 대위원님들께 감사
전 달 의 마음을 담아 감사장을 전달하겠습니다. 대위원님들께서는 앞으로 나오시기 바랍니다.
- 격 려 사** 다음은 (소속 및 직책)의 ○○○님께서 격려사를 해 주시겠습니다.(참석 내
및 빈 중 사전에 선정)
- 축 사** (대보장이 나와서 수신호로 대원들을 차렷 시킨 후 내빈에게 혼자 인사한 후 돌아서서 대원들이 편한 자세를 하도록 수신호하고 자리로 돌아간다.)
- 연 맹 가** 이어서 연맹가 제창이 있겠습니다. 연맹가는 ○○○부대장님의 지휘에 맞
제 창춰 1절을 부르겠습니다.
- 환 호** 다음은 ○○○대원의 선창으로 환호를 하겠습니다.
(대보장 환호사) 1년동안 스카우트 활동을 위해 도와주신 부모님과 대장님께 감사하고 ○○컵스카우트의 가족들의 건강과 ○○컵스카우트의 무궁한 발전을 바라는 환호를 하겠습니다.
환호 준비! 환호 시작!
의여차! 의여차! 의여차! (박수)
- 알 림** 다과와 사진촬영 등에 대한 안내
- 폐회선언** 이상으로 한국스카우트 ○○연맹 ○○지구연합회 제○○○○대 ○○컵스카우트 진급 및 승진식을 모두 마치겠습니다. 감사합니다.(다 함께 축하의 박수를 친다.)

아동보호를 위한 지도자 역할 안내

□ 목적

- 아동과 청소년의 성장과 발달에 헌신하는 스카우트 운동은 항상 이들의 안전한 활동과 복지를 우선합니다.
- 주기적으로 아동과 청소년을 위한 보호정책을 강화하고 지도자가 이들을 안전하게 보호할 수 있도록 훈련을 제공하는 책임을 다하고자 합니다.

□ 아동학대란?

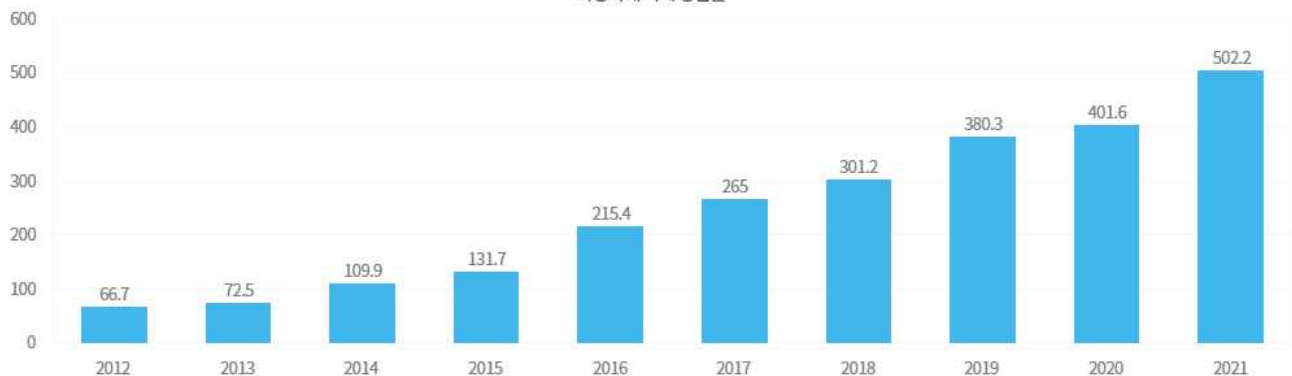
- ‘아동’이란 18세 미만인 사람을 말합니다.(아동복지법 제3조 제1호)
- ‘아동학대’란 보호자를 포함한 성인이 아동의 건강 또는 복지를 해치거나 정상적 발달을 저해할 수 있는 신체적·정신적·성적 폭력이나 가혹행위를 하는 것과 아동의 보호자가 아동을 유기하거나 방임하는 것을 말합니다.(아동복지법 제3조 제7호)

□ 아동학대 현황

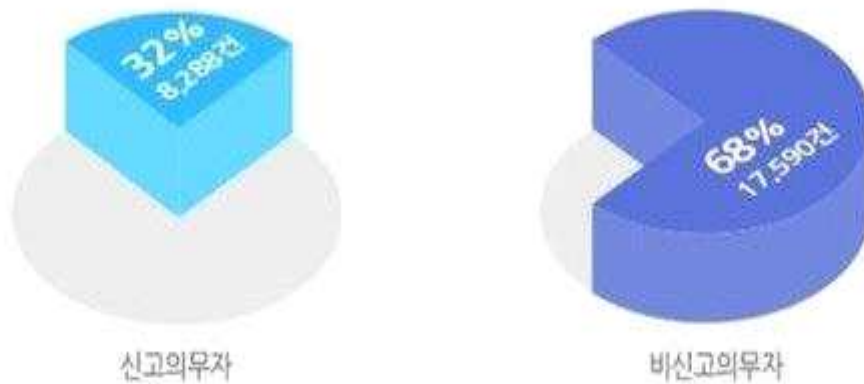
- 아동학대 피해를 경험한 인원은 지속적으로 증가하고 있으며, 2021년도 기준으로 18세 미만의 아동과 청소년의 피해 경험률은 10만 명당 500건 이상으로 집계되었습니다.(보건복지부, 학대피해아동보호현황)

(건/10만명)

아동학대 피해 경험률



- 아동학대범죄의 처리절차에 관한 특례법 제10조(아동학대범죄 신고의무와 절차)에 의거하여 누구든지 아동학대범죄를 알게 된 경우나 그 의심이 있는 경우에는 아동보호전문기관 또는 수사기관에 신고할 수 있습니다.
- 전종지도자는(「청소년기본법」 제3조제6호에 따른 청소년시설 및 같은 조 제8호에 따른 청소년 단체의 장과 그 종사자) 신고의무자로서 직무수행 과정에 발생하는 아동학대범죄에 대해 신고 의무가 있습니다.
- 2016년 아동학대 신고자 조사에 따르면 비신고의무자의 신고 비율이 68%로 조사되어 신고의무자 외에도 많은 기여를 하고 있음을 알 수 있습니다. 따라서 스카우트 운동에 참여하는 아동과 청소년을 보호하기 위하여 모든 구성원의 적극적인 동참이 필요합니다.



(2016년 아동학대 신고자 유형, 중앙아동보호전문기관 제공)

○ 유형 및 징후

신체학대	
내용	보호자를 포함한 성인이 아동에게 우발적인 사고가 아닌 상황에서 신체적 손상을 입히거나 또는 신체손상을 입도록 허용한 모든 행위
구체적인 신체학대 행위 예	· 직접적으로 신체에 가해지는 행위(손, 발 등으로 때림, 꼬집고 물어뜯는 행위, 조르고 비트는 행위, 할퀴는 행위 등) · 도구를 사용하여 신체를 가해하는 행위(도구로 때림, 흉기 및 뾰족한 도구로 찌름 등) · 완력을 사용하여 신체를 위협하는 행위(강하게 흔들, 신체부위 묶음, 벽에 밀어붙임, 떠밀고 잡음, 아동 던짐, 거꾸로 매달, 물에 빠트림 등) · 신체에 유해한 물질로 신체에 가해지는 행위(화학물질 혹은 약물 등으로 신체에 상해를 입히는 행위, 화상을 입힘 등)
신체적 징후	· 설명하기 어려운 신체적 상흔 · 발생 및 회복에 시간차가 있는 상처 · 비슷한 크기의 반복적으로 긁힌 상처 · 사용된 도구의 모양이 그대로 나타나는 상처 · 담배 불 자국, 뜨거운 물에 잠겨 생긴 화상자국, 회음부에 있는 화상자국, 알고 있는 물체모양(다리미 등)의 화상자국, 회복속도가 다양한 화상자국 · 입, 입술, 치은, 눈, 외음부 상처 · 긁히거나 물린 자국에 의한 상처 · 손목이나 발목에 긁힌 상처, 영유아에게 발견된 붉게 긁힌 상처 · 성인에 의해 물린 상처 · 겨드랑이, 팔뚝 안쪽, 허벅지 안쪽 등 다치기 어려운 부위의 상처 · 대뇌 출혈, 망막출혈, 양쪽 안구 손상, 머리카락이 뜯겨나간 두피 혈종 등을 동반한 복잡한 두부 손상 · 고막 천공이나 귓불이 찢겨진 상처와 같은 귀 손상 · 골격계 손상, 시간차가 있는 골절, 치유 단계가 다른 여러 부위의 골절, 복합 및 나선형 골절, 척추 손상(특히, 여러 군데의 골절), 영·유아의 긴 뼈에서 나타나는 간단 골절, 회전상 골절, 견지 못하는 아이에게서 나타나는 대퇴골절, 골막하 출혈의 방사선 사진, 골단 분리, 골막 변형, 골막 석회화 · 간혈종, 간열상, 십이지장 천공, 궤양 등과 같은 복부손상 · 폐 좌상, 기흉, 흉막삼출과 같은 흉부손상
행동적 징후	· 어른과의 접촉회피 · 다른 아동이 울 때 공포를 나타냄 · 공격적이거나 위축된 극단적 행동 · 부모에 대한 두려움 · 집에 가는 것을 두려워함 · 위협에 대한 지속적인 경계

정서학대	
내용	보호자를 포함한 성인이 아동에게 행하는 언어적 모욕, 정서적 위협, 감금이나 억제, 기타 가학적인 행위를 말하며 언어적, 정신적, 심리적 학대
구체적인 신체학대 행위 예	· 원망적/거부적/적대적 또는 경멸적인 언어폭력 등 · 잠을 재우지 않는 것 · 벌거벗겨 내쫓는 행위 · 형제나 친구 등과 비교, 차별, 편애하는 행위 · 가족 내에서 왕따 시키는 행위 · 아동이 가정폭력을 목격하도록 하는 행위 · 아동을 시설 등에 버리겠다고 위협하거나 짐을 싸서 쫓아내는 행위 · 미성년자 출입금지 업소에 아동을 데리고 다니는 행위 · 아동의 정서 발달 및 연령상 감당하기 어려운 것을 강요하는 행위(감금, 약취 및 유인, 아동 노동 착취) · 다른 아동을 학대하도록 강요하는 행위
신체적 징후	· 발달지연 및 성장장애 · 신체발달저하
행동적 징후	· 특정물건을 계속 빨고 있거나 물어뜯음 · 행동장애(반사회적, 파괴적 행동장애) · 신경성 기질 장애(놀이장애) · 정신신경성 반응(히스테리, 강박, 공포) · 언어장애 · 극단행동, 과잉행동, 자살시도 · 실수에 대한 과잉 반응 · 부모와의 접촉에 대한 두려움
성 학대	
내용	보호자를 포함한 성인이 자신의 성적 충족을 목적으로 18세 미만의 아동에게 행하는 모든 성적 행위
구체적인 신체학대 행위 예	· 자신의 성적만족을 위해 아동을 관찰하거나 아동에게 성적인 노출을 하는 행위 (옷을 벗기거나 벗겨서 관찰하는 등의 관음적 행위, 성관계 장면을 노출, 나체 및 성기 노출, 자위행위 노출 및 강요, 음란물을 노출하는 행위 등) · 아동을 성적으로 추행하는 행위 (구강추행, 성기추행, 항문추행, 기타 신체부위를 성적으로 추행하는 행위 등) · 아동에게 유사성행위를 하는 행위(드라이성교 등) · 성교를 하는 행위(성기삽입, 구강성교, 항문성교)

성 학대		
	· 성매매를 시키거나 성매매를 매개하는 행위	
신체적 징후	▶ 신체적 지표	· 학령 전 아동의 성병감염 · 임신
	▶ 생식기의 증거	· 아동의 질에 있는 정액 · 찢기거나 손실된 처녀막 · 질에 생긴 상처나 긁힌 자국 · 질의 홍진(紅疹) · 매노곤란 · 요도염 · 생식기의 대상포진
	▶ 항문증후	· 항문 괄약근의 손상 · 항문주변의 멍이나 찰과상 · 항문 내장이 짧아지거나 뒤집힘 · 항문 입구에 생긴 열창 · 항문이 좁아짐 · 회음부의 동통과 가려움 · 변비 · 대변에 혈액이 나옴
	▶ 구강증후	· 입천장의 손상 · 인두(咽頭)임질(pharyngeal gonorrhea)
행동적 징후	▶ 성적 행동지표	· 나이에 맞지 않는 성적행동 · 해박하고 조숙한 성지식 · 명백하게 성적인 묘사를 한 그림들 · 타인과의 성적인 상호관계 · 동물이나 장난감을 대상으로 하는 성적인 상호관계
	▶ 비(非)성적인 행동지표	· 위축, 환상, 유아적 행동(퇴행행동) · 자기 파괴적 또는 위협을 무릅쓴 모험적인 행동 · 충동성, 산만함 및 주의집중장애 · 혼자 남아 있기를 거부 또는 외톨이 · 특정 유형의 사람들 또는 성에 대한 두려움 · 방화/동물에게 잔혹함(주로 남아의 특징) · 비행, 가출 · 약물 및 알콜 남용 · 자기 파괴적 행동(자살시도) · 범죄행위 · 우울, 불안, 사회관계의 단절

성 학대		
		· 수면장애 · 유뇨증/유분증 · 섭식장애(폭식증/거식증) · 야뇨증 · 외상 후 스트레스 장애 · 저조한 학업수행

방임		
내용	보호자가 아동에게 위험한 환경에 처하게 하거나 아동에게 필요한 의식주, 의무교육, 의료적 조치 등을 제공하지 않는 행위를 말하며, 유기란 보호자가 아동을 보호하지 않고 버리는 행위	
구체적인 신체학대 행위 예	▶ 물리적 방임	· 기본적인 의식주를 제공하지 않는 행위 · 불결한 환경이나 위험한 상태에 아동을 방치하는 행위 · 아동의 출생신고를 하지 않는 행위, 보호자가 아동들을 가정 내 두고 가출한 경우 · 보호자가 친족에게 연락하지 않고 무작정 아동을 친족 집 근처에 두고 사라진 경우 등
	▶ 교육적 방임	· 보호자가 아동을 특별한 사유 없이 학교(의무교육)에 보내지 않거나 아동의 무단결석을 방치하는 행위 ※ 의무교육은 6년의 초등교육 및 3년의 중학교를 의미함 (교육기본법 제8조 제1항) ※ 초등학교 및 중학교의 장은 해당 학교에 취학할 예정인 아동이나 취학 중인 학생이 ① 입학·재취학·전학 또는 편입학 기일 이후 2일 이내에 입학·재취학·전학 또는 편입학하지 아니한 경우, ② 정당한 사유 없이 계속하여 2일 이상 결석하는 경우, ③ 학생의 고용자에 의하여 의무교육을 받는 것이 방해당하는 때 지체 없이 그 보호자 또는 고용자에게 해당 아동이나 학생의 취학 또는 출석을 독촉하거나 의무교육을 받는 것을 방해하지 아니하도록 경고하여야 함 (초·중등교육법 시행령 제25조)

방임		
	▶ 의료적 방임	· 아동에게 필요한 의료적 처치 및 개입을 하지 않는 행위
	▶ 유기	· 아동을 보호하지 않고 버리는 행위 · 아동을 병원에 입원시키고 사라진 경우 · 시설근처에 버리고 가는 행위
신체적 징후	· 발달지연 및 성장장애 · 비위생적인 신체상태 · 예방접종과 의학적 치료 불이행으로 인한 건강상태 불량 · 아동에게 악취가 지속적으로 나는 경우	
행동적 징후	· 계절에 맞지 않는 부적절한 옷차림 · 음식을 구걸하거나 훔침 · 비행 또는 도벽 · 학교에 일찍 등교하고 집에 늦게 귀가함 · 지속적인 피로 또는 불안정감 호소 · 수업 중 조는 태도 · 잦은 결석	

□ SAFE FROM HARM(위험으로부터 안전 지키기)

○ 개념

- Safe from harm은 집단따돌림, 신체적·심리적·성적 학대, 무시, 아동 노동착취 등의 위험으로부터 스카우트 간, 스카우트와 지도자 간, 그리고 지도자 간의 문제에 있어 그에 대한 예방과 대응 방법을 익히고, 실천하기 위함이다.



○ 목적

- 각 모듈의 연수를 통해, 학대 예방을 위한, 그리고 보호해야 하는 상황이 닥쳤을 때의 대처 능력과 지식을 몸에 익히기 위함이다.
- 학대에 대해 전반적으로 다룸으로써, 안전에 대처하는 능력을 습득할 수 있다.
- 준비 단계에서 참가하기까지, 지식 습득을 통해 예방할 수 있다.
- 예측불허의 상황이 발생했을 경우에도 대처할 수 있는 방법을 고려할 수 있다.

○ 학대를 보고 받았을 때

① 경청하기

- 누군가가 당신에게 비밀로 이야기하고 싶어 한다는 것은 피해자가 당신을 믿고 안전하다고 느낀다는 것이다. 그러므로 당신이 피해자가 말하는 내용을 들어주는 것은 중요하다. 그들의 믿음을 배신하면 안 된다. 짧게 말해서 그들이 말하는 상황을 심각하게 생각해야 한다는 것이다.
- 필요시 보고 행동하려고 노력하는 것 역시 지도자로서 역할의 일부분이다. 한 아동이 피해자가 겪은 것을 누군가에게 말하고자 결심했을 때 그것은 긴 진행과정의 일부분이 될 것이다. 아마도 누군가에게 감히 말하려고 하는 것이 첫 번째 시도일 수도 있다. 이런 상황에서 당신이 들어주는 것은 매우 중요하다.
- 대부분의 성인들은 그들이 청소년을 보거나 듣고 싶지 않은 다양한 이유를 가지고 있다. 예를 들어보면,
 - 청소년의 관점에서 그 상황을 바라보는 것이 어렵다.
 - 다른 설명방법을 찾는 것이 훨씬 쉽다.
 - 청소년이 학대당함을 알아차리는 것 자체가 고충이다.

② 대화하기 적당한 장소 찾기

- 누군가가 당신에게 특정한 사건이나 피해자의 상황에 대하여 말하려고 한다면 우선 방해받지 않으면서 대화를 나눌 수 있는 장소를 찾는다. 다른 사람들로 부터 좀 떨어진 곳이어야 하지만, 당신이 다른 사람들에게 보일 수 있는 곳이어야 한다. 대화 도중 침착함을 유지하도록 한다. 당신이 즉각적으로 무엇을 하고, 어떻게 행동해야 하는지 바로 알 필요는 없다.
- 그러나 당신과 대화를 나눈 사람의 성명, 소속 등을 헤어지기 전에 확실히 알아둔다.

③ 신뢰하기

- 이야기를 들어줄 때 성인의 관점을 갖지 않도록 노력한다. 적극적으로 경청하며, 그 사람이 당신에게 말하고 있는 내용을 잘 받아들이고 있다는 것을 보여준다. 상대방이나 그 사람이 말하는 내용에 대하여 미리 예상하거나 넘겨짚지 않도록 한다. 당신이 들은 내용에 대하여 의심을 표현하지 않도록 노력한다. 다른 변명을 찾으려고 하는 일이 매우 흔한 일이기 때문이다.

④ 판단하지 않기

- 상대방이 모든 감정을 표현할 수 있도록 내버려둔다. 그러나 당신은 가능한 중립적인 입장을 유지하도록 노력한다. 침착함을 유지하며, 당신이 들은 내용에 대하여 화가 났다는 감정을 표출하거나 강한 감정표현을 하지 않는다.
- “음.. 모든 것은 다 지나갈 거야.” 와 같은 말을 함으로써 상대방을 편안하게 하려고 노력하지 않는다. 또는 “그렇게 나쁜 것도 아닌데 뭘...” 과 같은 말을 함으로써 당신에게 상대방이 말한 내용을 하찮게 만들어버리지 않도록 노력한다.

⑤ 용기를 북돋워주기

- 예를 들어, “조금 더 말할 내용은 없나요?” 와 같은 조심스러운 질문을 통하여 상대방에게 말할 수 있는 용기를 북돋워준다. 그러나 상대방이 빨리 말하도록 조급하게 하지 않는다. “정확히 몇 시에 그런 일이 일어났나요?” 와 같은 너무 세부적인 질문을 하지 않는다. 대부분, 당신이 무슨 일이 일어났는지 파악하는데 충분하기 때문이다.

⑥ 대원이 하는 이야기 기억(기록)하기

- 신경 써서 경청하며, 말하는 사람이 상황을 묘사하며 사용한 단어들을 기억하도록 노력한다. 대화가 끝난 후, 당신이 들었던 내용을 가능한 실제로 상대방이 표현했던 단어들을 사용하여 기록하는 것은 중요하다. 필요할 경우, 나중을 위해 당신만을 위한 메모리를 한다. 또한 들은 정보를 비밀로 유지하며, 오직 연관된 사람과만 공유한다.

⑦ 확인하기

- 대원이 표현한 상황을 당신이 정말로 이해하도록 노력하는 것이 중요하다. 만약 당신이 이해한다면 상대방이 한 말을 반복하거나 다시 내용을 재확인한다. “내가 당신이 말한 내용을 올바르게 이해하였나요?” 어떠한 약속도 하지 않는다. 상황이 곧 해결될 것이라던가, 비밀을 지켜주겠다는 것과 같은 약속을 하지 않는다. 다만, 도와주도록 노력할 것이라고는 말할 수 있다.
- 피해자가 당신에게 말하는 내용이 무엇인지 모르기 때문에 당신이 비밀을 지켜주겠다고 절대로 약속해서는 안 된다. 당신은 그 약속을 지키지 못할 수도 있을뿐더러 그 사람은 이미 성인에 대한 믿음이 결여되어 있을 수 있기 때문이다.

⑧ 단계 결정하기

- 헤어지기 이전에, 당신은 대화내용이 충분하다 또는 이 내용은 다른 연관된 사람에게 알려주어야 한다는 결정을 필요로 한다. 당신이 진행하는 방법은 이번 모듈에서 활동카드의 일상생활과 활동에 적혀 있다.
- 만약 상황이 급박할 경우, 당신은 대원을 주변에 돌아다니는 순찰대원이나 구급요원에게 데리고 간다. 또 다른 대안으로, 모든 상담 및 아동보호요원이 될 수 있다.